



# **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

## **«Администрация Городского округа Верхняя Тура»**

Периодическое печатное издание

№24 (34) 08 ноября 2021 г.

  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА**  
**ШЕСТОЙ СОЗЫВ**  
Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 68**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

*О работе по укреплению правопорядка и борьбе с правонарушениями отделения полиции № 11 на территории Городского округа Верхняя Тура за 9 месяцев 2021 год*

В соответствии с Федеральным законом РФ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», руководствуясь статьей 23 Устава Городского округа Верхняя Тура, рассмотрев информацию врио начальника межмуниципального отдела МВД России «Кушвинский» Лудинина А.В. (вх. от 08.10.2021 № 185) о работе по укреплению правопорядка и борьбе с правонарушениями Отделения полиции № 11 на территории Городского округа Верхняя Тура за 9 месяцев 2021 года, учитывая заключение комиссии по местному самоуправлению и социальной политике от 14.10.2021 года № 32,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

Информацию о работе по укреплению правопорядка и борьбе с правонарушениями отделения полиции № 11 на территории Городского округа Верхняя Тура за 9 месяцев 2021 года принять к сведению (прилагается).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

И.Г. Мусагитов

**ИНФОРМАЦИЯ**

**«Отчет о работе по укреплению правопорядка и борьбе с правонарушениями отделения полиции № 11 на территории Городского округа Верхняя Тура за 9 месяцев 2021 года»**

Руководством и личным составом МО МВД России «Кушвинский» осуществлен комплекс оперативно-профилактических и оперативно-розыскных мероприятий, направленных на стабилизацию преступности на территории обслуживания, повышение результатов оперативно-служебной и оперативно-розыскной деятельности, качества профилактической работы, укрепление учетно-регистрационной и учетно-статистической дисциплины, обеспечение полноты учета и регистрации преступлений, повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников отдела.

В 2021 году сотрудники МО МВД России «Кушвинский» осуществляли мероприятия по обеспечению правопорядка и борьбе с преступностью, что позволило обеспечить контроль за состоянием криминальной обстановки. За 9 месяцев 2021 года в МО МВД России «Кушвинский» зарегистрировано 5012 сообщений и заявлений от граждан, что на -11,3% меньше АППГ (5650).

На территории городского округа Верхняя Тура за 9 месяцев 2021 года зарегистрировано 43 преступления (АППГ – 27). В суд направлено 35 уголовных дел.

Стабильно значительную долю от всех преступлений составляют кражи. Всего на территории города Верхней Туры в отчетном периоде было зарегистрировано 10 краж (в прошлом году было 9 таких преступлений). Сотрудникам МО МВД России «Кушвинский» предпринимается комплекс мер по противодействию преступлений против собственности, а именно профилактическая работа с директорами магазинов по устранению причин и условий совершения преступлений, агитационная работа с населением по сохранности личного имущества, в том числе в СМИ, профилактическая работа с несовершеннолетними и лицами, ранее судимыми, в том числе за преступления данной категории.

Сотрудниками отдела проводится работа по профилактике мошенничества: публикации на Интернет – сайтах и социальных сетях, индивидуальные беседы, в большинстве случаев с пожилыми людьми, о способах сохранности своего имущества. Также, памятки по профилактике мошенничеств размещаются в местах общественного пользования (магазины, почта, аптеки и др.). Считаю необходимым профилактические

3

мероприятия проводить сообща, то есть во взаимодействии всех субъектов системы профилактики для достижения положительного результата.

В 2021 году поставлено на учет 2 преступления по части 1 статьи 285 УК РФ. В целях повышения эффективности борьбы с экономической преступностью, в качестве приоритетов, считаю нужным определить противодействие фактам коррупции, совершаемым высокопоставленными должностными лицами, защите бюджетных средств, в том числе при реализации приоритетных национальных проектов, выявление фактов противоправных деяний в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в сфере розничной торговли, привлечение лиц к уголовной ответственности за совершение экономических и коррупционных преступлений.

В текущем году в сфере незаконного оборота наркотиков на территории городского округа Верхняя Тура преступления не зарегистрированы (АППГ – 2). С целью профилактики правонарушений и преступлений в сфере НОН, сотрудниками отдела на постоянной основе проводятся профилактические беседы и лекции в образовательных учреждениях, а также рейдовые мероприятия в местах концентрации молодежи. Сотрудники отдела нацелены на выявление стеновых надписей, содержащих ссылки на Интернет-ресурсы, посредством которых осуществляется распространение наркотических средств с последующим направлением обобщенного письма в администрацию города для организации удаления выявленных надписей. Данная практика имеет положительные примеры.

Для стабилизации аварийности на дорогах, профилактики правонарушений и преступлений, сотрудниками проводятся профилактические мероприятия. В 2021 году на территории городского округа Верхняя Тура зарегистрировано 36 ДТП (АППГ – 27), в которых было ранено 5 человек (АППГ – 9), погибших не было (АППГ – 0).

В соответствии с методикой оценки оперативно-служебной деятельности, утвержденной приказом МВД России от 31.12.2013 № 1040, по итогам оперативно-служебной деятельности МО МВД России «Кушвинский» за 8 месяцев 2021 года общая оценка эффективности деятельности отдела составила 57,06 балла (при среднеобластной 57,03). В результате чего отдел занимает 22 место из 41 отдела области, что соответствует оценке «положительно». За 9 месяцев 2021 года общая оценка эффективности деятельности отдела еще не посчитана сотрудниками Главного Управления МВД России по Свердловской области.

В 4 квартале 2021 года личный состав МО МВД России «Кушвинский» приложит все усилия для сдерживания криминальной обстановки на обслуживаемой территории, сосредоточив свою оперативно-служебную деятельность на приоритетных направлениях, обозначенных Министерством внутренних дел Российской Федерации на 2021 год.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА**  
**ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 69**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

*О профилактике наркомании и токсикомании на территории Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 года*

Руководствуясь планом работы Думы Городского округа Верхняя Тура на 2020 год, рассмотрев и обсудив информацию МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» (вх. от 11.10.2021 № 186) информации ГБУЗ СО «Центральная городская больница г. Верхняя Тура» (вх. от 07.10.2021 № 183), заместителя главы администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиевой И.М. (вх. от 14.10.2021 № 189), по вопросу «О профилактике наркомании и токсикомании на территории Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 года», учитывая заключение комиссии по местному самоуправлению и социальной политике от 14.10.2021 г. № 33,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Информацию по вопросу «О профилактике наркомании и токсикомании на территории Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 года» принять к сведению (прилагается).
2. Рекомендовать администрации Городского округа Верхняя Тура взять под контроль взаимодействие всех субъектов профилактики наркомании и токсикомании на территории Городского округа Верхняя Тура.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянно депутатскую комиссию по местному самоуправлению и социальной политике (председатель Макарова С.Н.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

И.Г. Мусагитов

И.С. Веснин

Приложение  
к Решению Думы Городского округа  
Верхняя Тура  
от 21 октября 2021 года № 69

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура»**  
**О профилактике наркомании и токсикомании на территории**  
**Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 года**

1. В ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура» специализированная медицинская помощь по специальности «Психиатрия – наркология» оказывается в амбулаторных условиях. В поликлинике организован и работает кабинет врача психиатра – нарколога, оснащенный в соответствии с действующим Порядком.

Медицинскую помощь оказывают подготовленные кадры. Имеющие сертификаты специалистов:

- врач психиатр – нарколог Левченко Галина Владимировна
- медицинская сестра психиатра – нарколога Одинцова Наталья Витальевна.

Специализированная медицинская помощь в условиях круглосуточного стационара по специальности «психиатрия – наркология» оказывается в специализированном учреждении – Наркологический диспансер г. Нижний Тагил (согласно утвержденной маршрутизации).

2. Информация о зарегистрированной заболеваемости наркотическими расстройствами по Городскому округу Верхняя Тура:

Наименование показателя	Показатель аналогичного периода прошлого года		Показатель за отчетный период текущего года	
	за 3 квартал	за 2020 год	за 3 квартал	за 2021 год
Количество лиц, находящихся на учете в органе здравоохранения с диагнозом «наркомания», из них:	0	0	0	0
несовершеннолетние (15-17 лет)				
женщины				
работающее население				
Количество лиц, впервые поставленных на учет в органе здравоохранения с диагнозом «наркомания»	0	0	0	0
Количество смертельных отравлений наркотиками				
Количество ВИЧ-инфицированных лиц				
Количество вновь выявленных ВИЧ-инфицированных лиц, из них:				
количество фактов заражения путем - «внутривенное введение наркотиков»				
Количество освидетельствований на состояние опьянения, из них	13	15	0	6
из них количество выявленных фактов наркотического опьянения	2	2	0	0

В соответствии с законодательством Российской Федерации постановка на учет лиц с наркотическими заболеваниями осуществляется с их личного добровольного информированного согласия или по решению суда.

С целью раскрытия преступлений, оперативными сотрудниками отдела на постоянной основе осуществляется мониторинг сети Интернет, с целью выявления и получения оперативно – значимой информации о фактах и местах появления «акладок», о имеющихся Интернет – магазинах на которых осуществляется продажа.

В 4 квартале 2021 года личный состав МО МВД России «Кушвинский» приложит все усилия для сдерживания криминогенной обстановки на обслуживаемой территории, сосредоточив свою оперативно-служебную деятельность на приоритетных направлениях, обозначенных Министерством внутренних дел Российской Федерации на 2021 год.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура»**  
**по профилактике наркомании и токсикомании на территории**  
**Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 г.**

Профилактические мероприятия в образовательных организациях проводятся в соответствии с Планом по профилактике деструктивного поведения детей и подростков в Городском округе Верхняя Тура на 2020-2022, утвержденного Постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 10.02.2020 г. № 61 «Об утверждении плана по профилактике деструктивного поведения детей и подростков в Городском округе Верхняя Тура на 2020-2022», Планами воспитательной работы в МБОУ «СОШ № 14», МБОУ СОШ № 19.

1. Ежегодно проводится социально-психологическое тестирование, направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, с использованием единой методики. В 2020- 2021 учебном году (с 26 сентября по 02 октября 2020 г.) в тестировании приняло участие-98 человек, подлежали тестированию- 357 человек, не выявлены обучающиеся, употребляющие наркотические вещества. В 2021-2022 учебном году (с 6 по 11 октября 2021 г.) подлежат тестированию-423 человека, на 04.10- прошло тестирование 225 учащихся (53 %), из них незначительная вероятность вовлечения у 153 (68 %), повышенная вероятность вовлечения (группа риска)- 15 человек (6, 67 %)

2. Два раза в год проводятся медицинские профилактические осмотры учащихся 1-11 классов специалистами Областной детской клинической больницы г. Екатеринбург и Центром здоровья г. Кушвы.

3. Ежегодно в марте принимаем участие в Акции «Семья без наркотиков»-разрабатываются и реализуются планы мероприятий, посещаются семьи, находящиеся в социально- опасном положении. В марте 2020 г. проверено 5 семей, с каждой проведены профилактические беседы. В 2021 гт. проверено по месту жительства 12 семей, проведены обследования жилищных условий, розданы дымовые датчики, проведены профилактические беседы.

4. Ежегодно в марте принимаем участие в акции «Сообща, где торгуют смертью». Проводятся родительские собрания, где родителям разъясняется, что может являться фактом реализации наркотических веществ и куда необходимо обращаться с данной информацией; ответственность несовершеннолетних за употребление психоактивных веществ.

5. Ежегодно принимаем участие во Всероссийской антинаркотической профилактической акции «За здоровье и безопасность наших детей». (с 01.02 по 28.12) В 2020 гт. в акции приняло участие 1215 человек. Было проведено 17 мероприятий, в том числе родительские конференции, беседы для учащихся по темам: «Наркотики и наркомания: опасный круг», Четыре правила «Нет» - наркотикам..., Единые Дни профилактики в апреле 2020 г., Квест «Трезвость- это здорово!» в дистанционном формате.

В 2021 гт. (в первом и втором этапе) приняло участие-1320 человек, проведено-15 мероприятий.

3. профилактическая работа по предупреждению распространения наркотических расстройств ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура» за 9 месяцев 2021 года:

3.1. Пациентам выдано на руки 390 экземпляров информационных материалов по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании.

3.2. На информационных стендах в структурных подразделениях больницы размещены материалы профилактической направленности.

3.3. На официальном сайте больницы размещены материалы по профилактике табакокурения, алкоголизма, наркомании.

3.4. В марте 2021 года в Верхнетуринском техникуме проведено тестирование 62 подростков на употребление психоактивных веществ, из них положительных результатов – 0.

3.5. При проведении диспансеризации и профосмотров взрослого населения проводится анкетирование для выявления факторов риска. Связанных с употреблением алкоголя, наркотиков, табака.

3.6. Проведено за 9 месяцев – 2021 года врачами всех профилей проведено профилактических бесед с пациентами – 381.

**ДОКЛАД**  
**МО МВД России «Кушвинский»**  
**«О профилактике наркомании и токсикомании на территории**  
**Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 года»**

В 2020 году в сфере незаконного оборота наркотиков на территории городского округа Верхняя Тура было зарегистрировано 2 преступления.

По итогам 9 месяцев 2021 году в сфере незаконного оборота наркотиков на территории городского округа Верхняя Тура преступления не зарегистрированы (АПШГ – 2).

С целью профилактики правонарушений и преступлений в сфере НОН, сотрудниками отдела на постоянной основе проводятся профилактические беседы и лекции в образовательных учреждениях, а также рейдовые мероприятия в местах концентрации молодежи. Сотрудники отдела нацелены на выявление стеновых надписей, содержащих ссылки на Интернет-ресурсы, посредством которых осуществляется распространение наркотических средств с последующим направлением обобщенного письма в администрацию города для организации удаления выявленных надписей. Данная практика имеет положительные примеры.

Для пресечения и выявления перевозки наркотических средств, их распространения на обслуживаемой отделом территории, во время проведения оперативно-профилактических мероприятий выставляются посты, на которых производятся досмотры транспортных средств. Сотрудники ГКОН принимают участие в инструктажах комплексных сил полиции, где доводятся ориентировки о лицах, склонных к совершению преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков.

С целью профилактики правонарушений и преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков, сотрудниками отдела на постоянной основе проводятся профилактические беседы и лекции в образовательных учреждениях города, а также рейдовые мероприятия в местах концентрации молодежи.

С целью выявления приютов и мест культивирования маковых растений на территории обслуживания, сотрудниками участков уполномоченных полиции при проведении обхода «жилого сектора» уделяется особое внимание отработке проживающих лиц, а также выяснению у соседей необходимых вопросов. Проводятся разъяснительные беседы с председателями коллективных садов, находящихся на территории обслуживания отдела, с целью выявления фактов незаконного произрастания наркотических веществ.

6. Принимаем участие в Месячнике антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни с 01 по 31 июня. Проведено 11 мероприятий, приняло участие 384 человека.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**Администрации Городского округа Верхняя Тура**  
**по профилактике наркомании и токсикомании на территории**  
**Городского округа Верхняя Тура за 2020 год и 9 месяцев 2021 г.**

На территории городского округа действует подпрограмма 6 «Развитие потенциала молодежи Городского округа Верхняя Тура» муниципальной программы "Развитие системы образования в Городском округе Верхняя Тура до 2023 года», утвержденная постановлением администрации Городского округа Верхняя Тура от 22.01.2015г №4 "Об утверждении муниципальной программы Городского округа Верхняя Тура "Развитие системы образования в Городском округе Верхняя Тура до 2023 года" (ред. 25.01.2021г.), включающая в себя мероприятия антинаркотической направленности.

На основании Постановления Главы Городского округа Верхняя Тура от 05.03.2014 года № 105 «О создании антинаркотической комиссии Городского округа Верхняя Тура» осуществляет деятельность Антинаркотическая комиссия Городского округа Верхняя Тура (далее-Комиссия). В соответствии с рекомендациями антинаркотической комиссии Свердловской области распоряжением Главы Городского округа Верхняя Тура № 129 от 10.06.2020г. «О внесении изменений в постановление главы Городского округа Верхняя Тура №105 от 05.03.2014 г. «О создании антинаркотической комиссии в Городском округе Верхняя Тура» внесены изменения в состав и Положение Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утверждаемым председателем Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, в случае необходимости по решению председателя могут проводиться внеочередные совещания.

В 2021 году, руководствуясь рекомендациями Роспотребнадзора по Свердловской области, заседания проводились в заочном либо дистанционном формате.

Антинаркотическая комиссия в Городском округе Верхняя Тура является органом, обеспечивающим взаимодействие подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципального образования по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

В реализации государственных программ по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании несовершеннолетних принимают участие все субъекты системы профилактики Городского округа Верхняя Тура путем участия в конкурсах, акциях, квестах.

АНК Городского округа Верхняя Тура координирует и контролирует проведение массовых мероприятий среди молодежи, проводимых образовательными учреждениями, учреждениями культуры города, МКУ «ПМЦ «Колосок», МБУ ФКСиТ.

Постоянное содействие в организации профилактических мероприятий на территории городского округа оказывает отряд волонтеров «Добрые сердца», созданный на базе МКУ «ПМЦ «Колосок».

Для проведения мероприятий антинаркотической направленности в рамках реализации Муниципальной программы всем субъектам оказывается финансовая поддержка. Предусмотрено ежегодное финансирование в размере 50 000 рублей.



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 70**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**О внесении изменений в Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы Городского округа Верхняя Тура, утвержденное Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 20.12.2017 № 105**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 № 276-ПП «Об утверждении Порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Свердловской области», Уставом Городского округа Верхняя Тура, принимая во внимание экспертное заключение Государственно-правового департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 01.09.2021 года № 709-ЭЗ,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы Городского округа Верхняя Тура, утвержденное Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 20.12.2017 № 105 (в редакции от 23.04.2021 № 26) (далее – Положение) следующие изменения:

1) в пункте 3.2. Положения:

- дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае необходимости, представляется справка, подтверждающая прекращения выплат, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения (с указанием даты прекращения выплат).»;

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная в установленном порядке.»;

2) в пункте 3.3. Положения подпункты 3, 4, 5 изложить в следующей редакции:

«3) копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) копия военного билета, заверенная в установленном порядке, либо справка военного комиссариата о прохождении военной службы (для лиц, проходивших военную службу);

5) копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная в установленном порядке.»;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

4. Контроль исполнения за настоящим решением возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и социальной политике (председатель Макарова С.Н.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

\_\_\_\_\_ И.Г. Мусагитов

\_\_\_\_\_ И.С. Веснин

2



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 71**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**О выполнении мероприятий по благоустройству и озеленению Городского округа Верхняя Тура за 2020 -2021 годы**

Руководствуясь планом работы Думы Городского округа Верхняя Тура на 2021 год, Положением «О контроле за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура полномочий по решению вопросов местного значения», обсудив информацию директора МБУ «Благоустройство» Николаева Н.Г. (вх.от 07.09.2021 года № 184), о выполнении мероприятий по благоустройству и озеленению Городского округа Верхняя Тура за 2020-2021 годы, учитывая заключение депутатской комиссии по городскому хозяйству от 14.10.2021 года № 17,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Информацию по вопросу «О выполнении мероприятий по благоустройству и озеленению Городского округа Верхняя Тура за 2020-2021 годы» принять к сведению (прилагается).

2. Рекомендовать администрации Городского округа Верхняя Тура в срок до 10.11.2021 года:

- провести инвентаризацию всех детских площадок;

- определить собственников детских площадок;

- представить отчет по финансированию и содержанию детских площадок.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по городскому хозяйству (председатель Роментов А.А.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

\_\_\_\_\_ И.Г. Мусагитов

\_\_\_\_\_ И.С. Веснин

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**Администрации ГО Верхняя Тура**  
**о благоустройстве в Городском округе Верхняя Тура**

Мероприятия по благоустройству и озеленению Городского округа Верхняя Тура выполняет муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство» (далее – МБУ «Благоустройство») в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным главой Городского округа Верхняя Тура И.С. Веснинным.

Администрация Городского округа Верхняя Тура осуществляет контроль за исполнением муниципального задания. Отчеты о выполнении мероприятий МБУ «Благоустройство» предоставляются ежемесячно.

МБУ «Благоустройство» предоставляется субсидия из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг. В 2021 году размер субсидии на благоустройство составляет 3728,353 тыс. рублей. На 01.09.2021 субсидия перечислена в размере 3207,398 тыс. рублей, что составляет 86 %.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**МБУ «Благоустройство»**  
**о выполнении мероприятий по благоустройству и озеленению**  
**Городского округа Верхняя Тура за 2020-2021года**

Наименование работ	Ед. изм.	Муниципальное задание 2021 год		
		План	Факт	Уровень исполнения, %
Закупка и высадка рассады на клумбы и цветники	Тыс. шт.	2	2	100
Скашивание травы общественных территорий, парков и скверов ул. Машиностроителей; Мемориал Славы; Ул. 8-е Марта (обочины дороги); ул. Грובה (обочины дороги); ул. Лермонтова; Городской сквер; Парк Молодоженов; Набережная; ул. Карла Маркса;	м <sup>2</sup>	20000	22000	110

Наименование работ	Единица измерения	Муниципальное задание 2020 год		
		План	Факт	Уровень исполнения, %
Закупка и высадка рассады на клумбы и цветники	Тыс. шт.	2	2	100
Скашивание травы общественных территорий, парков и скверов ул. Машиностроителей (обочины дороги); Мемориал Славы; Ул. 8-е Марта (обочины дороги); ул. Грובה (обочины дороги); ул. Лермонтова; Городской сквер; Парк Молодоженов; Набережная (газоны); ул. Карла Маркса; ул. Карла Либкнехта (от въезда в город до проулка ул. Кривошекова); ул. Володарского (обочины дороги); пер. Безымянный (обочины дорог); ул. Мира (обочины тротуаров и дорог); ул. Совхозная (обочины дорог); ул. Иканина (газоны);	м <sup>2</sup>	20000	25000	125
Скашивание травы вдоль дорог, тротуаров, пешеходных зон, механизированным способом	км	151	120	79
Побелка деревьев	Шт.	53	55	104
Спиливание веток, кустарников, деревьев с обочин дорог	м <sup>3</sup>	120	125	104
Уборка территории городской площади	м <sup>2</sup>	280	270	96
Уборка территории, улучшение санитарного состояния, восстановление после загрязнения территории городского округа	км	1643,04	1643,04	100
Побелка бордюров	Погон. м	1275	1780	140
Покраска остановочных пунктов	Шт.	11	11	100
Покраска забора на городском кладбище	М	230	230	100
Снос постройки на пер.ул. Ленина и Безымянного проулка	Шт.	1	1	100
Акарицидная обработка и	Гектар	7	7	100

ул. Карла Либкнехта(от въезда в город до проулка ул. Кривошекова); ул. Володарского(обочины дороги); пер. Безымянный (обочины дорог); ул. Мира(обочины тротуаров и дорог); ул. Совхозная (обочины дорог); ул. Иканина.				
Скашивание травы вдоль дорог, тротуаров, пешеходных зон, механизированным способом	км	151	90	60
Побелка деревьев	Шт.	53	45	85
Содержание детских площадок, покраска	Шт.	3	2	67
Спиливание веток, кустарников, деревьев с обочин дорог(по предписанию)	м <sup>3</sup>	120	130	108
Уборка территории городской площади	м <sup>2</sup>	280	306	109
Уборка территории, улучшение санитарного состояния, восстановление после загрязнения территории городского округа	км	1643,04	1540	94
Побелка бордюров	Погон.м	1275	1200	94
Ремонт остановочных пунктов	Шт.	2	1	50
Покраска остановочных пунктов	Шт.	11	11	100
Снос заброшенного колодца по ул. Красноармейская	Шт.	1	1	100
Установка урн по городу	Шт.	8	8	100
Акарицидная обработка и дератизация территории мест захоронения (кладбищ)	Гектар	7	7	100
Уборка от несанкционированных мест складирования ТКО на территории кладбищ	м <sup>3</sup>	250	250	100
Скашивание травы на территории мест захоронения (кладбищ)	м <sup>2</sup>	4500	4400	98

дератизация территории мест захоронения (кладбищ)				
Уборка от несанкционированных мест складирования ТКО на территории кладбищ	м <sup>3</sup>	250	250	100
Скашивание травы на территории мест захоронения (кладбищ)	м <sup>2</sup>	4500	4500	100
Ликвидация несанкционированной свалки: - ул. Ленина	Шт.	0	1	100
Закупка и высадка рассады на клумбы и цветники	Тыс. шт.	2	2	100
Скашивание травы общественных территорий, парков и скверов ул. Машиностроителей; Мемориал Славы; Ул. 8-е Марта (обочины дороги); ул. Грובה (обочины дороги); ул. Лермонтова; Городской сквер; Парк Молодоженов; Набережная; ул. Карла Маркса; ул. Карла Либкнехта (от въезда в город до проулка ул. Кривошекова); ул. Володарского (обочины дороги); пер. Безымянный (обочины дорог); ул. Мира (обочины тротуаров и дорог); ул. Совхозная (обочины дорог); ул. Иканина.	м <sup>2</sup>	20000	26000	130
Скашивание травы вдоль дорог, тротуаров, пешеходных зон, механизированным способом	км	151	90	60
Побелка деревьев	Шт.	53	53	100
Содержание детских площадок, покраска	Шт.	3	3	100
Спиливание веток, кустарников, деревьев с обочин дорог (по предписанию)	м <sup>3</sup>	120	130	108
Уборка территории городской площади	м <sup>2</sup>	280	306	109
Уборка территории, улучшение санитарного состояния,	км	1643,04	1540	94



восстановление после загрязнения территории городского округа				
Побелка бордюров на Мемориале Славы	Погон. м	1275	200	16
Ремонт остановочных пунктов	Штг.	2	2	100
Покраска остановочных пунктов	Штг.	0	11	100
Снос заброшенного колодца по ул. Красноармейская	Штг.	0	1	100
Покраска опор теплосетей по ул. Грובהва	М <sup>2</sup>	537,8	537,8	100
Установка урн по городу: - Вход на набережную - 2штг. - Городской сквер - 2штг. - Остановка общ. Транспорта по ул. Машиностроителей, 6 – 1штг. - Остановка общественного транспорта ул. 8-е Марта – 1штг. - Безымянный проулок – 2штг.	Штг.	0	8	100
Акарицидная обработка и дератизация территории мест захоронения (кладбищ)	Гектар	7	7	100
Уборка от несанкционированных мест складирования ТКО на территории кладбищ	М <sup>3</sup>	250	250	100
Скашивание травы на территории мест захоронения (кладбищ)	М <sup>2</sup>	4500	4500	100



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 72**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**Об установлении базовой ставки арендной платы за использование нежилых помещений, зданий, строений, являющихся собственностью Городского округа Верхняя Тура на 2022 год**

Заслушав обращение главы Городского округа Верхняя Тура, руководствуясь Положением «О порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Городского округа Верхняя Тура», утвержденного Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 18.03.2015 № 22,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Установить с 1 января 2022 года базовую ставку арендной платы за использование нежилых помещений, зданий, строений, являющихся собственностью Городского округа Верхняя Тура, в размере 2924,04 рублей за квадратный метр в год.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022 года.
4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Орлов М.О.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

И.Г. Мусагитов

И.С. Веснин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 73**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**Об установлении размера арендной платы за 1 квадратный метр площади помещений в час при заключении краткосрочных договоров аренды муниципального имущества на 2022 год**

Заслушав обращение главы Городского округа Верхняя Тура, руководствуясь Положением «О порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Городского округа Верхняя Тура», утвержденного Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 18.03.2015 № 22,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Установить с 1 января 2022 года размер арендной платы при заключении краткосрочных договоров аренды за использование нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Городского округа Верхняя Тура, в размере 9,80 рублей за 1 квадратный метр площади помещений в час.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Орлов М.О.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

И.Г. Мусагитов

И.С. Веснин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 74**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**О внесении изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества Городского округа Верхняя Тура на 2021 год, утвержденный Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 23.04.2021 № 29**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о приватизации муниципального имущества Городского округа Верхняя Тура, утвержденного Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 24.12.2020 № 81, руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в прогнозный план приватизации муниципального имущества Городского округа Верхняя Тура на 2021 года, утвержденного Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 23.04.2021 № 29 следующие изменения:

1.1. Исключить из прогнозного плана приватизации муниципального имущества Городского округа Верхняя Тура на 2021 год 1 (один) объект:

№ п/п	Наименование объекта	Марка, год выпуска	Местоположение объекта	Инвентарный номер	Цена по результату оценки
2.	Автомобиль	ЗИЛ 431412 МШТС 4МН 1996 г.в.	г. Верхняя Тура, ул. Декабристов, 70	000000000711	302 700,00

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Орлов М.О.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

\_\_\_\_\_ И.Г. Мусагитов

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

\_\_\_\_\_ И.С. Веснин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 75**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**О внесении изменений в Решение Думы  
Городского округа Верхняя Тура от 19.09.2018  
№ 62 «О заработной плате лиц, замещающих  
муниципальные должности в Городском  
округе Верхняя Тура на постоянной основе»**

Руководствуясь статьями 11, 21, 129 Трудового кодекса РФ, пунктом 6 статьи 2 Закона Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 30.09.2021 № 569-УГ «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного содержания государственных гражданских служащих Свердловской области», Уставом Городского округа Верхняя Тура, учитывая письмо от Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 06.08.2021 № 43-01-81/1400-к, заключение постоянной депутатской комиссии по экономической политике и муниципальной собственности от 14.10.2021 № 38,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Внести в Решение Думы Городского округа Верхняя Тура от 19.09.2018 № 62 «О заработной плате лиц, замещающих муниципальные должности в Городском округе Верхняя Тура на постоянной основе» (с изменениями от 25.04.2019 № 34, от 20.09.2019 № 9, от 27.08.2020 № 51) (далее – Решение) изменения, добавив пункт 9.1. следующего содержания:

«9.1. Денежное вознаграждение по итогам года выплачивается лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе после

рассмотрения в Думе городского округа отчета о работе по итогам года лица, замещающего муниципальную должность.»

2. Приложение к Решению изложить в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему решению (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.10.2021 года.

4. Настоящее решение разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура в сети «Интернет» и опубликовать в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

5. Контроль исполнения за настоящим решением возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Орлов М.О.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

\_\_\_\_\_ И.Г. Мусагитов

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

\_\_\_\_\_ И.С. Веснин

Приложение  
к Решению Думы Городского  
округа Верхняя Тура  
от 21 октября 2021 года № 75

**РАЗМЕР  
должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в  
Городском округе Верхняя Тура на постоянной основе**

Наименование должности	Размер должностного оклада, в рублях
1	2
Глава Городского округа Верхняя Тура	23 076



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Тридцать седьмое заседание

**РЕШЕНИЕ № 76**

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**О внесении изменений в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура», утвержденное Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 19.09.2018 года № 63**

На основании статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 14 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», руководствуясь Указом Губернатора Свердловской области от 30.09.2021 № 569-УГ «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного содержания государственных гражданских служащих Свердловской области», Уставом Городского округа Верхняя Тура, учитывая заключение постоянной депутатской комиссии по экономической политике и муниципальной собственности от 14.10.2021 № 39,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура», утвержденное Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от 19.09.2018 года № 63 (с изм. от 25.04.2019 № 35, от 20.09.2019 № 10 и от 27.08.2020 № 52) (далее – Положение) следующие изменения:

– приложение 1 и 2 к Положению изложить в новой редакции, в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему решению (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.10.2021 года.

3

Приложение 1  
к Решению Думы Городского  
округа Верхняя Тура  
от 21 октября 2021 года № 76

Приложение 1  
к Положению «Об оплате труда муниципальных  
служащих, замещающих должности муниципальной  
службы в органах местного самоуправления  
Городского округа Верхняя Тура»

**Размеры должностных окладов  
муниципальных служащих, замещающих должности  
муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Городского округа Верхняя Тура**

№ п/п	Группа должностей	Должности муниципальной службы	Размер должностного оклада, в рублях		
				1	2
1.	Высшие должности муниципальной службы	Действительный муниципальный советник (Первый заместитель главы администрации Городского округа Верхняя Тура)	18 462		
		Действительный муниципальный советник (заместители главы администрации Городского округа Верхняя Тура)	16 199		
		Действительный муниципальный советник (председатель (начальник) органа местного самоуправления)	15 633		
2.	Главные должности муниципальной службы	Муниципальный советник (начальник функционального отдела)	14 497		
3.	Ведущие должности муниципальной службы	Советник муниципальной службы (начальники отделов и управления)	14 267		
		Советник муниципальной службы (инспектор контрольного органа)	13 490		
4.	Старшие должности муниципальной службы	Референт муниципальной службы (главный специалист)	11 935		
		Референт муниципальной службы (ведущие специалисты)	11 080		
5.	Младшие должности муниципальной службы	Секретарь муниципальной службы (специалист 1 категории)	9380		

4

Приложение 2  
к Решению Думы Городского  
округа Верхняя Тура  
от 21 октября 2021 года № 76

Приложение 2  
к Положению «Об оплате труда муниципальных  
служащих, замещающих должности муниципальной  
службы в органах местного самоуправления  
Городского округа Верхняя Тура»

**Размеры надбавок за классный чин муниципальным служащим  
Городского округа Верхняя Тура**

N п/п	Наименование классного чина	Размер надбавки за классный чин, в рублях		
		1 класс	2 класс	3 класс
1.	Действительный муниципальный советник	2044	1831	1619
2.	Муниципальный советник	1946	1732	1519
3.	Советник муниципальной службы	1847	1633	1420
4.	Референт муниципальной службы	1534	1320	1108
5.	Секретарь муниципальной службы	1081	1009	939





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Тридцать седьмое заседание

РЕШЕНИЕ № 77

21 октября 2021 года  
г. Верхняя Тура

**Об утверждении положения об инициировании и реализации  
инициативных проектов в Городском округе Верхняя Тура**

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью установления на территории Городского округа Верхняя Тура порядка определения части территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, а также порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора, руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура,

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об инициировании и реализации инициативных проектов в Городском округе Верхняя Тура (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

4. Контроль исполнения за настоящим решением возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике и муниципальной собственности (председатель Орлов М.О.).

Председатель Думы  
Городского округа Верхняя Тура

И.Г. Мусагитов

Глава Городского округа  
Верхняя Тура

И.С. Веснин

3

**Статья 2. Определение территорий, в интересах населения которой могут реализовываться инициативные проекты**

1. Инициативные проекты вносятся в администрацию Городского округа Верхняя Тура и осуществляются в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Городского округа Верхняя Тура или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура.

2. Частью территории Городского округа Верхняя Тура, на которой могут реализовываться инициативные проекты, являются территории:

- 1) населенный пункт;
- 2) группа населенных пунктов;
- 3) многоквартирный дом;
- 4) группа многоквартирных домов и (или) жилых домов (в том числе улица, дворовая территория многоквартирных домов или иной элемент планировочной структуры).

Под дворовой территорией многоквартирных домов понимается территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам и (или) домовладениям индивидуальных жилых домов, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов или по периметру такой дворовой территории, с расположенными на ней объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации многоквартирных домов, и элементами благоустройства этой территории.

3. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы Городского округа Верхняя Тура.

**Статья 3. Порядок выдвижения, обсуждения, внесения инициативных проектов**

1. С выдвижением (инициативой) о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура, органы территориального общественного самоуправления, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность на территории Городского округа Верхняя Тура (далее - инициаторы проекта).

2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) часть территории Городского округа Верхняя Тура, на которой предполагается реализация инициативного проекта с указанием адреса (адресов) части территории Городского округа Верхняя Тура и (или) иного описания местоположения части территории Городского округа Верхняя Тура, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории Городского округа Верхняя Тура;
- 2) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Городского округа Верхняя Тура или его части;
- 3) обоснование предложений по решению указанной проблемы с указанием действий, необходимых для реализации инициативного проекта, объекта (объектов), который (которые) предлагается создать (реконструировать, отремонтировать) в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);
- 4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 7) сведения о планируемом объеме инициативных платежей и возможных источниках их перечисления в бюджет городского округа (в случае планирования внесения инициативных платежей);
- 8) сведения о планируемом (возможном) имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов имущества, которые предполагается использовать при реализации инициативного проекта и

2

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Думы  
Городского округа Верхняя Тура  
от 21 октября 2021 г. № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНИЦИИРОВАНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В  
ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ВЕРХНЯЯ ТУРА**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Городского округа Верхняя Тура и определяет:

- 1) часть территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты;
- 2) порядок выдвижения, обсуждения, внесения, рассмотрения инициативных проектов;
- 3) порядок формирования и деятельности комиссии, уполномоченной проводить конкурсный отбор инициативных проектов;
- 4) порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов;
- 5) отдельные вопросы реализации инициативных проектов;
- 6) порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, необходимых для реализации инициативных проектов и подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Городского округа Верхняя Тура (далее - бюджет городского округа).

Под инициативными платежами в настоящем Положении понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет городского округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

2. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей Городского округа Верхняя Тура в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения и (или) иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

3. Задачами реализации инициативных проектов являются:

- 1) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура в ходе реализации инициативных проектов;
  - 2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура;
  - 3) развитие взаимодействия администрации Городского округа Верхняя Тура с жителями и территориальным общественным самоуправлением Городского округа Верхняя Тура.
4. Принципами реализации инициативных проектов являются:
- 1) равная доступность для всех граждан Городского округа Верхняя Тура в выдвижении инициативных проектов;
  - 2) конкурсный отбор инициативных проектов;
  - 3) открытость и гласность процедур при выдвижении и рассмотрении инициативных проектов.

4

источников его получения и (или) использования (в случае планирования имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

9) сведения о планируемом (возможном) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов работ, которые предполагается выполнить при реализации инициативного проекта, и лиц, которые предположительно будут их выполнять (в случае планирования трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

10) указание на объем средств бюджета Городского округа Верхняя Тура в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

11) количество квартир, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов, и (или) домовладений индивидуальных жилых домов, находящихся по периметру дворовой территории, в случае если реализация инициативного проекта предполагается на дворовой территории;

12) количество потенциальных благополучателей (определяется по количеству соответствующих квартир многоквартирных домов и домовладений), поддержавших реализацию инициативного проекта в случае, если реализация инициативного проекта предполагается на дворовой территории;

13) предложения по последующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов) в случае, если в рамках реализации инициативного проекта предполагается создание (реконструкция, ремонт) объекта (объектов).

В случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой, состоящей из граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура, инициативный проект должен быть подписан соответствующим членом инициативной группы.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления, некоммерческой организацией инициативный проект должен быть подписан соответствующим руководителем органа территориального общественного самоуправления, некоммерческой организации.

3. Инициативный проект до его внесения в администрацию Городского округа Верхняя Тура подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях:

- 1) обсуждения инициативного проекта;
- 2) определения его соответствия интересам жителей Городского округа Верхняя Тура или его части;
- 3) целесообразности реализации инициативного проекта;
- 4) принятия соответствующим собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Собрание граждан, на котором рассматривается инициативный проект, считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 25 процентов из числа граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей части территории Городского округа Верхняя Тура.

4. Мнение граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может быть выявлено также путем опроса граждан, сбора их подписей.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на территории муниципального образования (его части), на которой предполагается реализовать инициативный проект.

5. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Городского округа Верхняя Тура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В этом случае должна быть обеспечена

идентификация участников опроса в целях соблюдения положения абзаца второго пункта 4 настоящей статьи.

6. После проведения обсуждения инициативного проекта в соответствии с пунктами 3 - 5 настоящей статьи инициаторы проекта при внесении (представлении) инициативного проекта в администрацию Городского округа Верхняя Тура прикладывают к нему соответствующий протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан (в случае его проведения) и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Городского округа Верхняя Тура или его части (в случае сбора подписей). Администрация Городского округа Верхняя Тура регистрирует инициативный проект в день его внесения (представления) и выдает соответствующую расписку в получении инициативного проекта инициаторам проекта.

7. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Городского округа Верхняя Тура подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Городского округа Верхняя Тура и должна содержать сведения, указанные в пункте 2 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Городского округа Верхняя Тура своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Городского округа Верхняя Тура, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

#### Статья 4. Порядок рассмотрения администрацией Городского округа Верхняя Тура инициативных проектов

1. Инициативный проект подлежит обязательно рассмотрению администрацией Городского округа Верхняя Тура в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Городского округа Верхняя Тура по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа (внесения изменений в решение о бюджете городского округа);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

2. Администрация Городского округа Верхняя Тура принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Уставу Городского округа Верхняя Тура;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета городского округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

3. Администрация Городского округа Верхняя Тура вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 2 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать

4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом Городского округа Верхняя Тура, а также настоящим Положением.

5. Задачами конкурсной комиссии являются проведение конкурсного отбора инициативных проектов и определение победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов) (далее соответственно - конкурс и победители конкурса) для последующего предоставления бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа, в целях реализации победившего (победивших) инициативного проекта (инициативных проектов).

6. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка представленных для участия в конкурсе инициативных проектов в соответствии с предусмотренными статьей 6 настоящего Положения критериями конкурсного отбора инициативных проектов;

2) определение победителей конкурса.

7. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания конкурсной комиссии. О дате и времени заседания конкурсной комиссии ее члены уведомляются не позднее, чем за 5 рабочих дней до его проведения.

Заседания конкурсной комиссии проводятся не позднее 15 дней со дня поступления в нее инициативных проектов, подлежащих рассмотрению конкурсной комиссией, с соблюдением предусмотренного абзацем первым пункта 1 статьи 4 настоящего Положения срока рассмотрения администрацией Городского округа Верхняя Тура каждого инициативного проекта.

8. В целях оптимизации работы конкурсной комиссии администрация Городского округа Верхняя Тура вправе информировать население Городского округа Верхняя Тура о приеме инициативных проектов в течение определенного периода времени. Такое информирование не является препятствием к обязательному рассмотрению в соответствии с настоящим Положением инициативных проектов, поступивших в администрацию Городского округа Верхняя Тура вне указанного периода времени.

Предусмотренное настоящим пунктом информирование может осуществляться в газете «Голос Верхней Туры», иных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура, а также путем размещения соответствующих объявлений на территории Городского округа Верхняя Тура.

9. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии.

10. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- 3) определяет время, место и дату заседания конкурсной комиссии;
- 4) дает поручения заместителю председателя конкурсной комиссии, секретарю конкурсной комиссии и иным членам конкурсной комиссии;
- 5) осуществляет контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений.

11. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

12. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) подготавливает материалы к заседанию конкурсной комиссии;
- 2) информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 4) по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет иные функции по организационно-техническому и информационно-аналитическому обеспечению деятельности конкурсной комиссии.

представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

4. О принятом в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи решении администрация Городского округа Верхняя Тура письмом уведомляет инициаторов проекта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. В случае принятия администрацией Городского округа Верхняя Тура решения об организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов администрация Городского округа Верхняя Тура направляет соответствующий инициативный проект (инициативные проекты) в комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного в настоящем пункте решения.

6. В случае поддержки инициативного проекта и продолжения работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета городского округа (внесения изменений в решение о бюджете городского округа) администрация Городского округа Верхняя Тура уведомляет инициаторов проекта о принимаемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решениях органов местного самоуправления, связанных с реализацией инициативного проекта, в течение 5 рабочих дней со дня принятия таких решений.

7. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Городского округа Верхняя Тура, включающая сведения, указанные в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения, сведения об инициаторах проекта и решении, принятом администрацией Городского округа Верхняя Тура в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи, подлежит опубликованию (обнародованию) в печатном средстве массовой информации, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, и размещению на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### Статья 5. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

1. Администрация Городского округа Верхняя Тура в течение 5 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта принимает решение об организации проведения конкурсного отбора инициативных проектов в случае, если в администрацию Городского округа Верхняя Тура внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем. По итогам конкурсного отбора администрация Городского округа Верхняя Тура в течение 30 дней со дня внесения инициативного проекта обязана принять решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 1 статьи 4 настоящего Положения или решение в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 и подпунктом 6 пункта 2 статьи 4 настоящего Положения.

2. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - конкурсная комиссия).

Состав конкурсной комиссии формируется администрацией Городского округа Верхняя Тура и утверждается ее постановлением. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Думы Городского округа Верхняя Тура.

Конкурсную комиссию возглавляет глава Городского округа Верхняя Тура или его заместитель.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители некоммерческих организаций (по согласованию с ними).

Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 5 человек.

3. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии и принятии решений.

14. По итогам заседания конкурсной комиссией принимается решение об определении победителей конкурса.

15. Решения конкурсной комиссии принимаются путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии, является решающим.

16. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины ее членов. Передача (делегирование) голосов членами конкурсной комиссии другому лицу не допускается. Замена членов конкурсной комиссии производится путем внесения изменений в постановление администрации Городского округа Верхняя Тура, утверждающее состав конкурсной комиссии.

17. Решение конкурсной комиссии в срок не позднее пяти рабочих дней, со дня его принятия, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Члены конкурсной комиссии вправе выражать особое мнение по рассматриваемым на заседании конкурсной комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания конкурсной комиссии или прилагается к протоколу в письменной форме.

18. В протоколе заседания конкурсной комиссии указываются дата, время, место проведения заседания конкурсной комиссии, повестка дня, состав присутствующих членов конкурсной комиссии, принятые мотивированные решения по каждому вопросу, результаты голосования, особое мнение членов конкурсной комиссии (в случае наличия такого).

19. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация Городского округа Верхняя Тура.

#### Статья 6. Критерии оценки инициативных проектов

1. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому критерию.

3. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

4. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная - 0 баллов.

5. Победителями конкурсного отбора являются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом инициативных проектов с учетом размера средств бюджета городского округа, которые могут быть предоставлены на реализацию инициативных проектов, а также с учетом абзаца второго настоящего пункта.

В случае если два или более инициативных проекта набрали равное количество баллов, но при этом средства бюджета городского округа могут быть предоставлены лишь на реализацию одного инициативного проекта, средства бюджета городского округа предоставляются на реализацию того инициативного проекта, который получил наибольшую поддержку со стороны граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на соответствующей территории Городского округа Верхняя Тура, в соответствии с пунктами 3 - 6 статьи 3 настоящего Положения. В случае равного количества поддержавших инициативный проект указанных граждан средства бюджета городского округа предоставляются на реализацию того инициативного проекта, который был представлен в администрацию Городского округа Верхняя Тура раньше.

#### Статья 7. Реализация инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете городского округа бюджетные

ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе, с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Свердловской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Городского округа Верхняя Тура.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

2. Расходование средств, предусмотренных решением о бюджете городского округа на реализацию инициативных проектов, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в форме бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, или на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

3. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Городского округа Верхняя Тура, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, отчет администрации Городского округа Верхняя Тура об итогах реализации инициативного проекта подлежат опубликованию (обнародованию) в газете «Голос Верхней Туры», и размещению на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отчет администрации Городского округа Верхняя Тура об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. Данный отчет в обязательном порядке должен содержать:

1) часть территории Городского округа Верхняя Тура, на которой был реализован инициативный проект с указанием адреса (адресов) части территории Городского округа Верхняя Тура и (или) иного описания местоположения части территории Городского округа Верхняя Тура, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории Городского округа Верхняя Тура;

2) описание действий, которые были совершены при реализации инициативного проекта, в том числе указание объекта (объектов), который (которые) был создан (реконструирован, отремонтирован) при реализации инициативного проекта в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);

3) объем средств бюджета городского округа, которые были израсходованы на реализацию инициативного проекта;

4) общий размер внесенных инициативных платежей (в случае внесения инициативных платежей);

5) сведения об имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

6) сведения о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта).

Под завершением реализации инициативного проекта понимается завершение выполнения всех действий, необходимых для реализации инициативного проекта и предусмотренных инициативным проектом в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 3 настоящего Положения.

5. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в

бюджет городского округа, в соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Городского округа Верхняя Тура.

11

Приложение  
к Положению об иницировании и  
реализации инициативных проектов  
в Городском округе Верхняя Тура

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА И ИХ БАЛЛЬНОЕ ЗНАЧЕНИЕ

№ п/п	Критерий	Максимальный балл
1.	Социальная эффективность от реализации инициативного проекта: - низкая - 0 баллов; - средняя - 5 баллов; - высокая - 10 баллов	10
2.	Актуальность проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: - средняя - проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни населения - 5 баллов; - высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения - 10 баллов; - очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения - 15 баллов	15
3.	Наличие в инициативном проекте мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения: - не предусматривается - 0; - наличие природоохранных мероприятий в составе проекта, напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка древесно-кустарниковой растительности вдоль строящихся дорог), - 5 баллов; - наличие мероприятий, связанных с благоустройством территории населенного пункта (например, озеленение), - 10 баллов; - наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (например, обустройство парковых зон, создание особо охраняемых природных территорий местного значения), - 15 баллов	15
4.	Наличие решения о соответствии инициативного проекта стратегическим приоритетам развития Городского округа Верхняя Тура, его социальной значимости, принятое по результатам его обсуждения коллегиальным органом Городского округа Верхняя Тура (советом, комиссией иным коллегиальным органом), в функции которого входит определение стратегических приоритетов развития Городского округа Верхняя Тура (при наличии такого сформированного и функционирующего органа): - при наличии - 10 баллов; - при отсутствии - 0 баллов	10
5.	Оригинальность, инновационность инициативного проекта: - да - 5 баллов; - нет - 0 баллов	5
6.	Использование новых технических решений, инновационных	5

12

	технологий в инициативном проекте: - при наличии - 5 баллов; - при отсутствии - 0 баллов	
7.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: - до 100 человек - 1 балл; - от 100 до 200 человек - 2 балла; - от 200 до 500 человек - 3 балла; - от 500 до 1000 человек - 5 балла; - более 1000 человек - 10 баллов	10
8.	Степень участия населения и организаций, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Верхняя Тура, в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и в его реализации (доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта): - до 10,0% (включительно) - 5 баллов; - от 10,0% до 20,0% (включительно) - 10 баллов; - свыше 20,0% - 20 баллов	20
9.	Необходимость осуществления бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта: - да - 0 баллов; - нет - 5 баллов	5
10.	Адаптивность инициативного проекта для маломобильных групп населения: - да - 5 баллов; - нет - 0 баллов	5
	Всего (максимальное количество баллов):	100

**Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура  
от 27.10.2021 №96**

- подпункт ж пункта 28 исключить.  
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхней Туры» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Ирину Михайловну Аверкиеву.

**О внесении изменений в порядок предоставления субсидий из бюджета  
Городского округа Верхняя Тура социально ориентированным  
некоммерческим организациям, не являющимися государственными  
(муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность  
на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный  
постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура  
от 31.08.2021 № 76**

Глава городского округа

И.С. Веснин

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 111 закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Уставом Городского округа Верхняя Тура, Администрация Городского округа Верхняя Тура

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В порядок предоставления субсидий из бюджета Городского округа Верхняя Тура социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 31.08.2021 № 76 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Городского округа Верхняя Тура социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Городского округа Верхняя Тура» внести следующие изменения:

**Постановление главы Городского округа Верхняя Тура  
от 28.10.2021г. № 250**

2

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа

И.С. Веснин

**О проведении муниципального этапа Всероссийского профессионального  
конкурса «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, в целях поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, подведомственных МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», развития творческой деятельности по обновлению содержания образования, поддержки новых технологий в организации образовательного процесса, роста профессионального мастерства,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1 Положение о проведении муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура (прилагается);

1.2 Состав организационного комитета по проведению муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура (прилагается);

1.3 Состав жюри муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура (прилагается);

1.4 Начальнику МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» З.З. Буковой обеспечить проведение муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» в срок до 21 января 2022 года.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.



УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением главы  
 Городского округа Верхняя Тура  
 от 28.10.2021г. № 250  
 «О проведении муниципального этапа  
 Всероссийского профессионального  
 конкурса «Учитель года России» в  
 Городском округе Верхняя Тура»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 о проведении муниципального этапа Всероссийского профессионального  
 конкурса «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о проведении регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» и определяет цели и задачи муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура (далее – конкурс), требования к участникам конкурса, порядок организации и проведения конкурса, процедуру определения и поощрения победителя и призеров конкурса.

2. Учредителем конкурса является Администрация Городского округа Верхняя Тура.

3. Организационно-техническое, информационное, методическое обеспечение конкурса осуществляется МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура».

4. Задачи конкурса:

- 1) развитие творческой инициативы. Повышение профессионального мастерства педагогических работников системы общего образования;
- 2) повышение престижа профессии педагогических работников системы общего образования;
- 3) выявление талантливых педагогических работников общего образования, их поддержка и поощрение;
- 4) распространение лучших образцов профессионального опыта педагогических работников общеобразовательных организаций Городского округа Верхняя Тура.

**Глава 2. Организация проведения конкурса**

подразделений, являющиеся учителями путём совмещения должностей).

10. Стаж педагогической работы участников конкурса (на момент подачи заявки) должен составлять не менее 3 лет.

11. Выдвижение на участие проводится коллегиальным управлением образовательной организации, предусмотренным уставом образовательной организации: профессиональным педагогическим объединением, созданным в установленном порядке.

12. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением заявителя согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

13. Участие в конкурсе является добровольным.

14. От одной образовательной организации выдвигается не более двух участников.

15. Победитель муниципального этапа конкурса в течение последующих пяти лет участие в конкурсе не принимает.

**Глава 4. Поощрение победителей и призеров конкурса**

16. Победитель и призеры конкурса утверждаются приказом МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура».

17. Победитель конкурса (1 место) получает премию в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей.

18. Призер конкурса (2 и 3 место) получают премию в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей и 10 000 (десяти тысяч) рублей.

Все суммы выигрыша подлежат налогообложению с применением налоговой ставки установленной законодательством РФ.

**Глава 5. Порядок проведения конкурса**

19. Первый (заочный) этап конкурса проводится с 01 декабря по 15 декабря 2021 года и включает в себя 4 (четыре) конкурсных испытания: аналитическая записка участника конкурса о результатах своей педагогической деятельности за последние три года, эссе на тему «Я – учитель», разработка «Методический семинар», «Интернет-ресурс».

20. Приём документов и регистрация участников конкурса осуществляются ответственным секретарём организационного комитета конкурса с 08 ноября по 30 ноября 2021 года (включительно). Место приёма документов – МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», каб.401.

21. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются на бумажном и электронном носителях в одном экземпляре, сформированные в одну папку. Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

22. Документы, поступившие на конкурс позже указанного срока, не принимаются и не рассматриваются.

5. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет, возглавляемый начальником МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура».

6. В состав организационного комитета входят: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены организационного комитета.

7. Организационный комитет формируется из представителей МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура.

8. К полномочиям организационного комитета относятся:

- 1) определение порядка проведения конкурса;
- 2) определение процедуры выявления победителя и призеров конкурса;
- 3) установление перечня и содержания конкурсных мероприятий и критериев оценивания конкурсных заданий;
- 4) установление требований к оформлению и экспертизе документов, представленных участниками на конкурс;
- 5) определение порядка регистрации и утверждения состава участников конкурса;
- 6) формирование состава жюри конкурса и регламента его работы;
- 7) установление порядка информационного сопровождения организации и проведения конкурса;
- 8) утверждение сценариев проведения конкурсных мероприятий и награждения участников конкурса;
- 9) рабочая группа организационного комитета обеспечивает: прием документов и регистрацию участников конкурса, формирование состава участников конкурса, организацию работы членов жюри по экспертизе конкурсных документов и оцениванию конкурсных мероприятий, проведение конкурсных мероприятий, представление материалов для выдвижения победителя конкурса для участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России».

**Глава 3. Участники конкурса и порядок выдвижения на участие в конкурсе**

9. Участниками конкурса являются педагогические работники образовательных организаций, расположенных на территории Городского округа Верхняя Тура и реализующих основные образовательные программы общего образования (преподавание учебных предметов, входящих в предметные области, определённые федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования (далее – ФГОС)). Замещение по основному месту работы по должности «Учитель» (к участию в конкурсе не допускаются представители иных категорий педагогических работников, а также руководители и заместители руководителей организаций, реализующих общеобразовательные программы, и их структурных

23. Основанием для регистрации участника конкурса является представление следующих документов:

- 1) представление с приложением подтверждающих документов;
  - 2) анкета участника конкурса по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;
  - 3) согласие на обработку персональных данных и размещение сведений в сети Интернет согласно Приложению № 3 к настоящему Положению;
  - 4) копия диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, заверенная руководителем образовательной организации по месту работы участника конкурса;
  - 5) копия трудовой книжки, заверенная руководителем образовательной организации по месту работы участника конкурса;
  - 6) аналитическая записка участника конкурса о результатах своей педагогической деятельности за последние три года (объём не более 30 000 компьютерных знаков – до 15 страниц формата «А4»);
  - 7) эссе на тему «Я – учитель» (объём – до 6 страниц формата «А4»), подготовленное участником с целью раскрытия оснований и мотивов выбора учительской профессии, собственных педагогических принципов и подходов к образованию, своего понимания миссии учителя в современном мире, смысла педагогической деятельности;
  - 8) разработка «Методический семинар», в которой представлены методическая грамотность, соотнесение педагогической теории с практикой, способность к осмыслению и анализу своей педагогической деятельности в контексте требований ФГОС, профессионального стандарта «Педагог» (объём до 3 страниц формата А4); тема (идея, проблема) выбирается самостоятельно;
  - 9) фото участника (портрет и 2–3 сюжетные фотографии, размещаются на диске в формате \*jpeg);
  - 10) видеозапись урока (учебного занятия) – до 10 минут, с возможностью воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и других форматах; качество не ниже 360 px.
24. Список зарегистрированных участников конкурса, размещается на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура в сети Интернет (<https://www.v-tura.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня окончания приёма документов и регистрации участников конкурса.
25. Конкурс проводится в два этапа.
- Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка методической подготовки участников, умения обобщить и предъявить свой педагогический опыт на основе представленных документов («Методическое портфолио»).
- Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания приёма документов.
26. Документы и материалы, представленные участниками конкурса, оцениваются членами жюри в соответствии со следующими критериями:
- 1) «Аналитическая записка»: динамика учебных достижений и внеурочной деятельности обучающихся за последние 3 года (максимальное количество баллов – 5);

динамика воспитательной работы участника за последние 3 года (максимальное количество баллов – 5);  
 опыт применения инновационных методов в педагогической работе (максимальное количество баллов – 5);  
 уникальность использования содержательных и технологических методик участника (максимальное количество баллов – 5);  
 логичность и последовательность изложения материала в документах, представленных участником (максимальное количество баллов – 5).  
 Максимальное количество баллов – 25.  
 2) Разработка «Методический семинар»:  
 результативность и практическая значимость (максимальное количество баллов – 5);  
 научная корректность и методическая грамотность (максимальное количество баллов – 5);  
 оригинальность и творческий подход (максимальное количество баллов – 5);  
 коммуникативная культура (максимальное количество баллов – 5);  
 информационная и языковая грамотность (максимальное количество баллов – 5).  
 Максимальное количество баллов – 25.  
 3) Эссе «Я – учитель»  
 языковая грамотность текста (речевая, грамматическая, орфографическая и пунктуационная) (максимальное количество баллов – 4);  
 обоснование актуальности (максимальное количество баллов – 3);  
 наличие ценностных ориентиров (максимальное количество баллов – 3);  
 аргументированность позиции (максимальное количество баллов – 3);  
 умение формулировать проблемы и видеть пути их решения (максимальное количество баллов – 2);  
 способность к рефлексии (максимальное количество баллов – 2);  
 оригинальность изложения (максимальное количество баллов – 3).  
 Максимальное количество баллов – 20.  
 4) «Интернет-ресурс»  
 информационная насыщенность (максимальное количество баллов – 5);  
 безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов (максимальное количество баллов – 5);  
 эффективность обеспечения обратной связи (максимальное количество баллов – 5);  
 актуальность информации (максимальное количество баллов – 5);  
 оригинальность и адекватность дизайна (максимальное количество баллов – 5).  
 Максимальное количество баллов – 25;  
 5) Общая культура предоставления конкурсных материалов (максимальное количество баллов – 5).

самостоятельно. Регламент выполнения задания – до 30 минут, включая 5 минут на самоанализ и вопросы жюри.

Критерии оценки:

- 1) целеполагание в организации и проведении внеурочного мероприятия (максимальное количество баллов -10);
- 2) актуальность и обоснованность выбранной темы внеурочного мероприятия (максимальное количество баллов -10);
- 3) межпредметное ценностно ориентированное содержание (максимальное количество баллов -10);
- 4) творческий и инновационный подход к решению воспитательных задач (максимальное количество баллов -10);
- 5) психолого-педагогическая и коммуникативная культура (максимальное количество баллов -10);
- 6) умение организовать взаимодействие обучающихся между собой и поддержать мотивацию (максимальное количество баллов -10);
- 7) информационная и языковая грамотность (максимальное количество баллов -10);
- 8) применение интерактивных технологий организации воспитательной работы (максимальное количество баллов -10);
- 9) рефлексия проведенного внеурочного мероприятия (максимальное количество баллов -10);
- 10) глубина и точность анализа результатов мероприятия (максимальное количество баллов -10);

Максимальное количество баллов по итогам выполнения конкурсного задания – 100 баллов.

4) Конкурсное задание «Мастер-класс» с аудиторией взрослых. Регламент – 20 минут, включая 5 минут ответы на вопросы.  
 Формат задания – публичная индивидуальная демонстрация на сцене способов трансляции образовательных технологий (методов, приёмов), представление участником своего профессионального опыта, сформировавшегося при взаимодействии с коллегами, родителями обучающихся, общественными организациями, представителями социума, оценка результатов которого осуществляется по следующим критериям:  
 актуальность и методическое обоснование (максимальное количество баллов – 10);  
 творческий подход и импровизация (максимальное количество баллов – 10);  
 педагогическая компетентность в области исследовательской деятельности (максимальное количество баллов – 10);  
 коммуникативная культура (максимальное количество баллов – 10);  
 рефлексивная культура (максимальное количество баллов – 10);  
 информационная и языковая культура (максимальное количество баллов – 10);  
 ценностные ориентиры и воспитательная направленность (максимальное количество баллов – 10);  
 метапредметность и универсальность подходов (максимальное количество

27. Оценка конкурсных документов и материалов, представленных участником конкурса, осуществляется тремя членами жюри.

28. На основании суммы баллов, полученных за задания первого (заочного) этапа конкурса, формируется рейтинг участников. В случае если участники конкурса, набрали равное количество баллов, решение о месте участника в рейтинге принимается путем проведения дополнительной оценки документов двумя членами жюри, ранее не осуществлявшими оценку документов участников конкурса, набравших равное количество баллов.

29. Результаты первого (заочного) этапа размещаются на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура в сети Интернет (<https://www.v-tura.ru>) в течение 5 рабочих дней после завершения первого (заочного) этапа.

30. Второй (очный) этап конкурса проводится с 12 января по 21 января 2022 года и включает три (три) конкурсных мероприятия: «Урок», конкурсное задание «Внеурочное мероприятие с обучающимися», конкурсное задание «Мастер-класс» с аудиторией взрослых.

31. Цель второго (очного) этапа конкурса – оценка уровня профессионального мастерства участников и определение победителя конкурса.

32. Состав жюри очного этапа формируется организационным комитетом из числа членов жюри и оргкомитета конкурса.

33. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют следующие конкурсные задания:

1) Конкурсное задание «Урок» (учебное занятие с обучающимися) (регламент – 35 минут, включая 5 минут для самоанализа, вопросы жюри), оценка результатов которого осуществляется по следующим критериям:

информационная и языковая грамотность (максимальное количество баллов – 10);  
 результативность (максимальное количество баллов – 10);  
 методическое мастерство и творчество (максимальное количество баллов – 10);  
 мотивирование к обучению (максимальное количество баллов – 10);  
 рефлексивность и оценивание (максимальное количество баллов – 10);  
 организационная культура (максимальное количество баллов – 10);  
 эффективная коммуникация (максимальное количество баллов – 10);  
 наличие ценностных ориентиров (максимальное количество баллов – 10);  
 метапредметный и междисциплинарный подход (максимальное количество баллов – 10);  
 поддержка самостоятельности, активности и творчества обучающихся (максимальное количество баллов – 10).  
 Максимальное количество баллов – 100.

2) Конкурсное задание «Внеурочное мероприятие с обучающимися»

Внеурочное мероприятие проводится в форме, соответствующей характеру внеурочной деятельности (классный час, занятия в школьных кружках, студиях, клубах, секциях и т.д.).  
 Форма внеурочного мероприятия и возраст детей определяется конкурсантами

баллов – 10);  
 развивающий характер и результативность (максимальное количество баллов – 10);  
 педагогическая компетентность в области проектной деятельности (максимальное количество баллов – 10).  
 Максимальное количество баллов – 100.

34. По результатам оценки выполнения конкурсных заданий второго (очного) этапа жюри определяет сумму баллов, составляется протокол оценки выполнения заданий второго (очного) этапа конкурса и рейтинг участников второго (очного) этапа конкурса.

#### Глава 6. Порядок подведения итогов конкурса и поощрения победителей

35. По итогам проведения конкурса определяется победитель и призеры конкурса. При формировании итогового рейтинга конкурса учитывается сумма баллов, полученных участниками конкурса при выполнении заданий первого (заочного) и второго (очного) этапов конкурса.

Победителем конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам двух (заочного и очного) этапов.

Призерами являются участники, занявшие второе и третье место в рейтинге по итогам двух этапов.

36. Победитель и призеры конкурса утверждаются приказом МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура».

Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте администрации Городского округа Верхняя Тура в сети Интернет (<https://www.v-tura.ru>) в течение 7 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

37. Победитель конкурса выдвигается для участия в заключительном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Учитель года России – 2022».



Приложение № 1  
к Положению о проведении  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса «Учитель  
года России» в Городском округе  
Верхняя Тура

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года России» в 2021/2022 учебном году

наименование заявителя

выдвигает

фамилия, имя, отчество

на участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года России» в 2021/2022 учебном году.

Краткая характеристика кандидата на участие в конкурсе: \_\_\_\_\_

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_ / расшифровка подписи/  
подпись ФИО полностью

М.П.

Дата

Приложение № 2  
к Положению о проведении  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса «Учитель  
года России» в Городском округе  
Верхняя Тура

### Анкета

участника муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года России» в 2021/2022 учебном году

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Рабочий адрес, телефон	
Мобильный телефон (обязательно)	
Электронная почта (обязательно)	
Адрес личного интернет-ресурса в Интернет (обязательно)	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

дата

подпись

ФИО полностью

Приложение № 3  
к Положению о проведении  
муниципального этапа Всероссийского  
профессионального конкурса «Учитель  
года России» в Городском округе  
Верхняя Тура

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

вид документа, № документа, когда и кем выдан

даю согласие на обработку моих персональных данных МКУ «Управление образования  
Городского округа Верхняя Тура», (далее оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие<sup>1</sup>:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Адрес регистрации;
3. Место работы;
4. Контактный телефон;
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее  
описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта;
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
4. Использование персональных данных МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура (необходимо указать цель использования персональных данных);
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в телекоммуникационной сети интернет.

Настоящее согласие действует \_\_\_\_\_ (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
Городского округа Верхняя Тура  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
«О проведении муниципального этапа  
Всероссийского профессионального  
конкурса «Учитель года России» в  
Городском округе Верхняя Тура»

Состав организационного комитета по проведению  
муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
«Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура

Аверкиева Ирина Михайловна

– Заместитель главы администрации  
Городского округа Верхняя Тура,  
председатель организационного  
комитета;

Букова Зульфия Зинуровна

– Начальник МКУ «Управление  
образования Городского округа  
Верхняя Тура», заместитель  
председателя организационного  
комитета;

Фролова Татьяна Леонидовна

– Методист по содержанию  
дошкольного образования МКУ  
«Управление образования Городского  
округа Верхняя Тура», секретарь  
организационного комитета;

Щапова Елена Геннадьевна

– Главный специалист Администрации  
Городского округа Верхняя Тура, член  
организационного комитета;

Добош Ольга Михайловна

– Директор МБОУ СОШ № 19, член  
организационного комитета;

Жиделёва Наталья Валерьевна

– Директор МБОУ «СОШ № 14», член  
организационного комитета.

<sup>1</sup> Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением главы  
 Городского округа Верхняя Тура  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 «О проведении муниципального этапа  
 Всероссийского профессионального  
 конкурса «Учитель года России» в  
 Городском округе Верхняя Тура»

**Жюри**

муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса  
 «Учитель года России» в Городском округе Верхняя Тура

Букова Зульфия Зинуровна	- Начальник МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», председатель жюри;
Фролова Татьяна Леонидовна	- Методист по содержанию дошкольного образования МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», секретарь жюри;
Щапова Елена Геннадьевна	- Главный специалист администрации Городского округа Верхняя Тура, член жюри;
Дерябина Татьяна Валерьевна	- Директор МБУ ДО ДШИ им. А.А. Пантыкина, член жюри;
Полуянова Елена Викторовна	- Директор МБУК «Библиотека им. Ф.Ф. Павленкова», член жюри;
Белоусова Лариса Александровна	- Учитель начальных классов МАОУ СОШ № 1 г. Кушва, член жюри (по согласованию).

**Постановление главы Городского округа Верхняя Тура  
 от 02.11.2021 №254**

**О проведении ежегодной актуализации Схемы водоснабжения и водоотведения Городского округа Верхняя Тура на период с 2018 по 2033 годы по итогам 2021 года**

В связи с вводом в эксплуатацию вновь построенного объекта «Водозаборное сооружение», сменой основного источника водоснабжения для населения Городского округа Верхняя Тура, а также руководствуясь Федеральными законами от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести ежегодную актуализацию «Схемы водоснабжения и водоотведения Городского округа Верхняя Тура на период с 2018 по 2033 годы» по итогам 2021 года.

2. Управлению по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Городского округа Верхняя Тура обеспечить проведение ежегодной актуализации Схемы водоснабжения и водоотведения Городского округа Верхняя Тура на период с 2018 по 2033 годы в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения».

3. Опубликовать данное постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации Городского округа Верхняя Тура Ирину Петровну Кушнирук.

Глава городского округа

И.С. Веснин

2

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура  
 от 02.11.2021 №255

- провести сверку расчетов с контрагентами до 25 декабря 2021 года;  
 - обеспечить выполнение обязательств в полном объеме перед работниками учреждения, бюджетом и внебюджетными фондами, поставщиками работ и услуг до 29 декабря 2021 года;

- представить документы на закрытие лицевого счета получателя бюджетных средств и открытие лицевых счетов бюджетного учреждения в финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура 30 декабря 2021 года;  
 - осуществить иные юридические действия, необходимые при изменении типа Учреждения.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа

И.С. Веснин

**Об изменении типа Муниципального казенного учреждения «Подростково-молодежный центр «Колосок»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с Постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 30 декабря 2010 года № 257 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура и внесения в них изменений»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить тип Муниципального казенного учреждения «Подростково-молодежный центр «Колосок» в целях создания Муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Колосок» (далее – Учреждение) с сохранением основных целей деятельности и штатной численности учреждения с 1 января 2022 года.

2. Определить Администрацию Городского округа Верхняя Тура органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель).

3. Заявителем при подаче документов на изменение типа Учреждения выступает директор Учреждения Пятахина Ольга Владимировна.

4. Директору Учреждения Пятахиной О.В.:

- подготовить и согласовать с Учредителем проект внесения изменений в Устав Учреждения до 1 декабря 2021 года;  
 - осуществить необходимые действия по государственной регистрации Учреждения до 25 декабря 2021 года;

---

---

Муниципальный вестник «Администрация Городского округа Верхняя Тура» г. Верхняя Тура, ул. Иканина, д.77, тел. (34344) 282-90  
Зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Регистрационный номер: серия ПИ № ТУ 66-01809 от 03.03.2020.

Учредитель: Администрация Городского округа Верхняя Тура. Главный редактор: Ерушина О.С.

Номер набран, сверстан и напечатан: Администрация Городского округа Верхняя Тура

Тираж 30 шт. Распространяется бесплатно.