



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК **«Администрация Городского округа Верхняя Тура»**

Периодическое печатное издание

№14 (128) 17 мая 2024 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Девяностое заседание

РЕШЕНИЕ № 37

27 апреля 2024 года
г. Верхняя Тура

О внесении изменений в Решение Думы Городского округа Верхняя Тура от 21.12.2023 г. № 95 «О бюджете Городского округа Верхняя Тура на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Городском округе Верхняя Тура», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура, рассмотрев представленные главой Городского округа Верхняя Тура материалы по внесению изменений в бюджет Городского округа Верхняя Тура на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов,

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:

- 1. Внести в Решение Думы Городского округа Верхняя Тура от 21.12.2023 № 95 «О бюджете Городского округа Верхняя Тура на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:
1) статью 1 изложить в следующей редакции:
«Статья 1. Основные характеристики местного бюджета
1. Установить общий объем доходов местного бюджета:
1) 1 466 908 808,04 рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 1 162 240 536,67 рублей, налоговые и неналоговые доходы – 313 197 000,00 рублей, из них налог на доходы физических лиц по дополнительному нормативу отчислений – 194 649 000,00 рублей на 2024 год;
2) 1 193 062 900,00 рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 768 924 100,00 рублей, налоговые и неналоговые доходы – 424 138 800,00 рублей, из них налог на доходы физических лиц по дополнительному нормативу отчислений – 219 564 000,00 рублей, на 2025 год;

- 3) 1 056 109 000,00 рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 697 416 700,00 рублей, налоговые и неналоговые доходы – 358 692 300,00 рублей, из них налог на доходы физических лиц по дополнительному нормативу отчислений – 247 887 000,00 рублей, на 2026 год.
2. Установить общий объем расходов местного бюджета:
1) 1 576 816 277,23 рубля на 2024 год;
2) 1 212 683 532,00 рубля, в том числе общий объем условно утвержденных расходов – 22 370 000,00 рублей, на 2025 год;
3) 1 062 984 641,00 рубль, в том числе общий объем условно утвержденных расходов – 38 920 000,00 рублей, на 2026 год.

- 3. Установить дефицит местного бюджета:
1) 109 907 469,19 рубля на 2024 год;
2) 19 620 632,00 рубля на 2025 год;
3) 6 875 641,00 рубль на 2026 год.»;
2) статью 9 изложить в следующей редакции:
«Статья 9. Размер резервного фонда администрации Городского округа Верхняя Тура
Утвердить размер резервного фонда администрации Городского округа Верхняя Тура:
1) 1 958 000,00 рублей на 2024 год;
2) 150 000,00 рублей на 2025 год;
3) 150 000,00 рублей на 2026 год.».

- 3) приложение 4 изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему решению);
4) приложение 6 изложить в новой редакции (приложение 2 к настоящему решению);
5) приложение 8 изложить в новой редакции (приложение 3 к настоящему решению);
6) приложение 10 изложить в новой редакции (приложение 4 к настоящему решению).

- 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Орлов М.О.).

Председатель Думы Глава Городского округа
Городского округа Верхняя Тура Верхняя Тура
И.Г. Мусагитов И.С. Веснин
« » 2024 год « » 2024 год

Приложение 1
к Решению Думы Городского округа Верхняя Тура
от 27 апреля 2024 г. № 37

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 г год

Table with 7 columns: Код, Код, Код, Код, Назначение расходов, подраздел, целевой статьи или вида расходов, Сумма на 2024 год, рублей. Rows include categories like ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ, Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования, Непrogrammные направления деятельности, etc.

Table with 7 columns: Код, Код, Код, Код, Назначение расходов, подраздел, целевой статьи или вида расходов, Сумма на 2024 год, рублей. Rows include categories like Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, Подпрограмма «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, хранящихся в архивном отделе администрации Городского округа Верхняя Тура», etc.

450	919	0106	7000071030	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	50 000
451	919	0113	0000000000	000	Другие общегосударственные выплаты	50 000 000
452	919	0113	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	50 000 000
453	919	0113	7000070060	000	Прочие выплаты по обязательствам государства	50 000 000
454	919	0113	7000070060	830	Исполнение судебных актов	50 000 000
455	ИТОГО					1 576 816 277,23

Приложение 3
к Решению Думы Городского
округа Верхняя Тура
от 27 апреля 2024 г. № 37

**Перечень муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура
на 2024 год**

Наименование показателя	Код целевой статьи	Сумма на 2024 год, рублей
Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года"	0100000000	40 600 031,00
Подпрограмма "Совершенствование муниципального управления на территории Городского округа Верхняя Тура"	0110000000	616 300,00
Подпрограмма "Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления"	0120000000	365 000,00
Подпрограмма "Обеспечение деятельности по комплексованию, учету, хранению и использованию архивных документов, хранящихся в архивном отделе администрации Городского округа Верхняя Тура"	0130000000	106 600,00
Подпрограмма "Пожарная безопасность на территории Городского округа Верхняя Тура"	0140000000	5 070 867,00
Подпрограмма "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Городского округа Верхняя Тура, гражданская оборона"	0150000000	177 750,00
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма на территории Городского округа Верхняя Тура"	0160000000	924 068,00
Подпрограмма "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Городском округе Верхняя Тура"	0170000000	100 000,00
Подпрограмма "Защита прав потребителей на территории Городского округа Верхняя Тура"	0180000000	15 000,00
Подпрограмма "Разработка документации по планировке территории Городского округа Верхняя Тура"	0190000000	1 722 983,00
Подпрограмма "Создание системы учета недвижимости на территории Городского округа Верхняя Тура"	0100000000	510 000,00
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура"	0100000000	965 000,00
Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Городском округе Верхняя Тура"	0100000000	15 012 682,00
Подпрограмма «Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения»	0110000000	200 000,00
Подпрограмма "Реконструкция и обеспечение готовности региональной автоматизированной системы централизованного оповещения Свердловской области на базе комплекса технических средств оповещения на территории Городского округа"	0100000000	11 071 843,00
Подпрограмма "Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений Верхне-Туринского гидроузла на р. Тура на территории Городского округа Верхняя Тура"	0100000000	3 375 553,00
Подпрограмма «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Верхняя Тура»	0190000000	366 385,00
Муниципальная программа "Строительство, развитие и содержание объектов городского и дошкольного хозяйства Городского округа Верхняя Тура до 2027 года"	0300000000	785 844 052,30
Подпрограмма "Строительство зданий образовательных организаций"	0310000000	72 000,00
Подпрограмма "Чистая среда"	0320000000	18 463 700,00
Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности автомобильных дорог на территории Городского округа Верхняя Тура"	0350000000	355 031 399,96
Подпрограмма "Восстановление, развитие и содержание объектов внешнего благоустройства в Городском округе Верхняя Тура"	0360000000	14 091 509,42
Подпрограмма «Газификация Городского округа Верхняя Тура»	0380000000	14 158 403,00
Подпрограмма «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в области жилищно-коммунального хозяйства»	0390000000	34 600 400,00
Подпрограмма "Строительство зданий культуры и искусства"	0370000000	74 152 594,45
Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Городского округа Верхняя Тура"	0300000000	9 172 467,00
Подпрограмма "Реконструкция и капитальный ремонт зданий бюджетных учреждений"	0300000000	193 318 878,47
Подпрограмма "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура"	0390000000	72 782 700,00

Муниципальная программа "Развитие системы образования в Городском округе Верхняя Тура до 2026 года"	0600000000	396 851 906,78
Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в Городском округе Верхняя Тура»	0610000000	144 985 215,00
Подпрограмма «Развитие системы общего образования в Городском округе Верхняя Тура»	0620000000	157 093 484,54
Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования в Городском округе Верхняя Тура»	0630000000	36 454 410,00
Подпрограмма «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура»	0640000000	12 390 932,00
Подпрограмма "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура"	0650000000	13 124 910,24
Подпрограмма "Развитие потенциала молодежи Городского округа Верхняя Тура"	0660000000	13 064 951,00
Подпрограмма "Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в Городском округе Верхняя Тура"	0670000000	19 738 004,00
Муниципальная программа "Развитие культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики в Городском округе Верхняя Тура до 2026 года"	0800000000	71 323 499,13
Подпрограмма «Развитие культуры и искусства в Городском округе Верхняя Тура»	0810000000	55 772 336,00
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Городском округе Верхняя Тура"	0820000000	11 526 293,00
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	0860000000	4 024 870,13
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Городского округа Верхняя Тура на 2018-2030 годы"	1300000000	127 690 630,00
Всего расходов:		1 422 310 119,21

Приложение 4
к Решению Думы Городского округа
Верхняя Тура от 27 апреля 2024 г. № 37

Свод источников финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год

№ п/п	Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма, рублей
1	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	0,00
2	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	0,00
3	Повышение бюджетов городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	0,00
4	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	109 907 469,19
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-1 466 908 808,04
6	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	1 576 816 277,23
7	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		109 907 469,19

Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлениями Администрации Городского округа Верхняя Тура от 06.12.2023 № 166 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Городского округа Верхняя Тура», от 20.12.2023 № 184 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении», Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2024 год (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура от 05.04.2024 № 68 «Об утверждении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в ред. от 18.04.2024).
3. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
4. Настоящее постановление опубликовать в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхней Туры» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Ирину Михайловну Аверкиеву.

Глава городского округа

И.С. Веснин

Муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг на 2024 год
на 1 января 2024 г.

Код	001.002	001
Район	Городской округ Верхняя Тура	001
Фин. код	06730000	

Администрация Городского округа Верхняя Тура

Бюджет Городского округа Верхняя Тура

1
Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных профессиональных программ в области искусств)

Уполномоченный орган

Исполнитель бюджета

Статус

Направление деятельности

1	2	3	4	5				6	7	8	9	10	11	
				направленность	выполнение	год по ОКСИ	лето							оказанного муниципального заказа	направленности	соответствии с конкурсом
2023	Развития дополнительных образовательных программ	ГО Верхняя Тура	Художественная	Музыкальное	539	12 006	0	0	10 915	11	11			
			Музыкально-педагогическая	Музыкальное	539	795			795					
2024	Развития дополнительных образовательных программ	ГО Верхняя Тура	Фотонаучно-спиритивная	Музыкальное	539	8 175			7 005					
			Художественная	Музыкальное	539	324			324					
			Туристско-этнографическая	Музыкальное	539	477			477					
			Музыкально-педагогическая	Музыкальное	539	656			656					

2. Общие сведения о муниципальных социальных заказах на 2025 год (на 1-ый год планового периода)

1	2	3	4	5				6	7	8	9	10	11
				направленность	выполнение	год по ОКСИ	лето							оказанного муниципального заказа	направленности	соответствии с конкурсом
2025	Развития дополнительных образовательных программ	ГО Верхняя Тура	Художественная	Музыкальное	539	0		0					
			Музыкально-педагогическая	Музыкальное	539	0		0					
2026	Развития дополнительных образовательных программ	ГО Верхняя Тура	Художественная	Музыкальное	539	0		0					
			Музыкально-педагогическая	Музыкальное	539	0		0					

11. Структура и объем оказания муниципальных услуг (муниципальных услуг) и государственных услуг (государственных услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства

3. Сведения об объеме оказания муниципальных услуг, государственных услуг, осуществляемых муниципальными органами муниципальной власти на 2021 год (по отчетным финансовым годам)

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги	Полное наименование государственного органа, предоставляющего государственную услугу, с указанием организационно-правовой формы и места нахождения	Код государственной услуги	2021			2022			Пояснения к услугам, не оказанным в отчетном периоде
				Количество оказанных услуг	Стоимость оказания услуг, руб.	Количество оказанных услуг	Стоимость оказания услуг, руб.	Количество оказанных услуг	Стоимость оказания услуг, руб.	
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (отопление, электроснабжение)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (газовое хозяйство)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (техническое обслуживание объектов жилищно-коммунального назначения)	62050000000	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205	...	...	...	...	...

3. Общие сведения о муниципальных услугах, государственных услугах и государственных услугах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства

Наименование муниципальной услуги (государственной услуги)	Код муниципальной услуги (государственной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (государственной услуги)	Исполнитель муниципальной услуги (государственной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (государственной услуги)		Исполнитель муниципальной услуги (государственной услуги)	Место оказания муниципальной услуги (государственной услуги)
				наименование	ОКПД		
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (отопление, электроснабжение)	6205	2026	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	62050000000	6205	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение)	6205	2027	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	62050000000	6205	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205

4. Общие сведения о предоставлении государственных услуг и государственных услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства

Наименование государственной услуги	Код государственной услуги	Место оказания государственной услуги	Исполнитель государственной услуги	Место оказания государственной услуги		Исполнитель государственной услуги	Место оказания государственной услуги
				наименование	ОКПД		
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (отопление, электроснабжение)	6205	2026	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	62050000000	6205	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205
Выдача лицензий на осуществление деятельности по оказанию коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение)	6205	2027	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	62050000000	6205	МКУ "ЖКХ" г. Ярославль	6205

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 20.10.2023 № 523

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 15.02.2019 № 36 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 20.10.2023 № 523 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный постановлением главы Городского округа», заменив члена комиссии Кириянова Аркадия Юрьевича на Глазунова Максима Васильевича – директора Муниципального казенного учреждения «Служба единого заказчика».

2. Данное постановление опубликовать в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа

И.С. Веснин

2

6. Главным распорядителям бюджетных средств:
 1) продолжить контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Городского округа Верхняя Тура;
 2) не допускать задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений;
 3) не допускать роста кредиторской задолженности.
 7. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном интернет-портале Администрации Городского округа Верхняя Тура.
 8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

И.С. Веснин

Об исполнении бюджета Городского округа Верхняя Тура за 1 квартал 2024 года

Во исполнение статьи 36, пункта 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 32 Положения «О бюджетном процессе в Городском округе Верхняя Тура», утвержденного решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 15.07.2015 № 46 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Городском округе Верхняя Тура», рассмотрев представленный финансовым отделом администрации Городского округа Верхняя Тура отчет об исполнении бюджета Городского округа Верхняя Тура за 1 квартал 2024 года, Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Городского округа Верхняя Тура за 1 квартал 2024 года в виде сводных показателей исполнения бюджета:
 - 1) по доходам в сумме 270 355 320 рублей 74 копейки или 18,3% плановых назначений, в том числе по налоговым и неналоговым доходам в сумме 95 986 820 рублей 24 копейки или 30,7% плановых назначений (приложение № 1);
 - 2) по расходам в сумме 267 989 473 рубля 19 копеек или 17,1% уточненного плана (приложения № 2, № 3);
 - 3) профицит бюджета Городского округа Верхняя Тура в сумме 2 365 847 рублей 55 копеек (приложение № 4).
2. Утвердить перечень муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура (приложение № 5).
3. Утвердить объем муниципального долга на 01.04.2024 в части бюджетных кредитов в сумме 0 рублей 00 копеек.
4. Направить отчет об исполнении бюджета Городского округа Верхняя Тура за 1 квартал 2024 года в Думу Городского округа Верхняя Тура и Контрольный орган Городского округа Верхняя Тура для сведения.
5. Главным администратором доходов бюджета Городского округа Верхняя Тура продолжить контроль за правильностью начисления и уплаты налоговых и неналоговых платежей, поступающих в бюджет Городского округа Верхняя Тура, проводить работу по снижению недоимки по указанным платежам.

3

Приложение 1
к постановлению администрации
Городского округа Верхняя Тура
от 02.05.2024г. № 90

Исполнение доходной части бюджета Городского округа Верхняя Тура за 1 квартал 2024 года

№ п/п	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	Сумма, рублей	Исполнено	
				рублей	процентов
1	000 1 00 00 000 000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	313 197 000,00	95 986 820,24	30,6
2	000 1 01 00 000 000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	262 507 000,00	75 266 262,23	28,7
3	000 1 01 02 000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	262 507 000,00	75 266 262,23	28,7
4	182 1 01 02 010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	260 847 000,00	74 199 271,62	28,4
5	182 1 01 02 020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	150 000,00	-7 282,58	-4,9
6	182 1 01 02 030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента, в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1 210 000,00	5 796,40	0,5
7	182 1 01 02 040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	300 000,00	73 482,50	24,5
8	182 1 01 02 080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов)	0,00	989 010,16	-
9	182 1 01 02 130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	0,00	-17,00	-
10	182 1 01 02 140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	0,00	-0,87	-
11	000 1 03 00 000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)	12 094 000,00	3 060 746,53	25,3
12	000 1 03 02 000 01 0000 110	Акцизы на подакцизные товары (продукция), произведенные на территории Российской Федерации	12 094 000,00	3 060 746,53	25,3
13	182 1 03 02 230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 307 500,00	1 500 632,60	23,8
14	182 1 03 02 240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	30 100,00	7 895,15	26,2
15	182 1 03 02 250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 540 200,00	1 711 540,92	26,2
16	182 1 03 02 260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на призматический бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-783 800,00	-159 322,14	-20,3
17	000 1 05 00 000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	18 888 000,00	2 852 552,26	18,9
18	000 1 05 01 000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	18 230 000,00	1 745 203,66	9,6
19	182 1 05 01 010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбранных в качестве объекта налогообложения доходами	10 968 000,00	1 102 717,93	10,1

Table with 7 columns: No. of line, Code of line, Code of item, Code of sub-item, Code of sub-sub-item, Description of expenditure, and Amount in rubles (with sub-columns for total, planned, and actual).

Table with 7 columns: No. of line, Code of line, Code of item, Code of sub-item, Code of sub-sub-item, Description of expenditure, and Amount in rubles (with sub-columns for total, planned, and actual).

Table with 7 columns: No. of line, Code of line, Code of item, Code of sub-item, Code of sub-sub-item, Description of expenditure, and Amount in rubles (with sub-columns for total, planned, and actual).

Table with 7 columns: No. of line, Code of line, Code of item, Code of sub-item, Code of sub-sub-item, Description of expenditure, and Amount in rubles (with sub-columns for total, planned, and actual).

Table with columns: Код строки, Код программы, Код раздела, Код подраздела, Код статьи, Код вида расхода, Исполнено (рубль, процентов), Утверждено, рубль.

Приложение 4 к решению Думы Городского округа Верхняя Тура от 02.05.2024г., № 90

Table with columns: Код строки, Код программы, Код раздела, Код подраздела, Код статьи, Код вида расхода, Исполнено (рубль, процентов), Утверждено, рубль.

Приложение 5 к постановлению администрации Городского округа Верхняя Тура от 02.05.2024г., № 90

Исполнение источников финансирования дефицита местного бюджета за 1 квартал 2024 года

Summary table for budget deficit financing, including rows for budgetary credits, current account balances, and internal financing.

Исполнение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура за 1 квартал 2024 года

Summary table for municipal program budget allocations, listing program names, amounts, and completion percentages.

Наименование показателя	Код целевой статьи	Утверждено, рублей	Исполнено	
			рублей	процентов
Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в Городском округе Верхняя Тура»	0610000000	143 821 431,00	31 596 431,00	22,0
Подпрограмма «Развитие системы общего образования в Городском округе Верхняя Тура»	0620000000	157 093 484,54	38 851 178,00	24,7
Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования в Городском округе Верхняя Тура»	0630000000	36 454 410,00	9 036 010,00	24,8
Подпрограмма «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура»	0640000000	12 390 932,00	1 005 100,00	8,1
Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура»	0650000000	13 124 910,24	989 167,22	7,5
Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи Городского округа Верхняя Тура»	0660000000	6 714 851,00	1 596 490,00	23,8
Подпрограмма «Развитие образования в сфере физической культуры и спорта в Городском округе Верхняя Тура»	0670000000	19 738 004,00	5 392 735,00	27,3
Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики в Городском округе Верхняя Тура до 2026 года»	0800000000	71 323 499,13	19 743 369,10	27,7
Подпрограмма «Развитие культуры и искусства в Городском округе Верхняя Тура»	0810000000	55 772 336,00	12 772 417,75	22,9
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Городском округе Верхняя Тура»	0820000000	11 526 293,00	3 247 293,00	28,2
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	0860000000	4 024 870,13	3 723 658,35	92,5
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Городского округа Верхняя Тура на 2018-2027 годы»	1300000000	126 516 380,00	1 358 488,00	1,1
ВСЕГО РАСХОДОВ:		1 419 754 038,58	288 377 824,30	14,7

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура от 02.05.2024 №271

Об окончании отопительного периода 2023/2024 года

Во исполнение статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Теплоснабжающим, теплосетевым и теплопотребляющим организациям, расположенным на территории Городского округа Верхняя Тура, завершить отопительный период 2023/2024 года при установлении среднесуточной температуры воздуха выше + 8°C в течение 5 суток подряд.

2. Организациям коммунального комплекса, осуществляющим деятельность по теплоснабжению жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, приступить к подготовке к отопительному сезону 2024/2025 года в соответствии с планом подготовки жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплексов.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа

И.С. Веснин

2

Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура от 03.05.2024 №92

О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 26.12.2016 № 59

В соответствии с подпунктом 9.1 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 04.09.2023 № 104 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ в Городском округе Верхняя Тура», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура и в целях формирования культуры здорового образа жизни, предотвращения употребления алкогольных напитков и пива в местах массового скопления народа, стабилизации оперативной обстановки и поддержания общественного порядка Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года», утвержденную постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 26.12.2016 № 59 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года», с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Городского округа Верхняя Тура от 16.04.2015 № 14, от 02.07.2015 № 23, от 17.09.2015 № 35, от 23.11.2015 № 42, от 31.12.2015 № 52, от 20.02.2016 № 13, от 25.04.2016 № 20, от 21.06.2016 № 32, от 22.09.2016 № 46, от 26.12.2016 № 59, от 30.01.2017 № 10, от 03.04.2017 № 22, от 21.04.2017 № 26, от 21.06.2017 № 38, от 18.08.2017 № 45, от 22.09.2017 № 53, от 22.10.2017 № 60, от 10.11.2017 № 70, от 06.12.2017 № 78, от 28.12.2017 № 84, от 28.02.2018 № 10, от 26.03.2018 № 19, от 26.04.2018 № 26, от 27.06.2018 № 46, от 23.07.2018 № 53, от 05.09.2018 № 73, от 28.12.2018 № 108, от 19.03.2019 № 37, от 24.04.2019 № 50, от 28.05.2019 № 62, от 31.07.2019 № 83, от 30.08.2019 № 93, от 28.10.2019

№ 115, от 30.12.2019 № 131, от 29.01.2020 № 10, от 26.02.2020 № 20, от 13.04.2020 № 36, от 27.07.2020 № 72, от 01.09.2020 № 85, от 30.09.2020 № 94, от 16.11.2020 № 109, от 30.12.2020 № 139, от 09.02.2021 № 17, от 12.03.2021 № 30, от 03.08.2021 № 72, от 23.09.2021 № 86, от 11.01.2022 № 3, от 17.06.2022 № 58, от 24.06.2022 № 62, от 29.07.2022 № 70, от 05.10.2022 № 94, от 30.12.2022 № 130, от 06.03.2023 № 24, от 18.05.2023 № 62, от 01.08.2023 № 94, от 28.12.2023 № 191 и от 13.03.2024 № 55 (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы строки «Объемы финансирования по годам реализации, тыс. руб.», «ВСЕГО», «2024 год» и «2025 год» изложить в новой редакции:

Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО, из них:	816 451,4 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	128 595,9 тыс. руб.
	областной бюджет –	281 937,2 тыс. руб.
	местный бюджет –	318 418,3 тыс. руб.
	внебюджетные источники	87 500,0 тыс. руб.
	в том числе:	
	2024 год, из них:	40 600,0 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,0 тыс. руб.
	областной бюджет –	14 424,1 тыс. руб.
	местный бюджет –	26 175,9 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,0 тыс. руб.
	2025 год, из них:	69 408,8 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,0 тыс. руб.
	областной бюджет –	47 953,6 тыс. руб.
	местный бюджет –	21 455,2 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,0 тыс. руб.

2) строки «Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.», «ВСЕГО» и «2024 год» паспорта Подпрограммы 4 «Пожарная безопасность на территории Городского округа Верхняя Тура» муниципальной программы изложить в новой редакции:

Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.*	ВСЕГО, из них:	12 916,6 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,0 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,0 тыс. руб.
	местный бюджет –	12 916,6 тыс. руб.
	внебюджетные источники	0,0 тыс. руб.
	в том числе:	
	2024 год, из них:	5079,0 тыс. руб.
	федеральный бюджет –	0,0 тыс. руб.
	областной бюджет –	0,0 тыс. руб.
	местный бюджет –	5070,9 тыс. руб.
	внебюджетные источники –	0,0 тыс. руб.

3) в наименовании Подпрограммы 6 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Городского округа Верхняя Тура» и далее по тексту после слов «терроризма» добавить слова «, охрана общественного порядка»

4) в паспорте Подпрограммы 6 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Городского округа Верхняя Тура» муниципальной программы строки «Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.» «ВСЕГО», «2024 год» и «2025» изложить в новой редакции:

Table with 3 columns: Category (Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. руб.), Source (ВСЕГО, из них: федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники), and Amount (5344,8 тыс. руб., 0,0 тыс. руб., 5344,8 тыс. руб., 0,0 тыс. руб., etc.).

5) цели, задачи и целевые показатели, предусмотренные Подпрограммой 6 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Городского округа Верхняя Тура», в приложении № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение № 1);

6) план по выполнению мероприятий, предусмотренные Подпрограммами 4 «Пожарная безопасность на территории Городского округа Верхняя Тура» и 6 «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Городского округа Верхняя Тура», в приложении № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение № 2);

7) перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года» изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в Муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

И.С. Веснин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года»

Main table with columns for year (2015-2026) and rows for various activities (e.g., 1. ВРЕДНОМУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ территории, 2. ОБЩЕСТВЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ, etc.).

Приложение №1 к муниципальной программе «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года»

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2026 года»

Summary table with columns for activity number, goal/task, and performance indicators for years 2015-2026. Includes rows 36-43.

Приложение № 2
к постановлению главы
Городского округа Верхняя Тура
от 11.03.2022 № 63

Состав комиссии

по обследованию жилых помещений инвалидов и семей, имеющих детей инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Городского округа Верхняя Тура

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Аверкиева Ирина Михайловна | – заместитель главы Администрации Городского округа Верхняя Тура, председатель комиссии |
| 2. Жиделев Евгений Васильевич | – Директор ООО «Управляющая компания Верхнетуринская», заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| 3. Яновская Марина Владимировна | – Старший инспектор по жилью Администрации Городского округа Верхняя Тура, секретарь комиссии, |
| Члены комиссии: | |
| 4. Кушнирук Ирина Петровна | – Начальник Управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Городского округа Верхняя Тура |
| 5. Хачирова Марседес Наурбиевна | – Начальник юридического отдела Администрации Городского округа Верхняя Тура |
| 6. Глазунов Максим Васильевич | – Заместитель директора МКУ «Служба единого заказчика» (по согласованию) |
| 7. Коптева Наталья Валентиновна | – Начальник Управления социальной политики Свердловской области № 16 (по согласованию) |

- | | |
|------------------------------------|---|
| 8. Махонюханов Евгений Ибрагимович | – Председатель Местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров Городского округа Верхняя Тура (по согласованию) |
| 9. Пискунова Тамара Павловна | – Председатель Филиала Свердловской областной организации Общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общества слепых» «Кушвинская местная организация ВОС» (по согласованию) |

Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура от 06.05.2024 №94

О внесении изменений в положение о порядке и условиях выплат стимулирующего характера руководителям бюджетных учреждений культуры и спорта Городского округа Верхняя Тура

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Постановления Администрации Городского округа Верхняя Тура от 03.03.2017 № 33 «О системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Городского округа Верхняя Тура», в целях обеспечения эффективного развития программы социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры «Пушкинская карта»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в положение о порядке и условиях выплат стимулирующего характера руководителям бюджетных учреждений культуры и спорта Городского округа Верхняя Тура, утвержденное Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 28.03.2022 № 39 «Об утверждении положения о порядке и условиях выплат стимулирующего характера руководителям бюджетных учреждений культуры и спорта Городского округа Верхняя Тура», изложив приложение 1 в новой редакции (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Ирину Михайловну Аверкиеву.

Глава городского округа

И.С. Веснин

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях
выплат стимулирующего характера
руководителям бюджетных учреждений
культуры и спорта
Городского округа Верхняя Тура

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

№ п/п	критерии	индикаторы	Максимальное количество баллов	
			9	
1.1.	Наличие согласованного с Администрацией Городского округа Верхняя Тура ежемесячного плана мероприятий учреждения	Да	3	0
		Нет	0	
1.2	Наличие плана по кадровой работе (обучение сотрудников учреждения, аттестация и пр.) и прогноза потребности организации в кадрах с учетом их ротации на среднесрочный период	Да	3	0
		Нет	0	
1.3.	Создание безопасных условий труда: выполнение мероприятий по охране труда, периодического медицинского освидетельствования (диспансеризация), профилактических прививок и др.	Да	3	0
		Нет	0	

3.6. Индивидуальные показатели по видам учреждений			
УЧРЕЖДЕНИЯ КЛУБНОГО ТИПА			
3.6.1	Средняя заполняемость зрительного зала при проведении мероприятий	Более 60% Менее 59 %	8 0
3.6.2	Количество обращений к порталу «Культура Урала.РФ», единиц	Более 20 Менее 20	8 0
3.6.3	Доля населения города, посетившего мероприятия в отчетном периоде	Более 10% Менее 10%	8 0
3.6.4	Темп роста количества граждан, вовлеченных в культурно – досуговые мероприятия, по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года	Более 1% Менее 1%	8 0
КИНОТЕАТР			
3.6.1	Средняя заполняемость зрительного зала при проведении киносеансов	Более 15% Менее 14%	8 0
3.6.2	Количество обращений к порталу «Культура Урала.РФ», единиц	Более 10 Менее 10	8 0
3.6.3	Наличие актуальных информационных материалов о программе «Пушкинская карта» на афишах, сайте, официальной странице в соцсетях, на стендах внутри учреждения, в наружной рекламе и СМИ	Имеется Не имеется	1 0

3.6.4	Количество актуальных платных событий, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», посещение которых возможно в отчетном месяце (без учета кинопоказа)	Не менее 2 Менее 2	5 0
3.6.5	Доля актуальных событий организации культуры, включенных в афишу программы «Пушкинская карта», от общего числа актуальных платных событий организации культуры (без учета кинопоказа)	Не менее 75% Менее 75%	5 0
3.6.6	Доля билетов, проданных по программе «Пушкинская карта», от числа билетов, проданных в отчетном месяце (без учета кинопоказа, учитывается факт продажи билета в отчетном месяце и не учитывается дата проведения события)	Не менее 5% Менее 5%	5 0
БИБЛИОТЕКИ			
3.6.1	Темп роста количества посещений библиотеки по сравнению с отчетным периодом в предыдущем году	Более 1% Менее 1 %	8 0
3.6.2	Темп роста количества обращений к информационным ресурсам библиотеки удаленных пользователей	Более 1% Менее 1 %	8 0
3.6.3	Количество обращений к порталу «Культура Урала. РФ», единиц	Более 10 Менее 9	8 0
3.6.4	Новые поступления в книжный фонд библиотеки	Установленные показатели выполнены в полном объеме	8

2. Формирование современной информационной инфраструктуры и обеспечение высокого уровня доступа населения к информации		6	
2.1	Публикация и передача в СМИ (электронных и бумажных) информации о деятельности учреждения, перспективах его развития, новых мероприятиях и услугах, подготовленной учреждением или корреспондентом СМИ, статьи в печатных СМИ, теле и радио передачи объемом вещания не менее 3 мин., и более (не учитываются новостные материалы и рекламные материалы и ролики на ТВ, рекламные материалы в печатных СМИ)	Да Нет	2 0
2.2	Наличие собственного регулярно обновляемого Интернет-сайта учреждения	Да Нет	2 0
2.3	Своевременное размещение сведений о муниципальном задании, его исполнении и изменении на сайте Российской Федерации для размещения информации о муниципальных учреждениях (http://bus.gov.ru/)	Да Нет	2 0
3. Эффективность деятельности учреждения			
3.1	Степень выполнения учреждением муниципального задания с учетом допустимого отклонения (выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения за отчетный период)	Выполнено в полном объеме Выполнено не в полном объеме	4 0
3.2	Доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных граждан (дети, подростки, пенсионеры, многодетные семьи, люди с ограниченными возможностями здоровья и пр.)	Доля мероприятий свыше 5%	2 1

	Доля мероприятий от 2% до 5%	0	
	Доля мероприятий ниже 2%	5	
3.3	Результативность проектной деятельности учреждения (участие в конкурсах, получение грантов, субсидий на иные цели (областных, федеральных, местных), трансфертов и иных форм поддержки учреждения)	Наличие проектов, поддержанных в объеме свыше 100 тыс. руб. Наличие проектов, поддержанных в объеме ниже 100 тыс. руб. Отсутствие поддержанных проектов или отсутствие проектной деятельности	3 0
3.4	Участие учреждения в межмуниципальных и областных конкурсах и проектах	Да Нет	3 0
3.5	Участие учреждения во всероссийских и международных конкурсах, проектах и соревнованиях	Да Нет	6 0

	Установленная отчетность и информация по информации по обоснованным причинам представлена в течение отчетного периода с нарушением контрольных срок	0
5.2.	Качество подготовки установленной отчетности и информации по запросам Администрации Городского округа Верхняя Тура	5
	Отсутствие возвратов отчетности и информации на доработку	0
	Наличие фактов возвратов отчетности и информации на доработку	0
	6. Работа с кадрами	8
6.1.	Доля специалистов с профильным образованием в учреждении	5
		0
6.2.	Прохождение специалистами курсов повышения квалификации, стажировку, профессиональную переподготовку в отчетном месяце	3
		0

Итого: _____ баллов

		Установленные показатели выполнены не в полном объеме	0
	МУЗЕИ		
3.6.1	Удельный вес предметов, поступивших в музейный фонд, к общему количеству экспонатов	Более 5% Менее 5%	8 0
3.6.2	Удельный вес музейных предметов, прошедших инвентаризацию и описание	Более 10% Менее 10%	8 0
3.6.3	Охват населения музейными услугами (экскурсии, лекции, выставки, акции, проекты и т.д.), в том числе в формате онлайн	Более 1% Менее 1%	8 0
3.6.4	Удельный вес оцифрованных экспонатов в общем объеме экспонатов, подлежащих оцифровке	Более 1% Менее 1%	8 0
	УЧРЕЖДЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА		
3.6.1	Количество обучающихся в спортивных секциях по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года	Осталось на прежнем уровне Уменьшение более 1 %	8 0
3.6.2	Темп роста количества участников, вовлеченных в спортивные мероприятия по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года	Более 1% Менее 1 %	8 0

3.6.3	Динамика количества проведенных спортивных мероприятий по сравнению с аналогичным периодом предшествующего года	Более 1% Менее 1 %	8 0
3.6.4	Достижение воспитанниками высоких спортивных показателей с аналогичным периодом предшествующего года.	Да Нет	8 0
	4. Финансово – экономическая деятельность учреждения		15
4.1.	Отсутствие в учреждении задержек по социальным выплатам (зарплата, плата, пособия)	Да Нет	4 0
4.2.	Отсутствие в учреждении просроченной и кредиторской задолженности	Да Нет	4 0
4.3	Отсутствие фактов нецелевого использования средств субсидий и муниципального имущества	Да Нет	4 0
4.4	Привлечение внебюджетных средств и эффективное их использование	Да Нет	3 0
	5. Исполнительская дисциплина		10
5.1.	Своевременное предоставление установленной отчетности и информации по запросам Администрации Городского округа Верхняя Тура	Установленная отчетность и информация предоставлена в течение отчетного периода без нарушения контрольных срок	5

О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории для размещения линейного объекта «Развитие инфраструктуры железнодорожного транспорта необщего пользования ООО «СИНЕРГИЯ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Городского округа Верхняя Тура, утвержденным решением Верхнетуринской городской Думы от 18.05.2005 № 27 «Об утверждении Устава муниципального образования Городского округа Верхняя Тура», Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории для размещения линейного объекта «Развитие инфраструктуры железнодорожного транспорта необщего пользования ООО «СИНЕРГИЯ» (далее – Проект).
2. Опубликовать данное постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.
3. Предложения и рекомендации физических и юридических лиц по вопросам подготовки Проекта предоставляются в письменном виде в Администрацию Городского округа Верхняя Тура в течение 10 дней с момента опубликования настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

И.С. Веснин

2

4) опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

4. Опубликовать данное постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава городского округа

И.С. Веснин

О проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Городского округа Верхняя Тура

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 17 Устава муниципального образования Городского округа Верхняя Тура, Положением об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в Городском округе Верхняя Тура, утвержденным решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 18.10.2018 № 81 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений в Городском округе Верхняя Тура», Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Городского округа Верхняя Тура 28.05.2024 в 17.00 час.
2. Публичные слушания провести по адресу: г. Верхняя Тура, ул. Иканина, 77, кабинет № 303.
3. Управлению по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Городского округа Верхняя Тура:
 - 1) организовать и провести публичные слушания с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта;
 - 2) разместить графические демонстрационные материалы и документы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях по адресу: г. Верхняя Тура, ул. Иканина, 77, 3 этаж, информационный стенд;
 - 3) осуществить прием заявок от физических и юридических лиц для участия в публичных слушаниях с правом выступлений, предложений и рекомендаций по выносимым на публичные слушания изменениям до 16.00 час. 27.05.2024 по адресу: г. Верхняя Тура, ул. Иканина, 77, кабинет № 303 и на адрес электронной почты: admintura@yandex.ru;

**Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 08.05.2024 №278**

**О проведении ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на территории
Городского округа Верхняя Тура в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законами Свердловской области от 28.11.2001 № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.05.2018 № 234-ПП «О ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток», в целях повышения эффективности деятельности субъектов системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, руководствуясь постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 05.02.2024 № 79 «Об утверждении показателей организации отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура в 2024 году», Уставом Городского округа Верхняя Тура,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с мая 2024 года по ноябрь 2024 года на территории Городского округа Верхняя Тура межведомственную комплексную профилактическую операцию «Подросток» (далее – ОПМ «Подросток») во взаимодействии со всеми субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений в пять этапов:

I этап - «Подготовительный» - май 2024 года.

II этап - «Основной» - июнь-сентябрь 2024 года. В рамках основного этапа ОПМ «Подросток» провести следующие оперативно-профилактические мероприятия (далее по тексту – ОПМ):

- ОПМ «Семья» - 2,3 декада июня 2024 года;
- ОПМ «Здоровья» - 2,3 декада июня 2024 года;
- ОПМ «Командантский патруль» - 1 декада августа 2024 года.

- ОПМ «Школьник» - 2, 3 декада августа 2024 года.
- ОПМ «Всеобуч» - 1 декада сентября 2024 года.
- III этап - «Заключительный» - октябрь-ноябрь 2024 года.
- 2. В рамках ОПМ «Подросток» в целях профилактики чрезвычайных происшествий с несовершеннолетними в период летних школьных каникул, организации профилактических мероприятий в местах массового отдыха, скопления, досуга и развлечения детей и семей с детьми, а также с целью усиления взаимодействия субъектов системы профилактики при реализации мероприятий по профилактике гибели и травматизма детей в период с 01 июня по 31 августа 2024 года провести акцию «Безопасность детства – 2024».
- 3. Утвердить состав рабочей группы по проведению ОПМ «Подросток» в Городском округе Верхняя Тура (прилагается).
- 4. Утвердить план мероприятий (далее по тексту – план) по реализации ОПМ «Подросток» в Городском округе Верхняя Тура на 2024 год (прилагается).
- 5. Рекомендовать Территориальной комиссии города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав (Л.А. Логуновой) ежемесячно анализировать на заседаниях комиссии информацию от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о ходе проведения ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической ОПМ «Подросток».
- 6. Начальнику МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» (Т.Ю. Паньковой):
 - 6.1. Организовать и провести работу по максимальному охвату детей, находящихся в трудной жизненной ситуации на территории Городского округа Верхняя Тура занятостью, отдыхом и оздоровлением.
 - 6.2. Обеспечить 100% охват различными формами организованного отдыха и досуга подростков, проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура, состоящих на всех видах учёта.
 - 6.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во всех детских оздоровительных организациях.
 - 6.4. Принять меры по оказанию содействия в реализации программ отдыха, оздоровления, занятости учащихся, требующих особого педагогического подхода.
 - 6.5. Совершенствовать развитие форм занятости и оздоровления, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание детей и подростков.
 - 6.6. Обеспечить трудоустройство несовершеннолетних, состоящих на учёте в ТКДН и ЗП г. Кушвы и МО МВД России «Кушвинский».
 - 6.7. Проанализировать готовность детей из социально неблагополучных семей к началу нового учебного года и принять дополнительные меры по организации обучения несовершеннолетних.
 - 6.8. Обеспечить контроль за поступлением в общеобразовательные организации несовершеннолетних, подлежащих обучению по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура.

- округа Верхняя Тура в ежемесячном режиме в период проведения вышеуказанной операции.
- 10. Рекомендовать начальнику Управления социальной политики № 16 по г. Кушва (Н.В. Коптевой), государственному автономному учреждению социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы» (Е.М. Бородиной):
 - 10.1. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот, оставшихся без попечения родителей.
 - 10.2. Обеспечить выполнение мероприятий плана и представление в Территориальную комиссию города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав информации о проведении ОПМ «Подросток» на территории Городского округа Верхняя Тура в ежемесячном режиме в период проведения вышеуказанной операции.
 - 11. Постановление вступает в силу с момента подписания.
 - 12. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».
 - 13. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа

И.С. Веснин

- 6.9. Организовать сверку информации с ТКДН и ЗП Г. Кушвы о будущих первоклассниках, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, в целях обеспечения контроля за их поступлением в общеобразовательные организации.
- 6.10. Обеспечить выполнение мероприятий плана и представление в Территориальную комиссию города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав информации о проведении ОПМ «Подросток» на территории Городского округа Верхняя Тура в ежемесячном режиме в период проведения вышеуказанной операции.
- 6.11. Предоставлять информацию о ходе проведения мероприятий в рамках ОПМ «Подросток» в средствах массовой информации.
- 7. Главному специалисту администрации Городского округа Верхняя Тура (Е.Г. Шаповой), руководителю МБУ «Физической культуры, спорта и туризма Городского округа Верхняя Тура» (В.С. Булыгину):
 - 7.1. Организовать проведение муниципальных культурно-массовых мероприятий для детей и подростков в каникулярное время.
 - 7.2. Обеспечить выполнение мероприятий плана и представление в Территориальную комиссию города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав информации о проведении ОПМ «Подросток» на территории Городского округа Верхняя Тура в ежемесячном режиме в период проведения вышеуказанной операции.
 - 8. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела МВД Российской Федерации «Кушвинский» (В.В. Терещенко):
 - 8.1. Обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на учёте в отделе по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.
 - 8.2. Осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма.
 - 8.3. Обеспечить выполнение мероприятий плана и представление в Территориальную комиссию города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав информации о проведении ОПМ «Подросток» на территории Городского округа Верхняя Тура в ежемесячном режиме в период проведения вышеуказанной операции.
 - 9. Рекомендовать главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Центральная городская больница г. Верхняя Тура» (О.Н. Кузнецовой):
 - 9.1. Обеспечить контроль качества оказания медицинской помощи детям до 18 лет в детских оздоровительных учреждениях.
 - 9.2. Организовать проведение медицинских осмотров детей в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул.
 - 9.3. Обеспечить выполнение мероприятий плана и представление в Территориальную комиссию города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав информации о проведении ОПМ «Подросток» на территории Городского округа Верхняя Тура в ежемесячном режиме в период проведения вышеуказанной операции.

УТВЕРЖДЁН
постановлением главы
Городского округа Верхняя Тура
от 08.05.2024 № 278
«О проведении ежегодной областной
межведомственной комплексной
профилактической операции «Подросток»
на территории Городского округа Верхняя
Тура в 2024 году»

**Состав рабочей группы по проведению операции «Подросток»
в Городском округе Верхняя Тура**

Председатель: Аверкиева Ирина Михайловна	- заместитель главы Городского округа Верхняя Тура;
Заместитель председателя: Шапова Елена Геннадьевна	- главный специалист администрации Городского округа Верхняя Тура;
Секретарь: Курдюмова Ольга Сергеевна	- методист по содержанию дополнительного образования и воспитательной работе МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура»;
Логунова Лариса Александровна	- председатель Территориальной комиссии города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию);
Кузнецова Ольга Николаевна	- главный врач ГБУЗ СО «Центральная городская больница г. Верхняя Тура» (по согласованию);
Терещенко Виталий Викторович	- начальник Межмуниципального отдела МВД России «Кушвинский» (по согласованию);
Коптева Наталья Валентиновна	- начальник Управления социальной политики № 16 по г. Кушва (по согласованию);
Бородина Елена Михайловна	- директор ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Кушвы» (по согласованию);
Панькова Татьяна Юрьевна	- начальник МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура»
Краев Игорь Владимирович	- директор ГАПОУ «Верхнетуринский механический

	оздоровления, досуга детей в оздоровительных учреждениях, учреждениях сферы культуры, физической культуры и спорта			
5.	Организация отдыха и занятости несовершеннолетних, категории которых предусматриваются статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также несовершеннолетних, состоящих на ведомственном профилактическом учете (внутришкольный/внутритехникумовский)	июнь-август 2024 года	МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Тура», общеобразовательные организации, ГАПОУ «Верхнетурицкий механический техникум»	
6.	Организация в приоритетном порядке временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей; детей-инвалидов; несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	июнь-август 2024 года	ГКУ «Кушвинский центр занятости», МБУ «Городской центр молодежных инициатив»	
7.	Организация и проведение мероприятий для несовершеннолетних, посвященных Международному Дню защиты детей (1 июня), Международному дню борьбы с наркоманией (26 июня), Дню молодежи (29 июня), Дню знания (1 сентября), с обязательным вовлечением несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	июнь, сентябрь 2024 года	Учреждения культуры городских округов, МБУ «Городской центр молодежных инициатив»	
8.	Организация и проведение спортивных мероприятий с обязательным вовлечением несовершеннолетних,	июнь-август 2024 года	МБУ Физической культуры, спорта и туризма городского округа	

	состоящих на различных видах профилактического учета		ограу Верхняя Тура	
9.	Оперативно-профилактическое мероприятие «Семья»	2,3 декада июня 2024 года*	ССПБиПН	
10.	Оперативно-профилактическое мероприятие «Здоровье»	2,3 декада июня 2024 года*	ССПБиПН	
11.	Оперативно-профилактическое мероприятие «Командантский патруль»	1 декада августа 2024 года*	МО МВД России "Кушвинский"	
12.	Оперативно-профилактическое мероприятие «Школьник»	2,3 декада августа 2024 года*	ССПБиПН	
13.	Оперативно-профилактическое мероприятие «Всёобуч»	1 декада сентября 2024 года*	МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Тура», образовательные организации	
14	Освещение в средствах массовой информации, на информационных ресурсах в сети Интернет мероприятий по проведению операции «Подросток»	Ежемесячно в период проведения операции «Подросток»	МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Тура», ССПБиПН	

Используемые сокращения:

ССПБиПН – субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (органы и учреждения, в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)

* Срок проведения может быть изменен

УТВЕРЖДЕН постановлением главы городского округа Верхняя Тура от 08.05.2024 № 278 «О проведении ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на территории городского округа Верхняя Тура в 2024 году»

План мероприятий по реализации операции «Подросток» в городском округе Верхняя Тура на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	1	3	
1	2	1 раз в месяц	И.М. Аверьева
2	Организация совещаний рабочей группы	ежемесячно, май-сентябрь, 2024 года	ТКДНЗП г. Кушва, МКУ «Управление образования городского округа Верхняя Тура», образовательные организации
3	Направление (сверка) списков несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, подлежащих 100-% охвату организованными формами отдыха, занятости, оздоровления	май 2024 года	ССПБиПН
4	Изучение потребности детей и подростков в организации отдыха и оздоровления детей путем проведения профилактических мероприятий, опросов, анкетирования	май-август 2024 года	ССПБиПН
4	Информирование несовершеннолетних и их законных представителей о возможности организации отдыха,		

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа

И.С. Веснин

**Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура**

Руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону», Уставом Городского округа Верхняя Тура,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Городского округа Верхняя Тура.

2. Утвердить:

– Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура (Приложение № 1).

– Положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура (Приложение № 2).

– Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Городского округа Верхняя Тура (Приложение № 3).

3

Приложение № 1
к постановлению главы Городского округа Верхняя Тура от 13.05.2024 № 280
«Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура»

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура

I. Общие положения

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных разделами II и III настоящей Программы.

3. Проверка теплоснабжающих организаций (приложение № 1 к настоящей Программе), теплосетевых организаций (приложение № 2 к настоящей Программе) и потребителей тепловой энергии (приложение № 3 к настоящей Программе) к отопительному периоду осуществляется комиссией, утвержденной постановлением главы Городского округа Верхняя Тура, согласно графику проведения проверки (приложение № 4 к настоящей Программе).

4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящей Программой.

4

5. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 к настоящей Программе.

7. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

– объект проверки готов к отопительному периоду;
– объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

– объект проверки не готов к отопительному периоду.

8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

9. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется комиссией, созданной при Администрации Городского округа Верхняя Тура, которую возглавляет первый заместитель главы Городского округа Верхняя Тура, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 6 к настоящей Программе и выдается Администрацией Городского округа Верхняя Тура, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

10. Сроки выдачи паспортов определяются первым заместителем главы Городского округа Верхняя Тура в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября – для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

11. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

12. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 10 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

II. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

13. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструментами, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и

- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
 - 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
 - 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
 - 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
 - 9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;
 - 10) наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
 - 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
 - 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
 - 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
 - 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
 - 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
 - 16) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
 - 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 7 к настоящей Программе.
17. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 16 настоящей Программы.

водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
 - 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
 - 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура;
 - 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
14. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.
15. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 настоящей Программы.

III. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

16. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

Приложение № 1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

Перечень теплосетевых организаций, подлежащих проверке готовности к отопительному периоду 2024/2025 года

№ строки	Наименование организации	ИНН/КПП организации	Адрес организации/объекта
1	2	3	4
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Новые технологии»	6672315059/ 667101001	620027, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Мельковская, соор. 12А, оф. 507

Приложение № 2
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплостетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

**Перечень теплоснабжающих организаций, подлежащих проверке готовности
к отопительному периоду 2024/2025 года**

№ строки	Наименование организации	ИНН/КПП организации	Адрес организации/объекта
1	2	3	4
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Новые технологии» (ООО «Новые технологии»)	6672315059/ 667101001	620027, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Мельковская, соор. 12А, оф. 507

11

1	2	3	4
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад комбинированного вида № 56 «Карусель» (МБДОУ № 56)	6620007254	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Гробова, 10
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Верхняя Тура (МБДОУ «СОШ № 14»)	6620007230	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Карла Маркса, 28
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Верхняя Тура» (МБДОУ СОШ № 19)	6620007247	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Володарского, 1а
9.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей – «Центр внешкольной работы по военно - патриотическому воспитанию «Мужество» (ВПК «Мужество»)	6620013297	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Иканина, 72
10.	Верхнетуринское муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (ДЮСШ)	6620008473	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Машиностроителей, 16
11.	Муниципальное бюджетное учреждение «Городской центр молодежных инициатив» (МБУ «ГЦМИ»)	6620013307	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Иканина, 72
12.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств имени А.А. Пантыкина» (ДШИ им. А.А. Пантыкина)	6620005715	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Володарского, 35
13.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная городская библиотека им. Ф.Ф. Павленкова» Городского	6620010909	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура,

Приложение № 3
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплостетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

**Перечень потребителей тепловой энергии, подлежащих проверке готовности
к отопительному периоду 2024/2025 года**

№ строки	Наименование организации/объекта	ИНН организации	Адрес организации
1	2	3	4
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» (МБДОУ «Детский сад № 11»)	6620007286	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Ленина, 143
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12» Городского округа Верхняя Тура (МБДОУ «Детский сад № 12»)	6620007279	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Карла Маркса, 32
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 35 «Сказка» с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников (МБДОУ ЦРР-Д/сад № 35)	6620007021	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Володарского, 19
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45» (МБДОУ Д/сад № 45)	6620016749	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Совхозная, 13а
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» (МБДОУ «Детский сад № 47»)	6620007261	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Гробова, 3

12

1	2	3	4
	округа Верхняя Тура (МБУК «Библиотека им. Ф.Ф. Павленкова»)		ул. Машиностроителей, 11
14.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской центр культуры и досуга ГО Верхняя Тура» (МБУК «ГЦКиД»)	6620010874	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Машиностроителей, 4
15.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киноvideocентр «КульТУРА» (МБУК «КВЦ «КульТУРА»)	6620006437	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Машиностроителей, 3
16.	Государственное автономное Стационарное учреждение Социального Обслуживания Населения Свердловской Области «Верхнетуринский Дом-Интернат для Престарелых и Инвалидов» (ГАУ «ВЕРХНЕТУРИНСКИЙ ДИ»)	6620013561	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Мира, 2в
17.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центральная городская больница города Верхняя Тура» (ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура»)	6620000883	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Мира, 2б
18.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской Области «Верхнетуринский Механический Техникум» (ГБПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум»)	6620003676	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Гробова, 1а
19.	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Верхнетуринская» (ООО «УК Верхнетуринская»)	6681000898	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Советская, 25

Приложение № 4
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

**График проведения проверки готовности к отопительному периоду
2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура**

№ строки	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» (МБДОУ «Детский сад № 11»)	19.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12» Городского округа Верхняя Тура (МБДОУ «Детский сад № 12»)	19.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 35 «Сказка» с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников (МБДОУ ЦРР – Д/сад № 35)	19.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 45» (МБДОУ Д/сад № 45)	19.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 47» (МБДОУ «Детский сад № 47»)	19.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы

1	2	3	4
	Городского округа Верхняя Тура (МБУК «Библиотека им. Ф.Ф. Павленкова»)		
14.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской центр культуры и досуга ГО Верхняя Тура» (МБУК «ГЦКиД»)	29.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
15.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киноvideоцентр «КульТУРА» (МБУК «КВЦ «КульТУРА»)	29.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
16.	Государственное автономное Стационарное учреждение Социального Обслуживания Населения Свердловской Области «Верхнетуринский Дом-Интернат для Престарелых и Инвалидов» (ГАУ «ВЕРХНЕТУРИНСКИЙ ДИ»)	29.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
17.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центральная городская больница города Верхняя Тура» (ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура»)	29.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
18.	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской Области «Верхнетуринский Механический Техникум» (ГБПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум»)	29.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
19.	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Верхнетуринская» (ООО «УК Верхнетуринская»)	03.09.2024	в соответствии с Разделом III Программы
20.	Общество с ограниченной ответственностью «Новые технологии» (ООО «Новые технологии»)	06.09.2024	в соответствии с Разделом II Программы

1	2	3	4
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад комбинированного вида № 56 «Карусель» (МБДОУ № 56)	22.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» города Верхняя Тура (МБДОУ «СОШ № 14»)	22.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 города Верхняя Тура (МБДОУ СОШ № 19)	22.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
9.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей - «Центр внешкольной работы по военно-патриотическому воспитанию «Мужество» (ВПК «Мужество»)	22.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
10.	Верхнетуринское муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (ДЮСШ)	27.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
11.	Муниципальное бюджетное учреждение «Городской центр молодежных инициатив» (МБУ «ГЦМИ»)	27.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
12.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств имени А.А. Пантыкина» (ДШИ им. А.А. Пантыкина)	27.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы
13.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная городская библиотека им. Ф.Ф. Павленкова»	27.08.2024	в соответствии с Разделом III Программы

Приложение № 5
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

Форма акта проверки готовности потребителей тепловой энергии:

**АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года**

_____ г.
(место составления акта) _____ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением Главы Городского округа Верхняя Тура от _____ № _____,

в составе:
председатель комиссии – _____ – первый заместитель главы
Городского округа Верхняя Тура.

члены комиссии:

_____ – _____;
фамилия, имя, отчество – должность
_____ – _____;
фамилия, имя, отчество – должность
_____ – _____;
фамилия, имя, отчество – должность

- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию).

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 20__-20__ годов, утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
в период с _____ г. по _____ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

_____ (полное наименование предприятия)

С проведением проверки ознакомлен:

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя))

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. Многоквартирный жилой дом, расположенный по адресу Свердловская обл., _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1	2	3	4
Выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии:			
1.	Акты промывки теплообменного оборудования тепловых пунктов.	Выполнено / Не выполнено	
2.	Акты промывки систем отопления зданий и сооружений.	Выполнено / Не выполнено	
3.	Акты промывки трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции	Выполнено / Не выполнено / Не требуется	
4.	Акты очистки и промывки дренажей тепловых сетей канальной прокладки (при наличии их в проекте)	Выполнено / Не выполнено / Не требуется	
5.	Режимные карты для тепловых пунктов теплотребляющих установок	Выполнено / Не выполнено	
6.	Годовой план-график ремонта систем теплотребления	Выполнено / Не выполнено	
7.	Акты приемки оборудования из ремонта с оценками качества отремонтированного оборудования и качества выполнения ремонтных работ	Выполнено / Не выполнено	
8.	Акты испытания тепловых сетей потребителя на прочность и плотность	Выполнено / Не выполнено	
9.	Акт о состоянии теплопроводов тепловой сети, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	
10.	Акты осмотра зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери, остекление)	Выполнено / Не выполнено	
11.	Акты проверки готовности индивидуальных тепловых пунктов к отопительному периоду	Выполнено / Не выполнено	
12.	Акты ввода в эксплуатацию приборов учета и акты периодической поверки приборов учета	Выполнено / Не выполнено	
13.	Акт проверки работоспособности защит систем теплотребления	Выполнено / Не выполнено	
14.	Акты проверки состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Выполнено / Не выполнено	
15.	Акт проверки наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала	Выполнено / Не выполнено	
16.	Акт присоединения систем теплотребления к сетям теплоснабжения согласно техническим условиям и условиям договора теплоснабжения	Выполнено / Не выполнено	
17.	Акт проверки на плотность оборудования тепловых пунктов	Выполнено / Не выполнено	

Форма акта проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций:

**АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025года**

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная распоряжением (постановлением) Главы городского округа Верхняя Тура от № _____, в составе: председатель комиссии – _____ (ФИО, должность)

члены комиссии: _____;
 _____;
 _____;

- представитель Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию), в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов, утвержденной Главой Городского округа Верхняя Тура _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в период с _____ г. по _____ г., в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование предприятия)

С проведением проверки ознакомлен:

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя))

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. Котельная, расположенная по адресу Свердловская обл., город _____, ул. _____, № _____.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1	2	3	4
Выполнение требований Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии:			
1.	Температурные графики на предстоящий отопительный период.	Выполнено / Не выполнено	
2.	График ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей.	Выполнено / Не выполнено	

18.	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя	Выполнено / Не выполнено	
19.	Акт проверки наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.	Выполнено / Не выполнено	
20.	Справка о задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Выполнено / Не выполнено	
21.	Справка из организации-потребителя о наличии укомплектованного штата ремонтного персонала или договор на техническое обслуживание и ремонт тепловых энергоустановок	Выполнено / Не выполнено	
22.	Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово-предупредительному ремонту	Выполнено / Не выполнено	
23.	Перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей	Выполнено / Не выполнено	
24.	Справка о параметрах надежности теплоснабжения потребителя тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	

Готово/не готово

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

(наименование объекта)

Готово к отопительному периоду 2024/2025 года

Документы, рассмотренные комиссией (перечислить):

- 1.
- 2.
- 3.

Председатель комиссии: _____ ФИО.
 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ ФИО
 (подпись, расшифровка подписи)

_____ ФИО
 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта на руки получил:

"__" _____ 20__ г.

_____/ _____ ФИО /
 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

1	2	3	4
3.	Расчет допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	Выполнено / Не выполнено	
4.	График проверки знаний, утверждённый ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	Выполнено / Не выполнено	
5.	График обучения (аттестации) сотрудников, занимающих должности, подлежащих обязательному обучению и аттестации в контрольных и надзорных органах	Выполнено / Не выполнено	
6.	Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя, а также в структурных подразделениях.	Выполнено / Не выполнено	
7.	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство организации (подразделений) и его заместителя	Выполнено / Не выполнено	
8.	Протоколы проверки знаний (аттестации), удостоверения	Выполнено / Не выполнено	
9.	Утвержденный перечень эксплуатационной документации	Выполнено / Не выполнено	
10.	Инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей, а также должностные инструкции на рабочих местах и инструкции по охране труда согласно утверждённому перечню	Выполнено / Не выполнено	
11.	Распорядительный документ об утверждении норм обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой персонала котельных и тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	
12.	Утверждённый перечень комплекции инструментами и оснасткой, необходимых для производства работ	Выполнено / Не выполнено	
13.	Утверждённый перечень комплекции оперативно-дежурного персонала средствами связи и транспортом	Выполнено / Не выполнено	
14.	Утверждённый перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей на котельных и тепловых сетях.	Выполнено / Не выполнено	
15.	Оперативный план тушения пожара на котельной.	Выполнено / Не выполнено	
16.	Технический отчет о наладке тепловых сетей.	Выполнено / Не выполнено	
17.	Договор теплоснабжения, содержащий разделы по организации контроля режимов потребления тепловой энергии, разделы по организации контроля показателей качества теплоносителя	Выполнено / Не выполнено	
18.	Договор оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя, заключенного теплосетевой организацией с теплоснабжающей организацией	Выполнено / Не выполнено	
19.	Акты ввода в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	
20.	Графики проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	

1	2	3	4
21.	Акты гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	
22.	План подготовки к работе в отопительный период	Выполнено / Не выполнено	
23.	Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период	Выполнено / Не выполнено	
24.	График ремонта систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи, акты выполнения ремонтных работ систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподдачи	Не требуется	
25.	Акты освидетельствования и испытания машин и механизмов, оборудования и приспособлений топливных складов и топливоподдачи	Не требуется	
26.	Акты (заключения) технического обследования резервуаров хранения жидкого топлива и выполнение предложений по выполнению ремонтных работ и режима дальнейшей эксплуатации	Не требуется	
27.	Приказ о назначении лица, ответственного за газовое хозяйство (для котельных использующих газ в качестве основного топлива)	Выполнено / Не выполнено	
28.	График химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	
29.	Отчеты о наладке водно-химического режима, наличие актов внутреннего осмотра основного оборудования котельной и отбора проб отложений и шлама.	Выполнено / Не выполнено	
30.	Акты контроля состояния металла тепловых сетей	Выполнено / Не выполнено	
31.	Акт (технический отчет) о проведении технического диагностирования котлов.	Выполнено / Не выполнено	
32.	Заключение экспертизы промышленной безопасности (на ОПО)	Выполнено / Не выполнено	
33.	Паспорта тепловых энергоустановок, содержащие положительные результаты технического освидетельствования.	Выполнено / Не выполнено	
34.	Графики текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	
35.	Отчет о выполнении графика текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей и источников тепловой энергии	Выполнено / Не выполнено	
36.	Распорядительный документ о назначении рабочей комиссии по приемке тепловых энергоустановок из капитального ремонта	Выполнено / Не выполнено	
37.	Акт осеннего осмотра зданий и сооружений тепловых энергоустановок	Выполнено / Не выполнено	
38.	Утвержденный в установленном порядке расчет нормативных запасов топлива	Не требуется	
39.	Акты инвентаризации топлива	Не требуется	
40.	Договоры поставки топлива, не допускающие перебоев поставки и снижения установленных нормативных запасов топлива.	Выполнено / Не выполнено	
41.	Акт о соответствии качества топлива проекту	Не требуется	

Приложение № 6
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ года

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

- _____;
- _____;
- _____;
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

1	2	3	4
	котельной и установленному котельному оборудованию		
42.	Сертификаты на топливо	Не требуется	
43.	Акт о разграничении эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	Выполнено / Не выполнено	
44.	Акт о разграничении балансовой принадлежности	Выполнено / Не выполнено	
45.	Наличие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	Выполнено / Не выполнено	
45.	Отчет о выполнении предписаний	Выполнено / Не выполнено	
46.	Акт осмотра и проверки работоспособности (состояния) автоматических регуляторов	Выполнено / Не выполнено	

Готово/не готово

(готовность/неготовность к работе в отопительный период)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

(наименование объекта)

Готово (не готово) к отопительному периоду 2024/2025года

Документы, рассмотренные комиссией:

- ...
- ...

Председатель комиссии: _____ ФИО.
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ ФИО;
(подпись, расшифровка подписи)

_____ ФИО;
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта на руки получил:

«_» _____ 20__ г.

_____/_____ ФИО
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 7
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2024/2025 года
теплоснабжающих организаций,
теплосетевых организаций и
потребителей тепловой энергии
Городского округа Верхняя Тура

Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

– первая категория – потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;

– вторая категория – потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч: жилых и общественных зданий до 12°C; промышленных зданий до 8°C;

– третья категория – остальные потребители.

2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице № 1;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;

среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица № 1

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °С (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91

Приложение № 2
к постановлению главы Городского округа Верхняя Тура от 13.05.2024 № 280
«Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура»

**Положение о комиссии
по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых,
теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других
объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура**

I. Полномочия комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура.

1.1. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура (далее – Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий Администрации Городского округа Верхняя Тура и предприятий, учреждений жилищно-коммунальной и социальной сферы, и осуществления контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура (далее – Программа) и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере проверки готовности жилищного фонда, объектов энергообеспечения и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности предприятий по подготовке жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы, и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;
- внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов

социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

– осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

– анализирует и оценивает ход подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в зимних условиях, их финансовое обеспечение, а также эффективность использования привлекаемых средств;

– осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения в Городском округе Верхняя Тура, в том числе с выездом на место;

– принимает участие в разработке мер по решению финансовых проблем жилищно-коммунального комплекса;

– вносит предложения по профилактике и предупреждению противоправных деяний (действий или бездействий), создающих угрозу дестабилизации функционирования организаций жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы, объектов энергообеспечения и нарушающих нормальное жизнеобеспечение населения;

– осуществляет контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;

– подготавливает предложения по разработке нормативных правовых актов Администрации Городского округа Верхняя Тура или внесению изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты.

– рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

1.5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

– запрашивать в установленном порядке у организаций, предприятий, учреждений информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

– заслушивать на своих заседаниях представителей организаций, предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по ним соответствующие решения;

– привлекать для участия в работе Комиссии представителей организаций, предприятий, учреждений, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

1.6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

1.7. Председатель Комиссии:

– несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

– утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии и обеспечивает выполнение принятых решений;

– распределяет и утверждает обязанности между членами Комиссии.

1.8. Заместитель Председателя Комиссии:

– исполняет обязанности Председателя Комиссии при его отсутствии;

– несет персональную ответственность за выполнение подготовки объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период;

1.9. Секретарь Комиссии:

– осуществляет ведение протоколов заседания, подготовку планов работы Комиссии;

– осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии.

1.10. Члены Комиссии имеют право:

– выходить с инициативой о проведении заседания Комиссии после согласования тематики и срока проведения с председателем Комиссии;

– выходить с инициативой о включении вопросов в повестку дня заседания Комиссии;

– принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня;

– высказывать особое мнение по обсуждаемым вопросам повестки дня и требовать его оформления в протоколе заседания Комиссии.

1.11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

1.12. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

1.13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

II. Порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура

2.1. При оценке готовности к отопительному периоду Городского округа Верхняя Тура Комиссия строит свою работу в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилого фонда, утвержденными постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону» и другими нормативными актами.

2.2. Перечень теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура, проверяемых Комиссией при оценке готовности к отопительному периоду Городского округа Верхняя Тура, указан в приложениях № 1, 2, 3 Программы.

2.3. Сроком начала работы Комиссии считается первая дата, указанная в графике по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Городского округа Верхняя Тура (далее – График), согласно приложения № 4 Программы.

2.4. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления акта готовности Городского округа Верхняя Тура к работе в осенне-зимний период.

2.5. Организациям рекомендуется завершить мероприятия по обеспечению надежности систем теплоснабжения, а также других объектов энергоснабжения в следующие сроки:

– по объектам теплоснабжающих организаций, объектов социальной сферы – 23 августа;

– по объектам электроснабжающих организаций, по объектам жилищного фонда – 10 сентября.

2.6. Организации предоставляют Комиссии результаты по готовности объектов проверки к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки данной Организации, указанного в приложении № 4 Программы.

– приказ (распоряжения) руководителя Организации, регламентирующего подготовку жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

– итоговый отчет о выполнении мероприятий по готовности Организации к работе в осенне-зимний период;

– акты готовности Организаций к работе в осенне-зимний период;

– другие документы, подтверждающие выполнение основных и дополнительных условий получения паспорта готовности к работе в осенне-зимний период в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 2.1 и в соответствии с требованиями, указанными в главах II и III Программы.

2.7. Комиссия в соответствии с Графиком рассматривает документы, указанные в п. 2.6, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

2.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 5 Программы.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

– объект проверки готов к отопительному периоду;

– объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

– объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.9. При наличии у соответствующей комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности в Акте

Приложение № 3
к постановлению главы Городского округа Верхняя Тура от 13.05.2024 № 280
«Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Городского округа Верхняя Тура»

Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Городского округа Верхняя Тура

- | | | | |
|-----------------|---|---|---|
| 1. | Дементьева Эльвира Рашитовна | – | Первый заместитель главы Городского округа Верхняя Тура, председатель комиссии |
| 2. | Глазунов Максим Васильевич | – | Директор МКУ «Служба единого заказчика», заместитель председателя комиссии |
| 3. | Низамова Гузель Радиковна | – | Ведущий специалист планово-экономического отдела Администрации Городского округа Верхняя Тура, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | | |
| 4. | Валиуллина Татьяна Евгеньевна | – | Специалист 1 категории ГО и ЧС Администрации Городской округ Верхняя Тура |
| 5. | Представитель единой теплоснабжающей организации | – | (по согласованию) |
| 6. | Представитель Уральского управления Ростехнадзора | – | (по согласованию) |

отражается перечень замечаний (далее – Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.10. Акты готовности Организаций к работе в осенне-зимний период, выдача которых произведена в нарушение требований законодательства, являются недействительными и подлежат отмене Комиссией.

2.11. При неготовности Организации к работе в осенне-зимний период Комиссия оформляет Акт и направляет его в соответствующую Организацию для устранения выявленных недостатков. Дата повторного рассмотрения готовности Организации к работе в осенне-зимний период устанавливается Комиссией.

2.12. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению № 6 Программы и выдается уполномоченным органом, образовавшим Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.13. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, указанной в Графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура от 13.05.2024 № 281

Об итогах отопительного периода 2023/2024 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплексов Городского округа Верхняя Тура к работе в отопительный период 2024/2025 года

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях анализа результатов прохождения отопительного периода 2023/2024 года и организации подготовки жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплексов Городского округа Верхняя Тура к работе в отопительный период 2024/2025 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению информацию об итогах отопительного периода 2023/2024 года (приложение № 1).

2. Одобрить план мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплексов Городского округа Верхняя Тура к работе в отопительный период 2024/2025 года (приложение № 2).

3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» Т.Ю. Паньковой:

1) организовать мониторинг хода подготовки к отопительному периоду 2024/2025 года образовательных муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура (далее – образовательные учреждения);

2) ежемесячно, с 1 июля по 1 ноября 2024 года, информировать планово-экономический отдел Администрации Городского округа Верхняя Тура о ходе подготовки образовательных учреждений к отопительному периоду 2024/2025 года;

3) до 15 сентября 2024 года совместно с Администрацией Городского округа Верхняя Тура и ООО «Новые технологии» обеспечить выполнение образовательными учреждениями необходимых мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду,

утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила оценки готовности), с составлением актов оценки готовности к отопительному периоду (далее – акт готовности) и выдачей на их основании паспортов готовности к отопительному периоду 2024/2025 года.

4. Начальнику плано-экономического отдела Администрации Городского округа Верхняя Тура Ю.В. Желваковой:

1) до 24 мая 2024 года:

– разработать план мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года с учетом проблем, выявленных в ходе отопительного периода 2023/2024 года;

– обеспечить представление в Уральское управление Ростехнадзора плана-графика работы комиссии Администрации Городского округа Верхняя Тура по проверке готовности к отопительному периоду 2024/2025 года теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, котельных, электрических и тепловых сетей на территории Городского округа Верхняя Тура;

– представить в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области:

план-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к отопительному периоду 2024/2025 года (далее – план-график подготовки жилищного фонда);

графики прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с подготовкой жилищного фонда к отопительному периоду 2024/2025 года;

копию программы проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024/2025 года, утвержденной постановлением главы Городского округа Верхняя Тура;

2) в период с 1 июля по 15 сентября 2024 года обеспечить представление в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области еженедельных отчетов об исполнении планов-графиков подготовки жилищного фонда, а также о выдаче паспортов готовности жилых многоквартирных домов к отопительному периоду 2024/2025 года;

3) обеспечить контроль за целевым использованием средств бюджета Городского округа Верхняя Тура, направляемых для подготовки муниципального жилищного фонда, муниципальных объектов социальной сферы и коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года;

4) обеспечить привлечение представителей Уральского управления Ростехнадзора к работе в комиссии муниципального образования по проверке готовности к отопительному периоду 2024/2025 года в рамках выполнения требований Правил оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии;

5) до 15 ноября 2024 года выполнить необходимые мероприятия для получения паспорта готовности муниципального образования к отопительному периоду 2024/2025 года в соответствии с Правилами оценки готовности.

– запасов основного и резервного топлива в соответствии с установленными нормативами в котельных, осуществляющих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, к началу отопительного периода 2024/2025 года;

– необходимых запасов материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры;

4) до 15 сентября 2024 года организовать в соответствии с требованиями регламентирующих документов обучение и прохождение проверки знаний персонала, ответственного за электрохозяйство, исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок;

5) до 15 сентября 2024 года завершить подготовку к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов и сетей коммунальной инфраструктуры с обязательной промывкой тепловых систем;

6) организовать своевременную и бесперебойную поставку топливно-энергетических ресурсов на объекты жизнеобеспечения населения, осуществляющие теплоснабжение и водоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы.

7) обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с требованиями Правил оценки готовности и получение паспортов готовности к отопительному периоду 2024/2025 года.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Городского округа Верхняя Тура Эльвиру Рашитовну Дементьеву.

Глава городского округа

И.С. Веснин

4. Начальнику управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Городского округа Верхняя Тура И.П. Кушируку:

1) обеспечить актуализацию схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

2) продолжить работу по выявлению бесхозных объектов жилищно-коммунального хозяйства, а также обеспечить регистрацию прав муниципальной собственности на объекты жилищно-коммунального хозяйства, в том числе бесхозные.

5. Руководителям ООО «Управляющая компания Верхнетуринская» Е.В. Жиделеву, ООО «АВТ ПЛЮС» А.М. Каюрину, ООО «Новые технологии» А.В. Матвиенко, Верхнетуринского района электрических сетей ОАО «МРСК Урала» А.А. Роментову, Кушвинского газового участка ГУП СО «Газовые сети» И.М. Сахаудинову, бюджетных учреждений, имеющих на своем балансе или в управлении объекты социальной сферы:

1) до 24 мая 2024 года подвести итоги отопительного периода 2023/2024 года и разработать планы мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года с учетом проблем, выявленных в ходе отопительного периода 2023/2024 года;

2) обеспечить:

– погашение к началу отопительного периода 2024/2025 года задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, в том числе путем подписания с ресурсоснабжающими организациями соглашений о реструктуризации и взыскания задолженности по оплате коммунальных услуг с потребителей;

– своевременность текущих расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги;

– котельные, осуществляющие теплоснабжение жилых домов и объектов социальной сферы, вторыми независимыми источниками электроснабжения и котлами, обеспечивающими работу на резервном топливе;

– своевременное и качественное обслуживание внутридомового газового и печного оборудования;

– представление в Администрацию Городского округа Верхняя Тура: сведений о ходе подготовки объектов и сетей коммунальной инфраструктуры, расположенных на их территории, к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года по установленным формам;

планов-графиков подготовки жилищного фонда;

графиков прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с проведением ремонтных работ по подготовке жилищного фонда к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года;

в период с 1 августа по 15 сентября еженедельных отчетов по исполнению планов-графиков подготовки жилищного фонда и сведений о паспортах готовности жилых многоквартирных домов к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года;

3) обеспечить создание:

Приложение №1
к постановлению главы
Городского округа Верхняя Тура
от 13.05.2024 № 281

ИНФОРМАЦИЯ об итогах отопительного периода 2023/2024 года

Проведение подготовительных работ к отопительному периоду 2023/2024 года осуществлялось в соответствии постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 12.05.2023 № 189 «Об итогах отопительного периода 2022/2023 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплексов Городского округа Верхняя Тура к работе в отопительный период 2023/2024 года».

По состоянию на 1 ноября 2023 года (по форме 1-ЖКХ (зима) готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства Городского округа Верхняя Тура к работе в условиях зимнего периода 2023/2024 года по основным показателям составила: жилищный фонд – 100% от общего задания на летнюю ремонтную кампанию, котельные – 100%, тепловые сети (в двухтрубном исполнении) – 100%, водопроводные сети – 100%.

Запас топлива для муниципальных котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, по состоянию на 1 ноября 2023 года сформирован в расчете на 100 дней.

В период прохождения отопительного периода 2023/2024 года поставка котельного топлива осуществлялась стабильно.

Запас материально-технических резервов для ликвидации аварийных ситуаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства по состоянию на 1 ноября 2023 года составил 98% от плановых показателей. Созданный запас материально-технических ресурсов позволил оперативно устранять возникавшие технологические нарушения.

Паспорта готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023/2024 года получили 100% от общего количества жилых многоквартирных домов.

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», получен паспорт готовности Городского округа Верхняя Тура к отопительному периоду 2023/2024 года.

Начало отопительного периода 2023/2024 года – 15 сентября 2023 года. Полное подключение жилищного фонда и объектов социальной сферы, расположенных в Городском округе Верхняя Тура, к системам централизованного теплоснабжения было осуществлено 24 сентября 2023 года. Подключение

жилищного фонда и объектов социальной сферы к системам централизованного теплоснабжения осуществлено в нормативные сроки.

Отопительный период 2023/2024 года проведен организованно, без серьезных технологических нарушений.

Для устранения технологических нарушений в организациях жилищно-коммунального хозяйства Городского округа Верхняя Тура созданы 2 аварийные бригады в составе 12 человек и 6 единиц техники.

Наличие подготовленных аварийных бригад, оснащенных необходимой специальной техникой и оборудованием, а также созданный запас материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства позволяют устранять технологические нарушения, возникающие на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры, в кратчайшие сроки без серьезных последствий для жизнедеятельности населения.

Приложение № 2
к постановлению главы
Городского округа Верхняя Тура
от 13.05.2024 №281

**ПЛАН
мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы,
коммунального и электроэнергетического комплексов Городского округа
Верхняя Тура к работе в отопительный период 2024/2025 года**

Но- мер стро- ки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Подведение итогов отопительного периода 2023/2024 года, разработка планов мероприятий по подготовке к работе в отопительный период 2024/2025 года с учетом имевших место в предыдущем отопительном периоде недостатков и обязательным проведением гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	до 24 мая 2024 года	Администрация Городского округа Верхняя Тура (далее – Администрация), руководители организаций* (по согласованию)
2.	Составление и согласование с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графиков поставок котельного топлива на котельные и склады муниципальных образований и организаций, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	до 31 мая 2024 года	Администрация, руководители организаций* (по согласованию)
3.	Представление в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области:		Администрация, руководители организаций* (по согласованию)
4.	плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к отопительному периоду 2024/2025 года	до 24 мая 2024 года	
5.	графика прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с подготовкой	до 24 мая 2024 года	

1	2	3	4
	жилищного фонда к отопительному периоду 2024/2025 года		
6.	программы проведения проверок готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024/2025 года	до 24 мая 2024 года	
7.	Организовать в соответствии с требованиями регламентирующих документов обучение и прохождение проверки знаний обслуживающего персонала организаций (постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2019 № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»; приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»)	до 15 сентября 2024 года	Администрация, руководители организаций* (по согласованию)
8.	Проверка готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2024/2025 года с оформлением паспортов готовности к отопительному периоду (далее – паспорт готовности) (в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»)	до 15 сентября 2024 года	Администрация, руководители организаций* (по согласованию)
9.	Сбор и представление информации о:		Администрация, руководители организаций* (по согласованию)
10.	планировании работ по подготовке к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года жилищного	до 24 мая 2024 года	

1	2	3	4
	фонда, теплоисточников и коммунальных сетей		
11.	выполнении графиков завоза топлива в организации, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	еженедельно, с июля по ноябрь 2024 года	
12.	подготовке муниципального образования к отопительному периоду 2024/2025 года по форме статистической отчетности 1-ЖКХ (зима)	к 2 и 17 числу месяца, с июля по ноябрь 2024 года	
13.	выполнении работ по подготовке жилищного фонда, теплоисточников и коммунальных сетей к эксплуатации в отопительный период 2024/2025 года	еженедельно, по четвергам с 4 августа по 2 ноября 2024 года	
14.	создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	ежемесячно, к 5 числу месяца, следующего за отчетным	
15.	технической готовности жилищного фонда, теплоисточников и коммунальных сетей к началу отопительного периода 2024/2025 года	к 15 сентября 2024 года	
16.	выдаче паспортов готовности жилых многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях	еженедельно, с 1 августа по 15 сентября 2024 года	
17.	выдаче паспортов готовности теплоснабжающим и теплосетевым организациям, обеспечивающим теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	еженедельно, с 1 августа по 15 сентября 2024 года	
18.	Проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024/2025 года с составлением актов и выдачей паспортов готовности (в соответствии с Правилами оценки готовности)	с 1 августа по 15 сентября 2024 года	Администрация, руководители организаций* (по согласованию)

1	2	3	4
19.	Проверка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2024/2025 года с составлением актов и выдачей паспортов готовности (в соответствии с Правилами оценки готовности)	с 2 сентября по 1 ноября 2024 года	Администрация, руководители организаций* (по согласованию)
20.	Проверка готовности муниципального образования к работе в отопительный период 2024/2025 года с составлением акта готовности и выдачей паспорта готовности (в соответствии с Правилами оценки готовности)		Администрация, Уральское управление Ростехнадзора (по согласованию), руководители организаций* (по согласованию)
21.	Организация ежедневного сбора информации о включении отопления в муниципальных образованиях	ежедневно, с 16 сентября 2024 года до полного включения отопления	Администрация

* Руководители организаций, имеющих в собственности, оперативном управлении, хозяйственном ведении или на праве аренды жилищный фонд и объекты социальной сферы, а также объекты и сети коммунальной инфраструктуры

