МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

«Администрация Городского округа Верхняя Тура»

Периодическое печатное издание

№2 (42) 03 февраля 2022 г.

О внесении изменений в перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, реализуемый в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024 года», утвержденный постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 09.02.2021 № 16

В соответствии с Законом Свердловской области от 08 декабря 2021 года № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 26.12.2016 № 59 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024 года», Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, реализуемый в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 26.12.2016 № 59 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024 года», утвержденный постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 09.02.2021 № 16 «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности», с изменениями, внесенными постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 17.02.2021 № 21, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.С. Веснин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Городского округа Верхняя Тура
от 17.01.2022г. № 9
«О внесении изменений в перечень
мероприятий по энергосбережению
и повышению энергетической
эффективности, реализуемый в рамках
муниципальной программы
«Повышение эффективности
деятельности органов местного
самоуправления Городского округа
Верхняя Тура до 2024 года»,
утвержденный постановлением
Администрации Городского округа
Верхняя Тура от 09.02.2021 № 16

Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, реализуемый в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 26.12.2016 № 59 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024 года»

Номер строки	Наименование мероприятия	Стоимость, тыс. рублей	
		2021 год	2022 год
1	2	3	4
1.	Мероприятие 16.3. Модернизация распределительных сетей теплоснабжения в городе Верхняя Тура	0,0	54 847,4
2.	областной бюджет	0,0	53 201,9
3.	местный бюджет	0,0	1645,5
4.	Мероприятие 16.4. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности линии уличного освещения городского округа Верхняя Тура	7676,5	0,0
5.	областной бюджет	7446,2	0,0

1	2	3	4
6.	местный бюджет	230,3	0,0
7.	Мероприятие 16.5. Мероприятие по энергосбережению и повышению энергетической эффективности - создание автоматизированной системы управления наружным освещением	1922,7	0,0
8.	областной бюджет	1760,6	0,0
9.	местный бюджет	162,1	0,0

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 17.01.2022 № 8

Об утверждении муниципального задания для муниципальных образовательных учреждений на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальные задания для муниципальных образовательных учреждений на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы (прилагаются):

– муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11»;

– муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12»;

– муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 35 «Сказка» с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников;

– муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45»;

– муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47»;

– муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 56 «Карусель»;

– муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14»;

– муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №19;

– муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств и. А.А. Пантыкина»;

– Верхнетуринского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»;

– муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы по военно-патриотическому воспитанию «Мужество»;

– муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Колосок».

2. Руководителям образовательных учреждений обеспечить контроль за исполнением муниципального задания в полном объеме.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа И.С. Веснин

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 19.01.2022 №10

О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на территории Городского округа Верхняя Тура в 2022 году

В соответствии с Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», с постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558 – ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура, в целях обеспечения круглогодичного отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2022 году на территории Городского округа Верхняя Тура,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить**:**

1.1) Состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2022 году Городского округа Верхняя Тура (приложение № 1);

1.2) Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2022 году, далее – Межведомственная комиссия (приложение № 2);

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирину Михайловну Аверкиеву.

Глава городского округа И.С. Веснин

2

Приложение № 1
к постановлению
главы Городского округа Верхняя Тура
от 19.01.2022 № 10

Состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2021 году Городского округа Верхняя Тура

1.	Аверкиева Ирина Михайловна	–	Заместитель главы Администрации Городского округа Верхняя Тура, председатель межведомственной комиссии
2.	Букова Зульфия Зинуровна	–	Начальник Муниципального казённого учреждения «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», заместитель председателя межведомственной комиссии
	Члены комиссии:		
3.	Парубова Дарья Сергеевна	–	Методист по содержанию дополнительного образования и воспитательной работе Муниципального казённого учреждения «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», секретарь межведомственной комиссии
4.	Щапова Елена Геннадьевна	–	Главный специалист Администрации Городского округа Верхняя Тура
5.	Лыкасова Надежда Вениаминовна	–	Начальник финансового отдела Администрации Городского округа Верхняя Тура
6.	Николаева Тамара Васильевна	–	Руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия Городского округа Верхняя Тура»
7.	Кузнецова Ольга Николаевна	–	Главный врач ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура» (по согласованию)
8.	Фомичев Денис Леонидович	–	Врио начальника МО МВД «Кушвинский» (по согласованию)

9.	Волков Сергей Александрович	–	Начальник ОНД и ПР по Кушвинскому Городскому округу и Городскому округу Верхняя Тура (по согласованию)
10.	Макарова Светлана Николаевна	–	Депутат Думы Городского округа Верхняя Тура (по согласованию)
11.	Шакина Людмила Вадимовна	–	Главный редактор газеты «Голос Верхней Туры» (по согласованию)
2.	Попова Ольга Борисовна	–	Начальник Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Качканар, городе Кушва, городе Красноуральск и городе Нижняя Тура (по согласованию)
13.	Логунова Лариса Александровна	–	Председатель Территориальной комиссии города Кушвы по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)
14.	Коптева Наталья Валерьевна	–	Начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 16 по городу Кушва (по согласованию)
15.	Кожевников Вячеслав Николаевич	–	Директор государственного казенного учреждения занятости населения Свердловской области «Кушвинский центр занятости» (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению
главы Городского округа Верхняя Тура
от 19.01.2022 № 10

Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2022 году

Общие положения

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков (далее - Комиссия) является коллегиальным органом администрации городского округа Верхняя Тура, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Свердловской области, рекомендациями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области нормативными актами администрации городского округа, настоящим Положением.

2. Членами комиссии являются руководители городского округа или их полномочные представители, назначенные для работы в комиссии, представители общественных организаций, эксперты.

3. Руководство работой комиссии осуществляет председатель Комиссии - заместитель Главы городского округа Верхняя Тура по социальным вопросам.

4. Обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Персональный состав Комиссии ежегодно утверждается постановлением Главы городского округа.

6. Комиссия проводит работу по согласованному графику, но не реже одного раза в месяц.

Основные задачи и направления деятельности Комиссии

7. Определение приоритетных направлений развития системы отдыха и оздоровления детей и подростков городского округа Верхняя Тура.

Планирование детской оздоровительной кампании, анализ состояния и тенденций оздоровительной работы в городе.

8. Обеспечение нормативно-правовых, информационных условий деятельности учреждений детского отдыха и оздоровления, временного трудоустройства подростков.

Подготовка проектов нормативных актов по вопросам организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков.

Разработка рекомендаций, предложений, направленных на стабилизацию, развитие системы учреждений детского отдыха и оздоровления, обеспечение устойчивого их функционирования в период каникул и в течение года и представление на рассмотрение Главы городского округа Верхняя Тура.

9. Решение вопросов, требующих межведомственной координации

деятельности органов городского округа, предприятий, учреждений, общественных организаций по обеспечению условий для содержательного отдыха, качественного оздоровления, трудовой занятости детей и подростков городского округа Верхняя Тура в период каникул.

10. Обеспечение условий для исполнения гарантий и льгот на отдых и оздоровление детей, нуждающихся в социальной поддержке.

11. Рациональное распределение бюджетных средств, выделенных на проведение оздоровительной работы, контроль расходования бюджетных средств.

12. Осуществление систематического контроля обеспечения безопасных условий пребывания детей в оздоровительных учреждениях всех типов, исполнения санитарно-эпидемиологических правил и норм, организации питания, качества лечебно-оздоровительного процесса, педагогической деятельности.

13. Проведение смотров-конкурсов на лучшую организацию отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период каникул.

14. Подготовка отчетной статистической, аналитической информации по вопросам оздоровительной работы, временного трудоустройства подростков в органы местного самоуправления, Правительство Свердловской области, Министерство общего и профессионального образования Свердловской области.

Полномочия Комиссии

Для решения поставленных задач Комиссия правомочна:

15. Запрашивать от организаций различных организационно-правовых норм и должностных лиц информацию в пределах своей компетенции.

16. Создавать рабочие группы, привлекать специалистов городского округа, организаций различных организационно-правовых норм и должностных лиц для осуществления контроля деятельности оздоровительных учреждений, условий пребывания детей в оздоровительных учреждениях всех типов, подготовки и рассмотрения вопросов на заседании Комиссии, подготовки информационных и методических материалов.

Организация работы Комиссии

17. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

Дату проведения заседания Комиссии определяет и ведет заседание председатель Комиссии, а в его отсутствие-заместитель председателя.

18. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством участвующих в голосовании членов комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

19. Протоколы и решения Комиссии подписываются председателем Комиссии, в его отсутствие - заместителем председателя.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь.

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 19.01.2022 № 11

О внесении изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Городскому округу Верхняя Тура в 2022 году, утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 02.06.2021 № 141

В соответствии с порядком предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296 «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Городскому округу Верхняя Тура в 2022 году, утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 02.06.2021 № 141 «Об утверждении списков молодых семей – участников подпрограммы 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», с изменениями, внесенными постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 11.11.2021 № 261, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Данное постановление опубликовать в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа И.С. Веснин

Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 №15

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа И.С. Веснин

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг территории Городского округа Верхняя Тура»

В соответствии с Федеральным законом от 28 ноября 2018 года № 442-ФЗ «О внесении изменений в статьи 159 и 160 Жилищного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура, Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Городского округа Верхняя Тура», утвержденный постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 10.06.2020 № 54 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием заявлений и организация предоставления отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Городского округа Верхняя Тура», следующие изменения:

1) подпункт 4 пункта 18 исключить;

2) пункт 18 дополнить следующим абзацем:

«Заявитель может по собственной инициативе представить в уполномоченный орган документы, содержащие сведения о размере фактически начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги, за месяц, предшествующий месяцу обращения.»;

3) подпункт 3 пункта 21 изложить в новой редакции:

«факт наличия подтвержденной вступившим в силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;»

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 21.01.2022 № 16

О внесении изменений в постановление главы Городского округа Верхняя Тура от 17.01.2022 №8 «Об утверждении муниципального задания для муниципальных образовательных учреждений на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Городского округа Верхняя Тура от 17.01.2022 № 8 «Об утверждении муниципального задания для муниципальных образовательных учреждений на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы» следующие изменения:

1) п.1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить муниципальные задания для муниципальных образовательных учреждений на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы с 01.01.2022 года:

-муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11»;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12»;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 35 «Сказка» с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 45»;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 47»;

- муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 56 «Карусель»;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14»;

- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №19;

- муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств и. А.А. Пантыкина»;

- Верхнетуринского муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»;

- муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы по военно-патриотическому воспитанию «Мужество»;

- муниципального бюджетного учреждения «Подростково-молодежный центр «Колосок».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа И.С. Веснин

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 21.01.2022 №17

О предоставлении денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в 2022 году

В соответствии со статьей 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьёй 22 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2020 года «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому», в целях повышения уровня социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в части денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в 2022 году в размере 127,63 рублей за один учебный день на дому.
2. Назначить ответственных лиц за выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому в 2022 году: директора МБОУ «Средней общеобразовательной школы №14» – Жиделеву Наталью Валерьевну, директора МБОУ Средней общеобразовательной школы №19 – Добош Ольгу Михайловну.

3. При предоставлении денежной компенсации ответственным лицам руководствоваться Порядком, установленным Постановлением Правительства Свердловской области № 270 – ПП от 23.04.2020 года «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2022 года.
5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа И.С. Веснин

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 21.01.2022 №18

Об утверждении показателей организации отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура в 2022 году

В соответствии с Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558–ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 21.01.2021 № 11 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях, санаториях», постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 19.01.2022 № 10 «О мерах по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура в 2022 году», в целях осуществления на территории Городского округа Верхняя Тура мероприятий по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей в каникулярное время на территории Городского округа Верхняя Тура в 2022 году (прилагается);

2) стоимость путевок в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в 2022 году в сумме 3 923 рубля 00 копеек (три тысячи девятьсот двадцать три рубля 00 копеек).

2. Установить родительскую плату за путевки:

1) в размере 20 процентов от стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря, городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей;

2) в размере 10 процентов от стоимости путевок в загородные оздоровительные лагеря, городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей для работников государственных и муниципальных учреждений.

3. Установить льготные категории детей для обеспечения бесплатными путевками за счет средств бюджета Городского округа Верхняя Тура:

1) в загородные оздоровительные лагеря:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-жертвы вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети-жертвы насилия;
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2) в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), расположенные на территории Свердловской области – дети, имеющие медицинские показания для санаторно-курортного лечения или оздоровления.

3) в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей:
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети-жертвы насилия;
- дети с отклонениями в поведении.

4. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков на территории Городского округа Верхняя Тура в 2022 году (далее – Межведомственная комиссия):

1) назначить ответственного за организацию городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в срок до 01.03.2022 года;

2) обеспечить координацию деятельности муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании в 2022 году;

3) обеспечить оперативность решения вопросов, связанных с организацией полноценного питания, созданием безопасных условий пребывания детей в оздоровительных учреждениях всех типов, исполнением санитарно-эпидемиологических правил и норм, соблюдением требований пожарной безопасности при организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

4) определить квоты на количество путевок в оздоровительные лагеря для детей работников предприятий и учреждений городского округа, организовать распределение путёвок в оздоровительные лагеря согласно поданным заявлениям и определённым квотам;

5) обеспечить выполнение целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей в каникулярное время на территории Городского округа Верхняя Тура в 2022 году.

5. Руководителю муниципального казённого учреждения «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» Буковой З.З.:

1) организовать работу по заключению соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении из областного бюджета субсидий на осуществление мероприятий по обеспечению организации

отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2022 году;

2) определить места дислокации городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в срок до 01.03.2022 года и обеспечить их своевременную подготовку к летнему сезону;

3) обеспечить комплектование организаций отдыха и оздоровления детей, квалифицированным педагогическим и обслуживающим персоналом;

4) обеспечить проведение ежемесячного мониторинга оздоровительной кампании 2022 года;

5) обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей в соответствии с требованиями Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях, санаториях».

6. Директору МБОУ «СОШ № 14» Жиделевой Н.В., директору МБОУ СОШ № 19 Добош О.М., директору МБУ «Колосок» Пятахиной О.В.:

1) получить санитарно-эпидемиологическое заключение на деятельность детских организаций отдыха и оздоровления детей;

2) назначить ответственных в образовательных учреждениях за организацию и сбор документов городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и обеспечить своевременную (за 5 дней до начала смены) сдачу пакета документов в полном объеме в Межведомственную комиссию;

3) организовать скашивание травы на площадках городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей;

4) обеспечить наличие справки об отсутствии судимости у сотрудников, задействованных в организации работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Руководителям муниципальных учреждений культуры, организаций физической культуры и спорта, организаций дополнительного образования детей, учреждений по работе с молодежью Городского округа Верхняя Тура:

1) совместно с ответственным за организацию мероприятий в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей организовать спортивно-массовые и культурно-просветительные мероприятия с детьми в каникулярное время;

2) в каникулярный период организовать игровые досуговые площадки в микрорайонах города и социально-культурные проекты с участием детей;

3) обеспечить методическую помощь летним оздоровительным учреждениям в организации физического воспитания детей и подростков (реализация проекта по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне Отечества») и культурно-просветительного воспитания детей (организация концертов и лекториев).

8. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования предусмотреть материальное стимулирование работников, занятых в организации летней оздоровительной кампании.

9. МКУ «Централизованная бухгалтерия Городского округа Верхняя Тура» своевременно предоставлять статистическую, аналитическую информацию об организации летнего отдыха в Межведомственную комиссию и Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

10. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ СО «Центральная городская больница г. Верхняя Тура» Кузнецовой О.Н. обеспечить:

1) проведение бесплатных медицинских осмотров детей до 18 лет при оформлении путёвок в загородные и городской оздоровительные лагеря;

2) контроль качества оказания медицинской помощи детям в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, в том числе провести оценку эффективности оздоровления.

11. Рекомендовать врио начальника МО МВД России «Кушвинский» Фомичеву Д.Л.:

1) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в местах организации отдыха и оздоровления детей;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного пребывания граждан в местах отдыха и оздоровления.

12. Всем ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время:

1) обеспечить информирование Межведомственной комиссии в течение суток о несчастных случаях с детьми и сотрудниками, инфекционных заболеваниях, массовых заболеваниях;

2) осуществлять перевозку детей к местам отдыха в соответствии с методическими рекомендациями по обеспечению безопасности при перевозке организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 23 июня 2021 года № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами» и указанием заместителя начальника ГУВД по Свердловской области № 22/4024 от 16.07.2007, документы для согласования маршрутов движения автотранспорта предоставлять в МО МВД России «Кушвинский» согласно рекомендациям;

3) обеспечить установленные меры безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно, при выезде за пределы Свердловской области установить закрепление за группой, численностью 12 детей, не менее одного руководителя группы, обеспечение горячего питания в поездке, обязательное медицинское сопровождение организованных групп детей к месту отдыха и обратно.

13. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ирину Михайловну Аверкиеву.

Глава городского округа И.С. Веснин

Утверждены
постановлением главы
Городского округа Верхняя Тура
от _____ №_____
«Об утверждении показателей организации отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура в 2022 году»

Целевые показатели
охвата отдыхом и оздоровлением детей в каникулярное время на территории Городского округа Верхняя Тура в 2022 году

Целевой показатель охвата отдыхом и оздоровлением, детей, всего, человек	В условиях детских санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия, человек	В условиях загородных оздоровительных лагерей, человек	В условиях оздоровительных лагерей дневного пребывания, человек	Другие формы оздоровления, человек
981	80	162	600	139

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 №31

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление граждан субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 28 ноября 2018 года № 442-ФЗ «О внесении изменений в статьи 159 и 160 Жилищного кодекса Российской Федерации», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 10.06.2020 № 192 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», с изменениями, внесенными постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 19.05.2021 № 130, следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 17 исключить;

2) пункт 17 дополнить следующим абзацем:

«Заявитель может по собственной инициативе представить в уполномоченный орган документы, содержащие сведения о размере фактически начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги, за месяц, предшествующий месяцу обращения.»;

3) пункт 30 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) факт наличия подтвержденной вступившим в силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа И.С. Веснин

Постановление администрации Городского округа Верхняя Тура
от 24.01.2022 №13

Об утверждении реестра муниципальных программ в Городском округе Верхняя Тура на 2022–2024 годы

В соответствии с постановлением администрации Городского округа Верхняя Тура от 30.03.2015 № 9 «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура», Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить реестр муниципальных целевых программ в Городском округе Верхняя Тура на 2022–2024 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.С. Веснин

Приложение к постановлению администрации Городского округа Верхняя Тура
от 24.01.2022 № 13

Реестр муниципальных программ в Городском округе Верхняя Тура на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

№ п/п	реестровый номер	Нормативный акт об утверждении муниципальной целевой программы: Дата принятия нормативного акта	Нормативный акт об утверждении муниципальной целевой программы: Наименование	период реализации	Заказчик (главный распорядитель сред	Общий объем расходов (тыс.руб.)	в том числе по годам: Сумма на 2022 год	в том числе по годам: Сумма на 2023 год	в том числе по годам: Сумма на 2024 год	Состояние муниципальной целевой программы (действует, внесены изменения, завершена, приостановлена)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	0110000000	Постановление администрации Городского округа Верхняя Тура от 16.11.2014г. № 17 "Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура до 2024года»"	Подпрограмма 1. «Совершенствование муниципального управления на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**1 407,6**	**469,2**	**469,2**	**469,2**	Внесены изменения Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 16.04.2015 № 14, ои 02.07.2015 № 23, от 17.09.2015 № 35, от 23.11.2015 № 42, от 31.12.2015 № 52, от 20.02.2016 № 13, от 25.04.2016 № 20, от 21.06.2016 № 32 от 22.09.2016.№ 46 от 26.12.2016 № 59, от 30.01.2017г. № 10, от 03.04.2017 № 22, от 21.04.2017 № 26, от 21.06.2017 № 38, от 18.08.2017 № 45, от 22.09.2017 № 53, от 22.10.2017 № 60, от 10.11.2017 № 70, от 06.12.2017 № 78, от 28.12.2017 № 84, от 28.02.2018 № 10, от 26.03.2018 № 19, от 26.04.2018 № 26, от 27.06.2018 № 46, от 23.07.2018 № 53, от 05.09.2018 № 73, от 28.12.2018 № 108, от 19.03.2019 № 37, от 24.04.2019 № 50, от 28.05.2019 № 62, от 31.07.2019 № 83, от 30.08.2019 № 93, от 28.10.2019 № 115, от 30.12.2019 № 131, от 29.01.2020 № 10, от 26.02.2020 № 20, от 13.04.2020 № 36, от 27.07.2020 № 72, от 01.09.2020 № 85, от 30.09.2020 № 94, от 16.11.2020 № 109, от 30.12.2020 № 139, от 09.02.2021 № 17, от 12.03.2021 № 30, от 03.08.2021 № 72, от 23.09.2021 № 86 и от 11.01.2022 № 3
						в том числе за счет местного бюджета				
						1 060,8	353,6	353,6	353,6	
2	0120000000		Подпрограмма 2. «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**1 095,0**	**365,0**	**365,0**	**365,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						1 095,0	365,0	365,0	365,0	
3	0130000000		Подпрограмма 3. «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, хранящихся в архивном отделе администрации Городского округа верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**299,8**	**97,6**	**99,6**	**102,6**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						97,8	32,6	32,6	32,6	
4	0140000000		Подпрограмма 4. «Пожарная безопасность на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**1 104,1**	**400,7**	**351,7**	**351,7**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						1 104,1	400,7	351,7	351,7	
5	0150000000		Подпрограмма 5. «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Городского округа Верхняя Тура, гражданская оборона»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**510,0**	**150,0**	**180,0**	**180,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						510,0	150,0	180,0	180,0	
6	0160000000		Подпрограмма 6. «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**766,0**	**304,2**	**230,9**	**230,9**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						766,0	304,2	230,9	230,9	
7	0170000000		Подпрограмма 7. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура (Экономический отдел)	**300,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						300,0	100,0	100,0	100,0	
8	0180000000		Подпрограмма 8. «Защита прав потребителей на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**42,0**	**14,0**	**14,0**	**14,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						42,0	14,0	14,0	14,0	
9	0190000000		Подпрограмма 9. «Разработка документации по планировке территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**2 605,5**	**1 805,5**	**400,0**	**400,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						1 471,5	671,5	400,0	400,0	
10	01А0000000		Подпрограмма 10. «Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**819,3**	**273,9**	**272,7**	**272,7**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						819,3	273,9	272,7	272,7	
11	01Б0000000		Подпрограмма 12. «Предоставление однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**120,0**	**20,0**	**50,0**	**50,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						120,0	20,0	50,0	50,0	
12	01Г0000000		Подпрограмма 13. Создание системы учета недвижимости на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**1 274,0**	**274,0**	**500,0**	**500,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						1 274,0	274,0	500,0	500,0	
13	01Д0000000		Подпрограмма 14. «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**5 725,0**	**4 225,0**	**1 500,0**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						3 010,2	1 510,2	1 500,0	-	
14	01И0000000		Подпрограмма 15. «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**8 853,0**	**-**	**8 853,0**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						8 853,0	-	8 853,0	-	
15	01К0000000		Подпрограмма 16. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**54 897,4**	**54 897,4**	**-**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						1 695,5	1 695,5	-	-	
16	01Л0000000		Подпрограмма 17. «Обустройство источников нецентрализованного водоснабжения»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**500,0**	**100,0**	**200,0**	**200,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						500,0	100,0	200,0	200,0	
17	01М0000000		Подпрограмма 18. «Реконструкция и обеспечение готовности региональной автоматизированной системы централизованного оповещения Свердловской области на базе комплекса технических средств оповещения на территории Городского округа Верхняя Тура»	2016 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**23 019,0**	**7 437,0**	**7 441,0**	**8 141,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						23 019,0	7 437,0	7 441,0	8 141,0	
18	01Н0000000		Подпрограмма 19. «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений Верхне-Туринского гидроузла на р.Тура на территории Городского округа Верхняя Тура"	2016 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**58 327,0**	**52 991,6**	**2 535,2**	**2 800,2**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						12 925,0	7 589,6	2 535,2	2 800,2	
19	0310000000	Постановление администрации Городского округа Верхняя Тура от 30.01.2015 № 5 "Об утверждении муниципальной программы "Строительство, развитие и содержание объектов городского и дорожного хозяйства Городского округа Верхняя Тура до 2024 года"	Подпрограмма 1. "Строительство зданий образовательных организаций"	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**341 490,6**	**105 073,2**	**157 611,6**	**78 805,8**	Внесены изменения Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 30.01.2015 № 5, от 21.04.2015 № 13, от 01.07.2015 № 22, от 13.11.2015 № 42, от 29.12.2015 № 49, от 26.02.2016 № 15, от 18.05.2016 № 26, от 26.08.2016 № 40, от 16.11.2016 № 54, от 17.02.2017г. № 20, от 02.06.2017 № 36, от 28.06.2017 № 40, от 22.09.2017 № 54, от 22.10.2017 № 61, от 01.11.2017 № 66, от 06.12.2017 № 79, от 01.02.2018 № 7, от 28.02.2018 № 9, от 26.03.2018 № 18, от 20.04.2018 № 24, от 06.06.2018 № 40, от 27.07.2018 № 57, от 17.10.2018 № 86, от 12.12.2018 № 102, от от 13.02.2019 № 20, от 21.02.2019 № 24, от 20.03.2019 № 38, от 22.03.2019 № 39, от 28.03.2019 № 40, от 04.06.2019 № 64, от 23.07.2019 № 80, от 01.08.2019 № 84 и от 21.08.2019 № 89, от 26.09.2019 № 99,от 05.12.2019 № 124, от 24.01.2020 № 7, от 28.02.2020 № 21, от 17.04.2020 № 37, от 05.06.2020 № 51, от 26.06.2020 № 57, от 29.06.2020 № 58, от 24.07.2020 № 70, от 31.07.2020 № 74, от 07.08.2020 № 75, от 20.08.2020 № 78, от 22.10.2020 № 102, от 20.11.2020 № 113, от 24.12.2020 № 132, от 08.02.2021 № 15, от 31.03.2021 № 41, от 27.04.2021 № 45, от 18.06.2021 № 60, от 28.09.2021 № 88, от
						в том числе за счет местного бюджета				
						-	-	-	-	
21	0330000000		Подпрограмма 3. "Освоение сопочного месторождения подземного источника водоснабжения и строительство водовода до существующей системы водоснабжения"	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	-		-		
						в том числе за счет местного бюджета				
						-		-		
22	0340000000		Подпрограмма 4. "Строительство здания физкультурно-оздоровительного комплекса"	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**460 724,1**	**184 289,6**	**276 434,5**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						-	-	-	-	
23	0350000000		Подпрограмма 5. "Развитие и обеспечение сохранности автомобильных дорог на территории Городского округа Верхняя Тура"	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**78 036,2**	**67 962,2**	**10 074,0**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						20 397,7	10 323,7	10 074,0	-	
24	0360000000		Подпрограмма 6. "Восстановление, развитие и содержание объектов внешнего благоустройства в Городском округе Верхняя Тура"	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**8 738,4**	**4 000,0**	**4 738,4**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						8 738,4	4 000,0	4 738,4	-	
25	0380000000		Подпрограмма 8. «Газификация Городского округа Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**4 987,7**	**4 987,7**	**-**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						4 987,7	4 987,7	-	-	
26	0390000000		Подпрограмма 9. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в области жилищно-коммунального хозяйства»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**100 782,5**	**49 526,3**	**51 256,2**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						330,0	165,0	165,0	-	
28	03Г0000000		Подпрограмма 13. «Строительство зданий культуры и искусства»	2017 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**219 942,3**	**165 754,9**	**54 187,4**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						21 994,3	16 575,5	5 418,8	-	
29	0610000000	Постановление администрации Городского округа Верхняя Тура от 22.01.2015г. № 4 "Об утверждении муниципальной программы Городского округа Верхняя Тура «Развитие системы образования в Городском округе Верхняя Тура до 2023 года»	Подпрограмма 1. «Развитие системы дошкольного образования в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2023гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**319 299,4**	**100 557,0**	**105 455,8**	**113 286,6**	Внесены изменения Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 24.04.2015 № 15, от 02.07.2015 № 24, от 21.08.2015 № 30, от 27.11.2015 № 44, от 21.01.2016 № 6, от 25.04.2016 № 21, от 18.05.2016 № 25, от 18.08.2016 № 39, от 22.09.2016 № 45, 07.11.2016 № 52, от 23.12.2016 № 57, от 24.01.2017 № 4, от 03.04.2017 № 23, от 21.04.2017 № 27, от 23.06.2017 № 39, от 22.08.2017 № 47, от 04.10.2017 № 57, от 23.10.2017 № 62, от 13.11.2017 № 72, от 05.12.2017 № 76, от 28.12.2017 № 83, от 29.01.2018 № 5, от 08.02.2018 № 8, от 23.03.2018 № 17, от 26.04.2018 № 26, от 29.05.2018 № 35, от 29.06.2018 № 48, от 25.09.2018 № 78, от 19.11.2018 № 100, 17.01.2019 № 7, от 13.02.2019 № 21, от31.07.2019 № 82, от 04.09.2019 № 94, от 30.10.2019 № 116, от 09.12.2019 № 125, от 30.01.2020 № 51,от 03.03.2020 № 25, от 23.06.2020 №56, от 31.08.2020 №84, от 17.09.2020 №88, от 16.11.2020 №108, от 25.01.2021 № 9, от 23.03.2021 № 39, от 03.09.2021 № 79, от 10.11.2021 № 100 и от 21.01.2022 № 10
						в том числе за счет местного бюджета				
						120 403,4	37 838,8	41 264,6	41 300,0	
30	0620000000		Подпрограмма 2. «Развитие системы общего образования в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2023гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**331 353,6**	**103 367,5**	**112 388,1**	**115 598,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						62 619,1	20 199,1	19 880,0	22 540,0	
31	0630000000		Подпрограмма 3. «Развитие системы дополнительного образования в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2023гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**116 151,9**	**38 511,9**	**36 740,0**	**40 900,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						113 913,9	36 273,9	36 740,0	40 900,0	
32	0640000000		Подпрограмма 4. «Развитие системы отдыха и оздоровления детей в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2023гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**22 659,7**	**8 537,2**	**6 891,4**	**7 231,1**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						12 144,1	5 144,1	3 400,0	3 600,0	
33	0650000000		Подпрограмма 5. "Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура"	2015 - 2023гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**15 631,7**	**15 631,7**	**-**	**-**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						15 631,7	15 631,7	-	-	
34	0660000000		Подпрограмма 6. "Развитие потенциала молодежи Городского округа Верхняя Тура"	2021 - 2023гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**24 357,5**	**8 488,9**	**7 544,3**	**8 324,3**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						24 181,8	8 313,2	7 544,3	8 324,3	
35	0810000000	Постановление администрации Городского округа Верхняя Тура от 31.12.2014г. № 22 "Об утверждении муниципальной программы Городского округа Верхняя Тура «Развитие культуры, физической культуры и спорта и молодежной политики в Городском округе Верхняя Тура до 2024 года»	Подпрограмма 1. «Развитие культуры и искусства в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**95 584,7**	**32 444,7**	**30 080,0**	**33 060,0**	Внесены изменения Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 30.03.2015 № 10, от 03.07.2015 № 25, от 11.09.2015 № 34, от 21.09.2015 № 37, от 30.11.2015 № 45, от 29.12.2015 № 50, от 21.01.2016 № 4, от 20.02.2016 № 12, от 25.04.2016 № 22, от 23.05.2016 № 27, от 18.08.2016 № 38, от 07.11.2016 № 53, от 23.12.2016 № 58, от 23.01.2017 № 3, от 17.03.2017 № 21, от 06.10.2017 № 58, от 09.07.2018 № 52, от 30.07.2018 № 58, от 24.09.2018 № 76, от 10.01.2019 № 3, от 08.05.2019 № 57, от 27.05.2019 № 60, от 26.06.2019 № 71, от 26.12.2019 № 128, от 16.01.2020 № 5, от 03.03.2020 № 23, от 04.03.2020 № 27, от 23.04.2020 № 38, от 29.04.2020 № 40, от 21.05.2020 № 47, от 18.06.2020 № 55, от 21.08.2020 № 80, от 27.11.2020 № 115, от 12.01.2021 №1, от 18.02.2021 № 23, от 30.04.2021 № 47, от
						в том числе за счет местного бюджета				
						86 434,7	29 494,7	27 030,0	29 910,0	
36	0820000000		Подпрограмма 2. «Развитие физической культуры и спорта в Городском округе Верхняя Тура»	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**26 568,6**	**8 979,6**	**8 322,0**	**9 267,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						26 258,7	8 798,7	8 260,0	9 200,0	
37	0850000000		Подпрограмма 6. "Обеспечение жильем молодых семей"	2015 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**7 252,3**	**4 252,3**	**1 500,0**	**1 500,0**	
						в том числе за счет местного бюджета				
						4 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	
38	1300000000	Постановление администрации Городского округа Верхняя Тура от 29.09.2017г. № 54 "Об утверждении муниципальной программы Городского округа Верхняя Тура «Формирование современной городской среды на территории Городского округа Верхняя Тура на 2018- 2024 годы»		2018 - 2024гг.	Администрация Городского округа Верхняя Тура	**424 924,8**	**310 767,9**	**90 706,9**	**23 450,0**	Внесены изменения Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 14.12.2017 № 81, от 20.04.2018 № 25, от 11.05.2018 № 29, от 04.09.2018 № 72, от 29.10.2018 № 92, от 14.12.2018 № 104, от 28.02.2019 № 29, от 29.03.2019 № 43, от 16.07.2019 № 76, от 07.10.2019 № 109 и от 31.10.2019 № 117, от 27.11.2019 № 120, от 14.01.2020 № 3, от 06.03.2020 № 28, от 15.05.2020 № 45, от 06.07.2020 № 63, от 22.10.2020 № 101, от 02.12.2020 № 119, от от 28.12.2020 № 135, от 29.01.2021 № 11, от 02.03.2021 № 26, от 22.03.2021 № 36, от 18.06.2021 № 59, от 02.09.2021 № 78, от
						в том числе за счет местного бюджета				
						88 201,4	88 201,4	-	-	
	Всего по всем программам					**2 485 310,97**	**1 116 405,40**	**923 305,50**	**445 600,07**	
	в том числе за счет местного бюджета					**527 653,39**	**254 542,00**	**142 928,39**	**130 183,00**	

Часть 1. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел 1.

1. Наименование работы:
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
	_____ _____ (наименование показателя)	_____ _____ (наименование показателя)	_____ _____ (наименование показателя)	_____ _____ (наименование показателя)	_____ _____ (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910000.Р.68.1.02220001000						Количество клубных формирований	единиц	642		5	5	5	5,0	
	-	-	-	-	-	Число участников	человек	792	Число участников клубных формирований	67	67	67	5,0	1 единица (при условии сохранения общей численности участников всех клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества)

Раздел 2.

1.Наименование работы:
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы физические лица
3. Показатели, характеризующие объем работы:

						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)		
	_____ _____ (наименование	_____ _____ (наименова	_____ _____ (наименование	_____ _____ (наименование	_____ _____ (наименование		наименование	код					В процентах	В абсолютных показ

Приложение № 1
к постановлению главы Городского округа Верхняя Тура
от 26.01.2022 № 20
«Об утверждении муниципальных заданий учреждений культуры Городского округа Верхняя Тура на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»

Утверждаю
Глава Городского округа
Верхняя Тура

_____И.С. Веснин

"____" _____ 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА 2022 ГОД
(НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ)

		Коды
Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской центр культуры и досуга»	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности учреждения: создает и организует работу любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований; проводит различные по форме и тематике культурно-массовые мероприятия.	Дата по сводному реестру	
	по ОКВЭД	90.04.3
	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 26.01.2022 №20

Об утверждении муниципальных заданий учреждений культуры Городского округа Верхняя Тура на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальные задания учреждений культуры Городского округа Верхняя Тура:
   - муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской центр культуры и досуга» (приложение № 1);
   - муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральная городская библиотека им. Ф.Ф. Павленкова» (приложение № 2);
   - муниципального бюджетного учреждения культуры «Киновидеоцентр «КультТУРА» (приложение № 3).
2. Руководителям учреждений культуры обеспечить контроль исполнения муниципального задания в полном объеме.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ирину Михайловну Аверкиеву.

Глава городского округа

И.С. Веснин

1. Мониторинг соответствия объема и качества оказываемых (выполняемых) Учреждением муниципальных услуг (работ) плановым показателям, установленным муниципальным заданием	Ежеквартально	Администрация Городского округа Верхняя Тура
2. Плановые проверки	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год	Контрольный орган Администрации ГО Верхняя Тура, финансовый отдел Администрации ГО Верхняя Тура
3. Внеплановые проверки	По мере необходимости	Администрация Городского округа Верхняя Тура
4. Анализ обращений и жалоб Заявителей и Потребителей услуги в администрацию городского округа, проведение по фактам обращения расследований с привлечением соответствующих специалистам по выявленным нарушениям	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Городского округа Верхняя Тура

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчетным периодом является календарный год.

Формы отчетов об исполнении муниципального задания установлено приложением № 1 к муниципальному заданию.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Форма	Срок предоставления
Ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания	До 20 числа месяца, следующего за отчетным
Годовой отчет об исполнении муниципального задания	До 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма	Срок предоставления
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще,чем раз в год	Ежеквартально
Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, В декабре – до 15 декабря отчетного года
Предоставление копий подтверждающих документов	По требованию Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

	показа теля)	ние показ ателя)	показ ателя)	показ ателя)	показ ателя)									ателя х
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
900000.Р.68.1. 01180002000						Количество проведенн ых мероприяти й	единиц	642	Проведение вечеров (отдыха, чествования, кино-, тематических, выпускных танцевальных/дискотек и др.), балов, праздников (национальных, государ-ственных, традиционных, профессиональных и др.);игровых и шоу-про-грамм; обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданских, национальных, семейных обрядов и др.); викторин; ярмарок; лотерей; корпоративных мероприя-тий; карнавалов; шествий; аукционов; народных гу-ляний; спортивно-оздоровительных мероприя-тий; цирковых пред-ставлений; театрализованных пред-ставлений; благотворитель-ных акций; спектаклей; фейерверков; организация работы игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых); протокольных мероприятий	51	51	51	5,0	
	-	-	-	-	-	Количество участников	Человек	792		15540	26500	27060	5,0	
									(торжественные приемы и др.). Массовое празднество под открытым небом, сопровождающееся иг-рами, песнями, плясками. Массовые развлекательные мероприятия. Церемония, торжественная встреча, торжественное собрание, торжественное поздравление, музыкальное сопровождение торжества.					

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения:
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы;
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: не предусмотрены

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
				способы обслуживания		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	В абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910100О.99.0.ББ71АА00000	-	-	-	В стационарных условиях	-	Количество посещений	Ед.	642	26 200	27 000	27 800	Не предусмотрено			5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003
- Закон от 09.10.1992 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Закон Свердловской области от 22.07.1997 № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»

- Постановление администрации городского округа Верхняя Тура «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 03.04.2017 № 20

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте учреждения www.biblioostrov.ru	Режим работы; справочные телефоны; фамилии, имена, отчества специалистов; порядок подачи жалоб; электронный каталог; информация о проводимых мероприятиях	По мере изменения данных
Размещение информации в печатных средствах массовой информации		По мере изменения данных
Размещение информации у входа в здание		По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах		По мере изменения данных
Консультации по телефону и при личном обращении		По мере изменения данных

Приложение № 2
к постановлению главы Городского округа Верхняя Тура
от _____ №_____
«Об утверждении муниципальных заданий учреждений культуры Городского округа Верхняя Тура на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»

Утверждаю
Глава Городского округа
Верхняя Тура

_____И.С. Веснин

"_____" _____ 2022г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА 2022 ГОД
(НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ)

		Коды
Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная городская библиотека им. Ф.Ф.Павленкова»	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности учреждения: деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.	Дата по сводному реестру	07213
	по ОКВЭД	91.01
	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

РАЗДЕЛ 1.

1. Наименование муниципальной услуги:
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в %	В абсолютных показателях
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	способы обслуживания (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	-	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика (темп прироста) посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	0,3	0,3	0,3		

						их документов на всех видах носителей								

Раздел 3.

1.Наименование работы:
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
900000.P.68.1.01180002000	Организация и проведение культурно-массовых, иных зрелищных мероприятий	-	-	По месту расположения организации	-	Количество проведенных мероприятий	Единица	642		225	282	283
						Количество участников мероприятий	человек	792		5 980	7764	8070

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 5 %

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел 1.

1. Наименование работы:
Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)		
	_____ (наименование показателя)	_____ _(наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код					В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910000.P.08.1.09300001000						Количество внесенных и отредактированных в карточных каталогах библиограф	Единица	642	Процесс формирования библиографической записи документа для представления его в библиотечных каталогах,	4 600	4 650	4 700	5	
						ических записей			библиографических указателях, списках и картотеках					

Раздел 2.

1.Наименование работы:
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)		
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код					В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910000.P.68.1.13830001000	-	-	-	-	-	Количество экземпляров, поступивш	Единица	642	Формирование фонда библиотек	373	373	373	5	

Утверждаю
Глава Городского округа
Верхняя Тура

_____И.С.Веснин

"____" _____ 2022 г.

Приложение № 3
к постановлению главы Городского округа Верхняя Тура
от _____ №_____
«Об утверждении муниципальных заданий учреждений культуры Городского округа Верхняя Тура на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА 2022 ГОД
(НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 и 2025 ГОДОВ)

		Коды
Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Киновидеоцентр «КульТУРА»»	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности учреждения: Деятельность в области демонстрации кинофильмов. Деятельность зрелищно- развлекательная прочая. Деятельность в области исполнительских искусств.	Дата по сводному реестру	
	по ОКВЭД	59.14
	по ОКВЭД	93.29
	по ОКВЭД	90.01

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

РАЗДЕЛ 1.

1. Наименование муниципальной услуги:
Показ кинофильмов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в %	В абсолютных показателях
	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
591400О.99.0.ББ73АА01000				На закрытой площадке	-	Средняя заполняемость кинотеатра	Процент	744	15	15	15		

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения:
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
_____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема и качества оказываемых (выполняемых) Учреждением муниципальных услуг (работ) плановым показателям, установленным муниципальным заданием	Ежеквартально	Администрация Городского округа Верхняя Тура
2. Плановые проверки	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год	Контрольный орган Администрации ГО Верхняя Тура, финансовый отдел Администрации ГО Верхняя Тура
3. Внеплановые проверки	По мере необходимости	Администрация Городского округа Верхняя Тура
4. Анализ обращений и жалоб Заявителей и Потребителей услуги в администрацию городского округа, проведение по фактам обращения расследований с привлечением соответствующих специалистам по выявленным нарушениям	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Городского округа Верхняя Тура

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
Отчетным периодом является календарный год.
Формы отчетов об исполнении муниципального задания установлено приложением № 1 к муниципальному заданию.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Форма	Срок предоставления
Ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания	До 20 числа месяца, следующего за отчетным
Годовой отчет об исполнении муниципального задания	До 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма	Срок предоставления
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще,чем раз в год	Ежеквартально
Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, В декабре – до 15 декабря отчетного года
Предоставление копий подтверждающих документов	По требованию Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания
6. Отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в информационно коммуникационной сети «Интернет» по размещению информации государственных и муниципальных учреждениях (www.busgov.ru), на официальном сайте Учреждения.

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел 1.

1.Наименование работы:
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07.049.

2. Категории потребителей работы Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
900000.Р.68.1.01180002000						Количество проведенных мероприятий	Единиц	642		25	26	26	5	
	-	-	-	-	-	Количество участников мероприятий	Человек	792	Проведение вечеров (отдыха, чествования, кино-, тематических, выпускных танцевальных/дискотек и др.), балов, праздников (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.);игровых и шоу-программ; обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданских, национальных, семейных обрядов и др.); викторин; ярмарок; лотерей; корпоративных мероприятий; карнавалов; шествий; аукционов; народных гуляний; спортивно-оздоровительных мероприятий; цирковых представлений; театрализованных представлений; благотворительных акций; спектаклей; фейерверков; организация работы игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых); протокольных мероприятий (торжественные приемы и др.). Массовое празднество под открытым небом, сопровождающееся играми, песнями, плясками. Массовые развлекательные	3275	3373	3503	5,0	

			-													

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:
4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **не предусмотрены**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022год (очередной финансовый год	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	В абсолютных показателях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
591400О.99.0.ББ73АА01000		-	-	На закрытой площадке	-	Число зрителей	человек	792	9 450	12310	12800	150	150	150	5	

5. Порядок оказания муниципальной услуги.
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
1) Закон от 09/10/1992 №1992-10-09 "3612-1 (Основы законодательства Российской Федерации о культуре)";
2) Постановление Правительства РФ от 07.12.1996 N 1449 "О мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры";
3) Федеральный закон от 21.07.2014 N 256-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования";
4) Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура от 31.12.2014 г. «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Верхняя Тура «Развитие культуры, физической культуры и спорта и молодежной политики Городского округа Верхняя Тура до 2020 года";
5) Закон Свердловской области от 16.07.2009 N 73-ОЗ "Об установлении на территории Свердловской области мер по недопущению нахождения детей в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, и по недопущению нахождения детей в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей";
6) Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
7) Постановление администрации городского округа Верхняя Тура «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 03.04.2017 № 20
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на официальном сайте учреждения	Режим работы; справочные телефоны; фамилии, имена, отчества специалистов; порядок подачи жалоб; электронный каталог; информация о проводимых мероприятиях	По мере изменения данных
Размещение информации в печатных средствах массовой информации		По мере изменения данных
Размещение информации у входа в здание		По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах		По мере изменения данных
Консультации по телефону и при личном обращении		По мере изменения данных

4. Анализ обращений и жалоб Заявителей и Потребителей услуги в администрацию городского округа, проведение по фактам обращения расследований с привлечением соответствующих специалистам по выявленным нарушениям	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация Городского округа Верхняя Тура

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
Отчетным периодом является календарный год.
Формы отчетов об исполнении муниципального задания установлено приложением № 1 к муниципальному заданию.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Форма	Срок предоставления
Ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания	До 20 числа месяца, следующего за отчетным
Годовой отчет об исполнении муниципального задания	До 20 января года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Форма	Срок предоставления
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще,чем раз в год	Ежеквартально
Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной	Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, В декабре – до 15 декабря отчетного года
Предоставление копий подтверждающих документов	По требованию Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измерения	Объем за год	Объем предоставления услуг по месяцам											
				январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1.	Количество зрителей	Чел.	9 450	1500	700	700	700	700	500	500	400	700	700	800	1550

6. Отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в информационно коммуникационной сети «Интернет» по размещению информации государственных и муниципальных учреждениях (www.busgov.ru), на официальном сайте Учреждения.

									мероприятия. Церемония, торжественная встреча, торжественное собрание, торжественное поздравление, музыкальное сопровождение торжества.					

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения:
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы;
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимые в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема и качества оказываемых (выполняемых) Учреждением муниципальных услуг (работ) плановым показателям, установленным муниципальным заданием	Ежеквартально	Администрация Городского округа Верхняя Тура
2. Плановые проверки	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раз в год	Контрольный орган Администрации ГО Верхняя Тура, финансовый отдел Администрации ГО Верхняя Тура
3. Внеплановые проверки	По мере необходимости	Администрация Городского округа Верхняя Тура

Об утверждении планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Городского округа Верхняя Тура

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 2.3.3 раздела II протокола заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области, от 14.01.2022 № 15,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Городского округа Верхняя Тура (прилагается).

2. Контроль за выполнением плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Городского округа Верхняя Тура, возложить на начальника МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» Зульфию Зинуровну Букову.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура и в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Ирину Михайловну Аверкиеву.

Глава городского округа И.С. Веснин

Утвержден

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №19 на 2022-2024годы

(наименование образовательной организации; период, на который сформирован план)

Городской округ Верхняя Тура

(наименование муниципального образования)

ИНН 6623007247

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
		I. Открытость и доступность информации об образовательной организации				
1	Недостаток нет, на стендах организации размещена вся требуемая в соответствии с нормативно-правовыми актами информация о ее деятельности	Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стендах организации	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
2	Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
		Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
		Свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
		Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ (по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся), правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
		Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	31.12.2022	Веселкова Анастасия Вячеславовна заместитель директора по УВР		

		Разместить на официальном сайте информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	31.03.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		
3	Популяризация bus.gov.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме	Разместить в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчеты по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года)	31.03.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		
		Создать на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями	31.03.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		
		II. Комфортность условий предоставления услуг				
4	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 64%)	Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
		III. Доступность услуг для инвалидов				
5	Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов	Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:				
		наличие стоянки для автотранспортных средств инвалидов	01.04.2024	Алексеева Тамара Борисовна заместитель директора по административно-хозяйственной части		
		наличие сменных кресел-колясок	01.04.2024	Алексеева Тамара Борисовна заместитель директора по административно-хозяйственной части		
		наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	01.04.2024	Алексеева Тамара Борисовна заместитель директора по административно-хозяйственной части		
6	Недостатков нет, организация обеспечивает возможность получения инвалидами услуг наравне с другими	Поддерживать оказание услуг инвалидам и лицам с ОВЗ на имеющемся уровне	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
7	Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 68%)	Принять меры по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг:				
		Продолжение работы по созданию условий обучающимся с ОВЗ для получения образования по образовательному маршруту, рекомендованному ПМПК	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
		Обеспечение эффективной деятельности психолого-медико-педагогического консилиума школы.	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
		Продолжение совершенствования материально-технической, кадровой, методической базы.	01.04.2024	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
		IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации				
8	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности 84%)	Продолжить работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг	31.05.2022	Воробьева Татьяна Витальевна психолог		
9	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 89%)	Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	31.12.2022	Воробьева Татьяна Витальевна психолог		
10	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 93%)	Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия	31.12.2022	Воробьева Татьяна Витальевна психолог		
		V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
11	89% получателей услуг готовы рекомендовать организацию	Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации (уровень удовлетворенности - 72%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность корректировки графика работы организации	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (уровень удовлетворенности - 86%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		

* Отчет о реализованных мерах представляется 1 раз в полгода, следующего за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2022 года, до 24 ноября

9	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 76%)	Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
10	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 89%)	Провести обучающие мероприятия по совершенствованию навыков доброжелательного взаимодействия персонала организации при дистанционных формах взаимодействия с получателями услуг	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
		V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
11	78% получателей услуг готовы рекомендовать организацию	Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены удобством графика работы организации (уровень удовлетворенности - 79%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность корректировки графика работы организации	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (уровень удовлетворенности - 81%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом	31.12.2022	Добош Ольга Михайловна директор		

* Отчет о реализованных мерах представляется 1 раз в полгода, следующего за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2022 года,

Утвержден

План мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 14" на 2022-2024годы

(наименование образовательной организации; период, на который сформирован план)

Городской округ Верхняя Тура

(наименование муниципального образования)

ИНН 6620007230

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
		I. Открытость и доступность информации об образовательной организации				
1	Недостатков нет, на стендах организации размещена вся требуемая в соответствии с нормативно-правовыми актами информация о ее деятельности	Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стендах организации	31.12.2022	Жиделева Наталья Валерьевна директор		
2	Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме:				
		Разместить на сайте предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	31.03.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		
		Разместить на официальном сайте информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности	31.03.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		
		Разместить на официальном сайте информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	31.12.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		
		Разместить на официальном сайте информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	31.12.2022	Юровских Иван Леонидович инженер-электроник		

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура
от 28.01.2022 №29

О внесении изменений в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 25.02.2009 № 45 «Об утверждении «Генеральной схемы очистки территории Городского округа Верхняя Тура на 2007 и последующие годы»

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Городского округа Верхняя Тура, утвержденный постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 25.02.2009 № 45 «Об утверждении «Генеральной схемы очистки территории Городского округа Верхняя Тура на 2007 и последующие годы», с изменениями, внесенными постановлениями главы Городского округа Верхняя Тура от 07.02.2019 № 30, от 19.07.2019 № 161, от 26.07.2019 № 172, от 06.08.2019 № 183, от 03.09.2019 № 201, от 13.11.2019 № 277, от 13.12.2019 № 310, от 24.01.2020 № 42, от 06.04.2020 № 112, от 21.12.2020 № 371, от 02.08.2021 № 173, от 06.09.2021 № 201, от 16.09.2021 № 210, от 29.09.2021 № 219, от 22.10.2021 № 241, от 16.11.2021 № 267, от 23.12.2021 № 312, от 30.12.2021 № 322 изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в Муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации Городского округа Верхняя Тура.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Эльвиру Рашитовну Дементьеву.

Глава городского округа И. С. Веснин

Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 №16

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Верхняя Тура

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура, Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Верхняя Тура (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа И.С. Веснин

Распоряжение Администрации Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 №13

Об индексации заработной платы работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура, в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги,

1. Увеличить (индексировать) с 01 января 2022 года заработную плату педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций путем увеличения в 1,037 раза размеров минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций.
2. Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций осуществить мероприятия по индексации заработной платы работников муниципальных дошкольных организаций в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и распространяется на отношения, возникшие с 01 января 2022 г.
4. Опубликовать настоящее распоряжение в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжение возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа И.С. Веснин

2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 № 16
«Об утверждении формы
проверочного листа,
применяемого при
осуществлении муниципального
жилищного контроля на
территории Городского округа
Верхняя Тура»

ФОРМА

QR-код

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Городского округа Верхняя Тура

Администрация Городского округа Верхняя Тура
наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

_____

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от «___» _____20___ г. №_____

_____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

_____

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

_____

5. Объект муниципального контроля_____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

_____

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок:

_____

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Решение о создании ТСЖ/ТСН принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?					
2.	В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов?					
3.	Собственник, иное лицо, по инициативе которых созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, сообщили собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения?					
4.	В сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме были указаны: 1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание; 2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование); 3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения; 4) повестка дня данного собрания; 5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться?					
5.	Инициатор общего собрания является собственником помещения в данном многоквартирном доме					
6.	За решение о создании товарищества собственников жилья проголосовали собственники помещений в соответствующем многоквартирном доме, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в таком доме					
7.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?					
8.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года?					
9.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный период года?					
10.	Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами?					
11.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов?					
12.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?					
13.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?					
14.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?					
15.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию колонн, столбов многоквартирных домов?					
16.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов?					
17.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?					
18.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?					
19.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?					
20.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?					
21.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?					
22.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?					
23.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?					
24.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?					
25.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома?					
26.	Соблюдаются ли обязательные требования по организации аварийно-диспетчерской службы?					
27.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?					
28.	Соблюдаются ли обязательные требования к осмотру технического состояния многоквартирного дома?					

"__" _____ 20__ г.
(дата заполнения проверочного листа)

_____ - _____
(должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись)) (фамилия, инициалы)

Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 № 17

Об утверждении формы проверочных листов, применяемых при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Верхняя Тура

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура, Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Верхняя Тура (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Главы городского округа И.С. Веснин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Городского округа Верхняя Тура
от 31.01.2022 № 17
«Об утверждении формы
проверочного листа,
применяемого при
осуществлении муниципального
контроля на автомобильном
транспорте и в дорожном
хозяйстве на территории
Городского округа Верхняя
Тура»

ФОРМА

QR-код

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (в части пассажирских перевозок) на территории Городского округа Верхняя Тура

Администрация Городского округа Верхняя Тура
наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от «___» _____20___ г. №_____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

5. Объект муниципального контроля_____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного

мероприятия в едином реестре проверок:

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего (-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выполняются ли юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим перевозки по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – контролируемое лицо), с которыми заключен государственный контракт, работы, связанные с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными государственным заказчиком	ч. 3 ст. 14Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
2.	Передается ли юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, которому выдано свидетельство об осуществлении перевозок	п. 3 ч. 4 ст. 17 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным				

	по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, в режиме реального времени информация о месте нахождения транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту, в региональную навигационно-информационную систему транспортного комплекса Свердловской области	транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»				
3.	Осуществляются ли контролируемым лицом перевозки по маршруту в соответствии с расписанием	ч. 4-5 ст. 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»				
4.	Остановка транспортных средств для посадки (высадки) пассажиров осуществляется во всех остановочных пунктах маршрута регулярных перевозок, за исключением остановочных пунктов маршрута регулярных перевозок, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию	п. 7 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»; п. 9 ст. 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»				
5.	Указатели, определяющие место остановки транспортного средства для посадки (высадки) пассажиров на остановочных пунктах (за исключением указателей на остановочных пунктах, расположенных на	п. 11 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным				

	территории автовокзалов, автостанций), содержат следующую обязательную информацию	электрическим транспортом»				
6.	Пассажир имеет право бесплатного пользования размещенными в зданиях автовокзала, автостанции залами ожидания и туалетами при наличии билета на перевозку по маршруту регулярных перевозок, в состав которого включен этот автовокзал, автостанция, либо копии электронного билета на бумажном носителе или в виде изображения на экране мобильного устройства	п. 13 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
7.	Режим работы автовокзала, автостанции должен соответствовать графику прибытия и отправления транспортных средств	п. 14 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
8.	На территории и в основном здании автовокзала, автостанции владелец автовокзала, автостанции размещает информацию: а) о маршрутах регулярных перевозок, в состав которых включены остановочные пункты, расположенные на территории автовокзала, автостанции, в том числе схемы таких маршрутов; б) о расписаниях перевозок по маршрутам регулярных перевозок; в) о расположении предназначенных для обслуживания пассажиров и перевозчиков помещений автовокзала, автостанции, в том числе залов ожида-	п. 15 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				

	ния, билетных касс, комнаты матери и ребенка (при наличии), пунктов питания (при наличии), медицинского пункта для оказания первой помощи (при наличии), камеры хранения (при наличии), туалетов, а также о направлениях движения к ним					
9.	Информация, предусмотренная пунктом 15 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, размещается владельцем автовокзала, автостанции также на официальном сайте владельца автовокзала, автостанции (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и должна быть доступна для ознакомления на таком сайте без взимания платы	п. 16 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
10.	На транспортных средствах, используемых для регулярных перевозок пассажиров и багажа, перевозчиком размещаются указатели маршрута регулярных перевозок	п. 17 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
11.	Указатель маршрута регулярных перевозок, размещаемый над лобовым стеклом транспортного средства и (или) в верхней части лобового стекла, содержит наименования начального и (или) конечного остановочных	п. 18 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим				

	пунктов и номер маршрута регулярных перевозок	транспортом»				
12.	Указатель маршрута регулярных перевозок, размещаемый на правой стороне кузова по ходу транспортного средства, содержит номер маршрута регулярных перевозок, а также наименования начального, конечного и одного или нескольких промежуточных остановочных пунктов	п. 19 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
13.	Указатель маршрута регулярных перевозок, размещаемый на заднем окне транспортного средства, содержит номер маршрута регулярных перевозок	п. 20 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
14.	Допускается использование информационного электронного табло в качестве указателя маршрута регулярных перевозок	п. 21 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
15.	Указатели маршрута регулярных перевозок, указанные в пункте 18 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, должны быть в темное время суток освещены	п. 22 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
16.	В транспортном средстве с 2 и более дверьми, через которые осуществляется вход пассажиров, за	п. 23 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении				

	исключением транспортных средств категории "M_2", над каждой дверью с наружной стороны перевозчиком укрепляется табличка с надписью "Вход" или наносится надпись "Вход".	Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
17.	Внутри транспортного средства, используемого для регулярных перевозок, перевозчиком размещается следующая обязательная информация: а) наименование, адрес и номер телефона перевозчика, фамилия водителя, а при наличии кондуктора - также фамилия кондуктора; б) номера мест для сидения, за исключением случаев, когда транспортное средство используется для осуществления регулярных перевозок по билетам, в которых не указывается номер места для сидения; в) стоимость проезда, провоза ручной клади и перевозки багажа, за исключением случаев, когда транспортное средство используется для осуществления регулярных перевозок в междугородном или международном сообщении; г) указатели мест для пассажиров с детьми и инвалидов, за исключением случаев, когда транспортное средство используется для осуществления регулярных перевозок по билетам, в которых указывается номер места для сидения; д) указатели мест расположения огнетушителей;	п. 24 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				

	е) указатели мест расположения кнопок остановки транспортного средства; ж) указатели аварийных выходов и правила пользования такими выходами; з) права и обязанности пассажиров согласно настоящим Правилам; и) если транспортное средство используется для осуществления перевозок, подлежащих лицензированию, - номер соответствующей лицензии и наименование органа, выдавшего данную лицензию					
18.	В транспортном средстве с 2 и более дверьми, через которые осуществляется выход пассажиров, за исключением транспортных средств категории "M_2", над каждой дверью с внутренней стороны перевозчиком укрепляется табличка с надписью «Выход» или наносится надпись «Выход»	п. 25 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
19.	Проезд пассажиров по маршрутам регулярных перевозок осуществляется по билетам	п. 27 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
20.	В случае если на маршруте регулярных перевозок применяются тарифы, учитывающие различный уровень обслуживания в транспортном средстве (наличие кондиционера,	п. 29 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и				

	аудио- и видеоаппаратуры, туалета, багажных полок, предоставление питания и др.), перевозчик вправе указать в билете реквизиты, определяющие класс обслуживания. В этом случае перевозчик заблаговременно доводит до сведения пассажиров информацию о классе обслуживания	городским наземным электрическим транспортом»				
21.	Билеты, при оформлении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные о пассажирах подлежат передаче в автоматизированные централизованные базы персональных данных о пассажирах, оформляются на основании документа, удостоверяющего личность пассажира	п. 31 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
22.	При оформлении электронного билета все реквизиты такого билета направляются в электронном виде на абонентский номер или адрес электронной почты, если они указаны пассажиром при оформлении электронного билета, или по требованию пассажира выдаются ему перевозчиком в виде копии электронного билета на бумажном носителе	п. 33 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
23.	В случае прекращения перевозки в связи с неисправностью транспортного средства, аварией или другими причинами пассажиры вправе воспользоваться приобретенным билетом для проезда в другом	п. 34 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным				

	транспортном средстве, указанном перевозчиком. Пересадка пассажиров в другое транспортное средство организуется кондуктором или водителем того транспортного средства, на проезд в котором были приобретены билеты	электрическим транспортом»				
24.	Продажа билетов для проезда в междугородном сообщении в кассах автовокзалов, автостанций, а также в кассах на транспортно-пересадочных узлах и вокзалах иных видов транспорта, на территории которых расположен остановочный пункт, начинается не менее чем за 10 суток и заканчивается за 5 минут до отправления транспортного средства	п. 35 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
25.	Сдача багажа перевозчику оформляется багажной квитанцией	п. 45 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
26.	На каждое место багажа крепится багажная бирка, копия которой выдается пассажиру	п. 48 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				
27.	В багажной квитанции при сдаче для перевозки багажа с объявленной ценностью указывается	п. 49 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении				

	объявленная стоимость багажа, а также сумма дополнительной платы за прием к перевозке багажа с объявленной ценностью	Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»				

"__" _____ 20__ г.
(дата заполнения проверочного листа)

_____ - _____
(должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись)) (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Городского округа Верхняя Тура
от _____ № _____
«Об утверждении формы
проверочного листа,
применяемого при
осуществлении муниципального
контроля на автомобильном
транспорте и в дорожном
хозяйстве на территории
Городского округа Верхняя
Тура»

ФОРМА

QR-код

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (в части объектов дорожного сервиса) на территории Городского округа Верхняя Тура

Администрация Городского округа Верхняя Тура
наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от «___» _____20___ г. №_____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

5. Объект муниципального контроля_____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного

мероприятия в едином реестре проверок:

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов.	часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункты 3, 8 Порядка установления и использования полос отвода автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 12.01.2011 № 6-ПП.				
2.	Наличие разрешения на строительство, выданного в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной	части 4, 5 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении				

	деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случаях строительства, реконструкции объектов дорожного сервиса.	изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 13 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
3.	Наличие согласия в письменной форме с приложением технических требований и условий владельца автомобильной дороги на строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса.	часть 1 статьи 22 и пункт 8 статьи 26 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 8 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
4.	Наличие договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге с её владельцем	часть 7 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации				

		и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункты 10, 16 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
5.	Исполнение лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, выданных им владельцем автомобильной дороги технических требований и условий.	часть 8 статьи 26 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 12 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
6.	Наличие согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на выполнение реконструкции, капитального ремонта и ремонта примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам.	часть 11 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные				

	Это согласие должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам.	законодательные акты Российской Федерации»; пункт 14 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
7.	Исполнение лицами, осуществляющими реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам, выданных им владельцем автомобильной дороги технических требований и условий.	часть 11 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».				
8.	Обустройство объектов дорожного сервиса площадками для стоянки и остановки автомобилей в соответствии с техническими требованиями и условиями, выдаваемыми владельцем автомобильной дороги регионального значения, а также подъездами, съездами и примыканиями, обеспечивающими доступ к ним с автомобильной дороги регионального значения. Оборудование подъездов и съездов при примыкании к автомобильной дороге регионального значения переходно-скоростными полосами и обустройство таким образом, чтобы обеспечить безопасность	часть 6 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 12 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области				

	дорожного движения.	от 10.11.2010 № 1634-ПП.				

"__" _____ 20__ г.
(дата заполнения проверочного листа)

_____ - _____
(должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись) (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Городского округа Верхняя Тура
от _____ № _____
«Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Верхняя Тура»

ФОРМА

QR-код

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (в части капитального ремонта и содержания дорог) на территории Городского округа Верхняя Тура

Администрация Городского округа Верхняя Тура
наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от «___» _____20___ г. №_____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

5. Объект муниципального контроля_____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного

мероприятия в едином реестре проверок:

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Размещение объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с документацией по планировке территории и требованиями технических регламентов.	часть 1 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункты 3, 8 Порядка установления и использования полос отвода автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 12.01.2011 № 6-ПП.				
2.	Наличие разрешения на строительство, выданного в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской	части 4, 5 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные				

	Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случаях строительства, реконструкции объектов дорожного сервиса.	законодательные акты Российской Федерации»; пункт 13 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
3.	Наличие согласия в письменной форме с приложением технических требований и условий владельца автомобильной дороги на строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса.	часть 1 статьи 22 и пункт 8 статьи 26 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 8 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
4.	Наличие договора о присоединении объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге с её владельцем	часть 7 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении				

		изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункты 10, 16 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
5.	Исполнение лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, выданных им владельцем автомобильной дороги технических требований и условий.	часть 8 статьи 26 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 12 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
6.	Наличие согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги на выполнение реконструкции, капитального ремонта и ремонта примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам. Это согласие должно	часть 11 статьи 22 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты				

	содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам.	Российской Федерации»; пункт 14 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-ПП.				
7.	Исполнение лицами, осуществляющими реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт примыканий объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам, выданных им владельцем автомобильной дороги технических требований и условий.	часть 11 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».				
8.	Обустройство объектов дорожного сервиса площадками для стоянки и остановки автомобилей в соответствии с техническими требованиями и условиями, выдаваемыми владельцем автомобильной дороги регионального значения, а также подъездами, съездами и примыканиями, обеспечивающими доступ к ним с автомобильной дороги регионального значения. Оборудование подъездов и съездов при примыкании к автомобильной дороге регионального значения переходно-скоростными полосами и обустройство таким образом, чтобы обеспечить безопасность дорожного движения.	часть 6 статьи 22 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; пункт 12 Порядка установления и использования придорожных полос автомобильных дорог регионального значения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 10.11.2010 № 1634-				

		ПП.				

"__" _____ 20__ г.
(дата заполнения проверочного листа)

_____ - _____
(должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись) (фамилия, инициалы)

Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Городского округа Верхняя Тура

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура, Администрация Городского округа Верхняя Тура

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Городского округа Верхняя Тура (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

Глава городского округа И.С. Веснин

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Городского округа Верхняя Тура
от 01.02.2022 № 18
«Об утверждении формы
проверочного листа,
применяемого при
осуществлении муниципального
контроля в сфере
благоустройства на территории
Городского округа Верхняя
Тура»

ФОРМА

QR-код

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Городского округа Верхняя Тура

Администрация Городского округа Верхняя Тура
Наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

_____

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от «___» _____20___ г. №_____

_____

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):

_____

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

_____

5. Объект муниципального контроля_____

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

_____

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного

_____
мероприятия в едином реестре проверок:

_____

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

_____

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприменимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями					
2.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий?					
3.	Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска?					
4.	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.					
5.	Соблюдается ли запрет на сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в т.ч. образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, снега, грунта по территории общего пользования, придомовой территории, а также на объекты внешнего благоустройства?					
6.	Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений					
7.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства					

	указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов?						
8.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?						
9.	Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений?						
10.	Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий?						
11.	Организация озеленения территории муниципального образования						
12.	Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями?						
13.	Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями?						
14.	Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли?						
15.	Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление?						
16.	Соблюдение порядка определения границ прилегающих территорий						

17.	Соблюдение установленного правилами благоустройства порядка определения границ прилегающих территорий					
18.	Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг					
19.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участкам?					
20.	Соблюдаются ли требования к тротуарам, подходам, пандусам и ступеням к зданиям и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам?					
21.	Иные вопросы					

"__" _____ 20__ г.
(дата заполнения проверочного листа)

_____ - _____
(должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись) (фамилия, инициалы)

Протокол публичных слушаний
об обсуждении проекта решения Думы Городского округа Верхняя Тура
«О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура»

Время проведения: «01»февраля 2021 года с 18 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.
Место проведения: Администрация Городского округа Верхняя Тура каб. 411.
Количество участников: 0
Организатором публичных слушаний является Администрация Городского округа Верхняя Тура.
Состав комиссии по проведению публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Городского округа Верхняя Тура «О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура»:
Веснин И.С. – председатель комиссии, администрация Городского округа Верхняя Тура,
Аверкиева И.М. – заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации,
Курдюмова О.С. – секретарь комиссии, специалист 1 категории администрации Городского округа Верхняя Тура,
Члены комиссии:
Плотникова Н.А. - главный специалист администрации Городского округа Верхняя Тура,
Мусагитов И.Г. – председатель Думы Городского округа Верхняя Тура,
Макарова С.Н. – председатель комиссии по местному самоуправлению и социальной политике Думы Городского округа Верхняя Тура

Повестка дня: обсуждение проекта решения Думы Городского округа Верхняя Тура «О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура» (по решению Городской Думы от 22.12.2021 № 88 «О назначении публичных слушаний по внесению изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура»)
Слушали:
Веснин И.С. ознакомил присутствующих с решением Городской Думы от 22.12.2021 № 88 «О назначении публичных слушаний по внесению изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура»
Выступили:
Веснин И.С.:
В соответствии с пунктами 4, 5 статьи 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 01 июля 2021 N 255-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь Уставом Городского округа Верхняя Тура,

1.1. Статью 34-1. Устава изложить в следующей редакции:
«Статья 34-1. Контрольный орган городского округа

1. Контрольный орган городского округа (далее – Контрольный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.
2. Контрольный орган образуется Думой городского округа и подотчетен ей.
3. Контрольный орган обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с положением, утверждаемым Думой городского округа.
4. Деятельность Контрольного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы городского округа.
5. Правовое регулирование деятельности Контрольного органа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Контрольном органе Городского округа Верхняя Тура, иными нормативными правовыми актами Думы городского округа.
6. Контрольный орган образуется в составе председателя и инспекторов. 7. Председатель Контрольного органа замещает муниципальную должность.
8. Председатель Контрольного органа назначается на должность Думой городского округа на пять лет.
9. На должность председателя Контрольного органа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:
1) наличие высшего образования;
2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава городского округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.
10. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольного органа вносятся в Думу городского округа:
1) председателем Думы городского округа;
2) депутатами Думы городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа;
3) Главой городского округа;

4) Комиссией Думы городского округа.
11. Дума городского округа вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольного органа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и настоящим пунктом.
12. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольного органа устанавливается Регламентом Думы городского округа.
13. Решение о назначении на должность председателя Контрольного органа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.
14. В состав Контрольного органа входят инспекторы.
Инспекторы Контрольного органа замещают должности муниципальной службы.
15. Структура Контрольного органа утверждается правовым актом Думы городского округа.
16. Штатная численность Контрольного органа определяется правовым актом Думы городского округа по представлению председателя Контрольного органа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольного органа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Контрольного органа.
17. Контрольный орган осуществляет следующие основные полномочия:
1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;
3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);
6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);
8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;
9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу городского округа и Главе городского округа;
10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;
11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа, в пределах компетенции Контрольного органа;
12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом и нормативными правовыми актами Думы городского округа.
18. Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа осуществляется за счет средств местного бюджета.
19. Председателю Контрольного органа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
20. Инспекторам Контрольного органа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для муниципальных служащих».

Обсудив представленные изменения, участники публичных слушаний **решили**:
1. Принять представленные изменения в Устав Городского округа Верхняя Тура.
2. Администрации Городского округа Верхняя Тура подготовить к очередному заседанию Думы Городского округа Верхняя Тура проект решения о внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура.

Председательствующий:
Глава городского округа И.С. Веснин

Протокол вела секретарь: специалист 1 категории
Администрации Городского округа Верхняя Тура О.С. Курдюмова

«01» февраля 2022 года

Заключение
о результатах публичных слушаний об обсуждении проекта решения Думы Городского округа Верхняя Тура «О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура»

г. Верхняя Тура «01» февраля 2022 года

В соответствии с Положением об организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Городском округе Верхняя Тура, утвержденные Решением Думы Городского округа Верхняя Тура от «18» октября 2018 года № 81, Уставом Городского округа Верхняя Тура, 01.02.2022 года по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Иканина, д. 77, кабинет 411 с участием 0 человек, проведены публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы Городского округа Верхняя Тура «О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура».

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, размещена в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» от 24.12.2021 № 29.

.

Согласно п. 17 ст. 10 Положения об организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в Городском округе Верхняя Тура публичные слушания считаются состоявшимися в случаях, когда выполнены все требования настоящего Положения в части сроков, процедур информирования и наличия, подготовленных к публичным слушаниям документов и материалов.

Тот факт, что в публичных слушаниях, подготовленных с соблюдением всех указанных требований, не приняло участие ни одно лицо, не является основанием для признания публичных слушаний несостоявшимися.

Учитывая вышеизложенное, комиссия решила:

1. Завершить проведение публичных слушаний.

2. Публичные слушания по проекту решения Думы Городского округа Верхняя Тура «О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура» считать состоявшимися.

3. Администрации Городского округа Верхняя Тура подготовить к очередному заседанию Думы Городского округа Верхняя Тура проект решения о внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура.

4. Итоги публичных слушаний оформить заключением и направить его вместе с протоколом публичных слушаний в Думу Городского округа Верхняя Тура для принятия окончательного решения по рассматриваемому проекту решения Думы Городского округа Верхняя Тура «О внесении изменений в Устав Городского округа Верхняя Тура» и официального опубликования в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура».

Председательствующий:
Глава городского округа И.С. Веснин

Муниципальный вестник «Администрация Городского округа Верхняя Тура» г. Верхняя Тура, ул. Иканина, д.77, тел. (34344) 282-90
Зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
Регистрационный номер: серия ПИ № ТУ 66-01809 от 03.03.2020.
Учредитель: Администрация Городского округа Верхняя Тура. Главный редактор: Ерушина О.С.
Номер набран, сверстан и напечатан: Администрация Городского округа Верхняя Тура
Тираж 30 шт. Распространяется бесплатно.