Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура

от 03.09.2020г. № 86

***Об утверждении Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура***

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области   
от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», постановлением Главы Городского округа Верхняя Тура от 15.05.2019 № 105 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей» Администрация Городского округа Верхняя Тура

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном интернет-портале Администрации Городского округа Верхняя Тура.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа И.С. Веснин

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  Постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от 03.09.2020г. № 86  «Об утверждении Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура» |

Порядок

предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года   
№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Главы Городского округа Верхняя Тура от 15.05.2019 № 105 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей» и устанавливает условия и механизм предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), признаваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – некоммерческая организация), субсидий на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура (далее – субсидия, Проект).

2. Предоставление субсидии осуществляется по результатам конкурсного отбора поданных некоммерческими организациями заявок в соответствии с требованиями настоящего Порядка из средств, предусмотренных решением Думы Городского округа Верхняя Тура о бюджете Городского округа Верхняя Тура на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» подпрограммы «Развитие системы дополнительного образования в Городском округе Верхняя Тура» муниципальной программы «Развитие системы образования в Городском округе Верхняя Тура до 2022 года».

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета в установленном порядке доводятся бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии некоммерческой организации на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Городского округа Верхняя Тура (далее – уполномоченный орган).

4. Право на получение субсидии имеют некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями и соответствующие одновременно следующим критериям:

- зарегистрированные в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- признаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации социально ориентированными некоммерческими организациями;

5. Субсидия предоставляется одной некоммерческой организации – победителю конкурсного отбора, проводимого уполномоченным органом в соответствии с пунктами 6 – 19 настоящего Порядка.

1. Порядок проведения конкурсного отбора

6. Решение о проведении конкурсного отбора некоммерческой организации, имеющей право на получение субсидии (далее – конкурс), оформляется постановлением уполномоченного органа.

7. В целях проведения конкурса уполномоченный орган:

1) создает конкурсную комиссию (далее – комиссия) в составе не менее 5 человек, председателем которой является заместитель главы Администрации Городского округа Верхняя Тура, а также утверждает положение о комиссии;

2) устанавливает порядок, место и сроки приема заявок на участие в конкурсе;

3) устанавливает порядок, место, дату и время рассмотрения и оценки заявок (проведения отбора);

4) публикует информацию об условиях и сроках проведения конкурса   
в средствах массовой информации Городского округа Верхняя Тура и на официальном интернет-портале Администрации Городского округа Верхняя Тура (<http://www.v-tura.ru>) с указанием времени и сроков приема заявок на участие в конкурсе, почтового адреса для направления заявок на участие в конкурсе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких заявок, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки заявлений на участие в конкурсе не позднее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявительных документов;

5) осуществляет прием заявительных документов некоммерческих организаций и регистрацию их в журнале регистрации, который прошивается, нумеруется, заверяется подписью специалиста и скрепляется печатью уполномоченного органа;

6) обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе и защиту имеющихся в заявках персональных данных;

7) определяет перечень некоммерческих организаций, признанных участниками конкурса на основании поданных заявок (далее – участники конкурса), а также перечень организаций, не допущенных к участию в конкурсе;

8) организует работу членов комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников конкурса.

8. Для участия в конкурсе некоммерческой организации необходимо представить заявку, которая должна включать:

1) заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) информационную карту некоммерческой организации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке и выданную не ранее 15 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

4) справки, заверенные в установленном порядке и выданные не ранее 15 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе:

- налоговым органом об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- Фондом социального страхования Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов;

5) справку некоммерческой организации об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату подписания [заявки](#P320) на участие в конкурсе;

6) декларацию о том, что некоммерческая организация не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства и деятельность организации не приостановлена;

7) копию устава некоммерческой организации, заверенную руководителем некоммерческой организации;

8) копии документов, подтверждающих полномочия и право подписи руководителя некоммерческой организации, заверенные руководителем некоммерческой организации;

9) гарантийное письмо за подписью руководителя некоммерческой организации о готовности выполнения функций уполномоченной организации в Городском округе Верхняя Тура в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования, утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области   
от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области» (далее – Правила персонифицированного финансирования);

10) информацию о Проекте (программе, мероприятиях), включающую целевые показатели реализации Проекта, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Некоммерческие организации могут дополнительно представить иные материалы, подтверждающие достигнутые ими успехи (рекомендательные письма, копии дипломов, полученных на конкурсах (иных мероприятиях),   
и другие материалы).

9. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть представлены на бумажном и электронном носителях в формате PortableDocumentFormat (PDF).

Заявка на участие в конкурсе на бумажном носителе представляется прошитой, пронумерованной, подписанной руководителем (уполномоченным им лицом) некоммерческой организации и заверенной печатью некоммерческой организации.

Заявка на участие в конкурсе запечатывается в конверт, на котором указываются слова «Заявка на участие в конкурсном отборе для предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям».

Заявка на участие в конкурсе представляется в уполномоченный орган непосредственно или направляется почтовым отправлением в адрес уполномоченного органа.

10. Заявки на участие в конкурсе, поступившие в течение срока приема заявок, регистрируются в журнале регистрации заявок и передаются в комиссию. Не регистрируются и не рассматриваются заявки, поступившие после окончания, установленного уполномоченным органом срока приема заявок (в том числе поступившие посредством почтовой связи).

Заявки, поступившие в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок, подлежат возврату в течение 1 рабочего дня с момента их получения.

11. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем официального письменного обращения некоммерческой организации.

12. Некоммерческая организация вправе направить одну заявку в рамках одного конкурсного отбора. В случае представления одной некоммерческой организацией двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее этой организацией заявки на участие в конкурсе не отозваны, все последующие заявки этой организации не рассматриваются и возвращаются в течение 1 рабочего дня с момента их получения.

13. В течение срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган организует устное и письменное консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

14. В срок не более 1 рабочего дня после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, установленным пунктами 8, 9 настоящего Порядка.

15. Основаниями для отказа в признании некоммерческой организации участником конкурса являются:

1) несоответствие некоммерческой организации, подавшей заявку на участие в конкурсе, категориям получателей субсидии, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов требованиям к документам, определенным пунктами 8, 9 настоящего Порядка;

3) непредставление хотя бы одного из документов, предусмотренных подпунктами 1-9 пункта 8 настоящего Порядка;

4) наличие у некоммерческой организации на момент подачи заявки на участие в конкурсе:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

просроченной задолженности по возврату в бюджет Городского округа Верхняя Тура субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Городским округом Верхняя Тура;

5) некоммерческая организация на момент подачи заявки на участие   
в конкурсе находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных некоммерческой организацией.

16. К участию в конкурсе не допускаются некоммерческие организации, являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

17. Допущенные к участию в конкурсе заявки оцениваются комиссией в соответствии с критериями и порядком оценки критериев, установленными в приложении № 4 к настоящему Порядку.

18. По результатам оценки заявок на участие в конкурсе определяется победитель. Победителем конкурса признается некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов по критериям оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если наибольшее число баллов по результатам оценки заявок наберут несколько некоммерческих организаций, комиссия вправе определить победителя конкурса из числа указанных организаций посредством тайного голосования простым большинством голосов.

В случае допуска единственной заявки к участию в конкурсе, комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и предоставлении субсидии некоммерческой организации, подавшей указанную единственную заявку.

19. Итоги конкурса утверждаются постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура. Уполномоченный орган в срок не позднее 2 рабочих дней после утверждения постановления размещает информацию об итогах конкурса на официальном интернет-портале Администрации Городского округа Верхняя Тура (<http://www.v-tura.ru>).

1. Условия и порядок предоставления субсидий

20. Субсидия предоставляется на основании заключенного между уполномоченным органом и некоммерческой организацией - победителем конкурса соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Городского округа Верхняя Тура (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым отделом администрации Городского округа Верхняя Тура.

Соглашение заключается в течение 10 календарных дней со дня определения победителя конкурса.

21. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью и бюджетной росписью уполномоченного органа, и доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств уполномоченному органу на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

22. Субсидия предоставляется некоммерческой организации в целях финансового обеспечения затрат на реализацию Проекта и может быть использована на следующие цели:

1) оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Городском округе Верхняя Тура (далее – сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми некоммерческой организацией договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования Городского округа Верхняя Тура с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Свердловской области (далее – поставщики образовательных услуг);

2) оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

3) выплата начислений на оплату труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов, привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

4) приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта;

5) расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта;

6) арендные платежи;

7) приобретение расходных материалов, необходимых для обеспечения реализации Проекта.

23. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет некоммерческой организации – получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Перечисление субсидии осуществляется авансовыми платежами на основании заявок на перечисление субсидии, подаваемых некоммерческой организацией – получателем субсидии не чаще 1 раза в месяц (форма заявки устанавливается соглашением).

24. Размер авансовых платежей (*A*) определяется на основании оценки обязательств некоммерческой организации по оплате образовательных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 22 настоящего Порядка, и затрат некоммерческой организации на реализацию Проекта по формуле:

,

где

– порядковый номер месяца, в котором предоставляется субсидия для реализации Проекта;

– порядковый номер услуги, оказываемой в рамках Проекта;

объем обязательств некоммерческой организации по оплате *i*-й услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы поставщиком образовательных услуг по договору, заключенному с использованием сертификата дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования, в месяце t. Совокупный объем указанных обязательств в расчете на одного ребенка, использующего сертификат дополнительного образования, не может превышать норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей программой персонифицированного финансирования Городского округа Верхняя Тура, утвержденной постановлением главы Городского округа Верхняя Тура от 31.07.2020 № 232 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» (далее - Программа персонифицированного финансирования) в редакции, актуальной для соответствующего периода ее реализации;

объем затрат некоммерческой организации, осуществляемых по направлениям, указанным в подпунктах 2-7 пункта 22 настоящего Порядка, подлежащих обеспечению за счет субсидии, определяемый на основании заявки организации, в месяце *t*. Совокупный объем указанных затрат составляет 1 процент от совокупных затрат некоммерческой организации, подлежащих обеспечению за счет субсидии.

25. Результатом предоставления субсидии является достижение целевого показателя по мероприятию, в рамках которого предоставляется субсидия, а именно «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования».

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является доля денежных средств, перечисленных поставщикам образовательных услуг, от объема обязательств некоммерческой организации в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка. Значение показателя устанавливается в соглашении.

26. Условием предоставления субсидии является согласие некоммерческой организации – получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии. Выражение согласия получателя субсидии на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания соглашения.

IV. Требования к отчетности

27. Некоммерческая организация ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган:

1) отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, по форме, установленной соглашением;

2) отчет о достижении плановых значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления некоммерческой организацией дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий,

целей и порядка предоставления субсидии и ответственности

за их нарушение

28. Контроль за соблюдением некоммерческой организацией, получившей субсидию, целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом.

Уполномоченный орган после представления некоммерческой организацией отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения некоммерческой организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, уполномоченный орган направляет некоммерческой организации требование о возврате средств субсидии в бюджет Городского округа Верхняя Тура.

Субсидия подлежит возврату в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования уполномоченного органа о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в установленный срок уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащих возврату в бюджет Городского округа Верхняя Тура средств субсидии в судебном порядке.

29. Уполномоченный орган вправе применять штрафные санкции к некоммерческой организации за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, а также за не достижение некоммерческой организацией плановых значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии. Порядок расчета штрафных санкций определяется соглашением.

30. Контроль за соблюдением некоммерческой организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами муниципального финансового контроля Городского округа Верхняя Тура в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура |

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий из местного бюджета на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, фамилия, И.О. руководителя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон, адрес электронной почты)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заявляет об участии в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий из местного бюджета на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства и деятельность организации не приостановлена.

Подтверждаем, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаются:

1) информационная карта некоммерческой организации на \_\_\_\_ л.;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на \_\_ л. 3) копия устава некоммерческой организации на \_\_\_\_\_ л.;

4) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на \_\_\_\_ л.;

5) справка Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на \_\_\_\_ л.;

6) копии документов, подтверждающих полномочия и право подписи руководителя некоммерческой организации, на \_\_\_\_ л.;

7) гарантийное письмо за подписью руководителя некоммерческой организации о готовности выполнения функций уполномоченной организации в Городском округе Верхняя Тура в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования, утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.06.2019 № 70-Д «Об утверждении методических рекомендаций «Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области», на \_\_\_\_ л.;

8) информация о Проекте (программе, мероприятиях), включающая целевые показатели реализации Проекта, на \_\_\_\_ л.

Руководитель

некоммерческой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура |

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

социально ориентированной некоммерческой организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № строки | Информация об организации | Описание информации |
| 1. | Полное наименование некоммерческой организации (в соответствии со свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма некоммерческой организации |  |
| 3. | Основной государственный регистрационный номер организации (ОГРН) |  |
| 4. | Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) |  |
| 5. | Код(ы) по Общероссийскому  классификатору внешнеэкономической  деятельности (ОКВЭД) |  |
| 6. | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 7. | Код причины постановки на учет (КПП) |  |
| 8. | Банковские реквизиты: |  |
|  | номер расчетного счета |  |
|  | наименование банка |  |
|  | банковский идентификационный код (БИК) |  |
|  | номер корреспондентского счета |  |
| 9. | Контактная информация: |  |
|  | юридический адрес |  |
|  | фактический адрес |  |
|  | телефон |  |
|  | адрес электронной почты |  |
|  | адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  |
|  | руководитель некоммерческой организации |  |
| 10. | Дата создания некоммерческой организации (число, месяц, год) |  |
| 11. | Количество и перечень проектов социальной направленности, успешно реализованных некоммерческой организацией за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| 12. | Краткое описание не более трех успешно реализованных проектов за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе (наименование проекта, сроки реализации, основные цели, сумма бюджета, источники финансирования, достигнутые результаты) |  |
| 13. | Количество мероприятий, направленных на работу с несовершеннолетними детьми и их родителями, в которых некоммерческая организация приняла участие за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| 14. | Количество и перечень муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в которых некоммерческой организацией были реализованы проекты за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| 15. | Наличие информации о деятельности некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (указать количество материалов и ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать количество материалов) |  |

Руководитель

некоммерческой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Порядку предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура |

ИНФОРМАЦИЯ

о Проекте (программе, мероприятиях) социально ориентированной некоммерческой организации

1. Описание Проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № строки | Информация о Проекте  (программе, мероприятиях) | Описание информации |
| 1. | Наименование Проекта, на реализацию которого запрашивается субсидия |  |
| 2. | Цели Проекта |  |
| 3. | Задачи Проекта |  |
| 4. | Срок реализации Проекта |  |
| 5. | Целевые показатели Проекта: |  |
|  | категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования |  |
|  | число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета Городского округа Верхняя Тура на период действия программы персонифицированного финансирования, ед. |  |
|  | норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей на период действия программы персонифицированного финансирования, тыс. рублей |  |
|  | объем обеспечения сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования на период действия программы персонифицированного финансирования, тыс. рублей |  |

1. План мероприятий по реализации Проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № строки | Наименование мероприятия | Срок реализации |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| … |  |  |

1. Финансовый план Проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № строки | Направление расходования средств субсидии | Запрашиваемая сумма субсидии, рублей |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| … |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к Порядку предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура |

КРИТЕРИИ

оценки заявок, предоставляемых социально ориентированными некоммерческими организациями в целях участия в конкурсном отборе на получение субсидий из местного бюджета на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Городском округе Верхняя Тура

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № строки | Наименование критерия | Порядок оценки критерия | Шкала оценки (баллы) |
| 1. | Соответствие представленного некоммерческой организацией Проекта Программе персонифицированного финансирования | Цели, задачи и целевые показатели Проекта соответствуют Программе персонифицированного финансирования, мероприятия проекта взаимоувязаны с задачами внедрения механизма персонифицированного финансирования | 3 |
| Целевые показатели Проекта не соответствуют Программе персонифицированного финансирования | 0 |
| 2. | Наличие опыта успешной реализации проектов (программ, мероприятий), социальной направленности | Количество проектов, успешно реализованных за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе: |  |
| 5 и более проектов | 3 |
| 2 - 4 проекта | 1 |
| проекты не реализовывались | 0 |
| 3. | Наличие опыта участия некоммерческой организации в организации и проведении мероприятий, направленных на работу с несовершеннолетними детьми и их родителями | Количество мероприятий, в которых принято участие, за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| 10 и более мероприятий | 5 |
| 5 - 9 мероприятий | 3 |
| 2 - 4 мероприятия | 1 |
| менее 2 мероприятий | 0 |
| 4. | Масштабы реализации проектов | Количество муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области,  в которых были реализованы проекты за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе: |  |
| свыше 5 муниципальных образований | 3 |
| 3 - 5 муниципальных образований | 2 |
| 1 - 2 муниципальных образования | 1 |
| 5. | Информационная открытость некоммерческой организации | Количество материалов в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» об успешной реализации проектов и мероприятий некоммерческой организации за один год до дня подачи заявки на участие в конкурсе: |  |
| свыше 20 материалов | 3 |
| от 11 до 20 материалов | 2 |
| от 1 до 10 материалов | 1 |
| материалы не размещались | 0 |