Постановление Администрации Городского округа Верхняя Тура  
от 17.08.2022 №75

***Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Городского округа Верхняя Тура***

В соответствии Федеральным законом от 5 апреля 2013 года  
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация Городского округа Верхняя Тура

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу Положения о конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Городского округа Верхняя Тура, утвержденное Распоряжением Комитета по управлению городским и жилищно-коммунальным хозяйством от 10.01.2014 «Об утверждении Положения о конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Городского округа Верхняя Тура», (с изменениями от 04.09.2015).

2. Утвердить Положение о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Городского округа Верхняя Тура(прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа И.С. Веснин

Утверждено

постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура

от 17.08.2022 № 75

«Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Городского округа Верхняя Тура»

Положение

о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд Городского округа Верхняя Тура

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по осуществлению закупок (далее - Положение) регламентирует порядок работы комиссии, создаваемой для обеспечения закупки товаров, работ, услуг для нужд Городского округа Верхняя Тура.
   2. Комиссия по осуществлению закупок (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, уполномоченным на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - поставщик) при проведении конкурентных процедур. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года  
      № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.
2. Правовое регулирование

3. Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется:

– Бюджетным кодексом Российской Федерации;

– Гражданским кодексом Российской Федерации;

– Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон №135-ФЗ»;

– другими федеральными законами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд;

– иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

– приказами и распоряжениями Заказчика;

– настоящим Положением.

3. Цели создания и принцип работы Комиссии

4. Комиссия создана с целью определение поставщиков с применением всех видов конкурентных процедур.

Примечание:

Если конкурс проводится для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов, в состав комиссии необходимо включить специалистов в соответствующей области литературы или искусства. Их не должно быть меньше, чем 50 процентов общего числа членов комиссии (ч. 4 ст. 39 Закона N 44-ФЗ).

Если проводится закупка у единственного поставщика, в том числе по ч. 12 ст. 93 Закона №44-ФЗ, создавать комиссию не требуется. Заявки в таком случае рассматривает заказчик (ч. 1 ст. 39 Закона N 44-ФЗ, п. 3 Письма Минфина России от 12.02.2021 N 24-06-08/9591).

5. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими принципами:

5.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

5.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущения дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Устранение возможностей злоупотребления коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.5. Недопущение разглашений сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4. Порядок создания, работы и ответственность Комиссии

6. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на временной основе. Персональный состав Комиссии, ее председатель, секретарь и члены Комиссии утверждаются приказом Уполномоченного органа.

7. Решение о создании комиссии принимается Уполномоченным органом до начала проведения закупки. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии. Численный состав Комиссии - не менее трех человек.

8. Уполномоченный орган формирует Комиссию преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

9. Членами Комиссии не могут быть:

10.1. физлица, лично заинтересованные в результатах определения поставщика, в том числе подавшие заявки или состоящие в штате организаций, подавших заявки;

10.2. физлица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки (документации о закупке), заявок на участие в конкурсе, к проведению оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям;

10.3. физлица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки);

10.4. физлица, состоящие в браке с руководителями участников закупки;

10.5. физлица, являющиеся близкими родственниками руководителя участника закупки (родителями, детьми, дедушками, бабушками, внуками, полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами);

10.6. физлица, являющиеся усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки;

10.7. должностные лица контрольного органа, которые непосредственно осуществляют контроль в сфере закупок.

11. В случае выявления в составе Комиссии лиц указанных в п. 4.4. Уполномоченный орган незамедлительно заменяет их другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам Комиссии.

12. Член Комиссии, обнаруживший в процессе работы Комиссии свою личную заинтересованность в результатах определения поставщика, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю Комиссии, который в таком случае обязан донести до руководителя Заказчика информацию о необходимости замены члена Комиссии.

Личная заинтересованность заключается в возможности получения членом Комиссии доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, а также иной выгоды для себя или третьих лиц.

13. Функциями Комиссии являются:

13.1. проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;

13.2. принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

13.3. рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика;

13.4. определение победителя определения поставщика;

13.5. иные функции, которые возложены Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на Комиссию.

14. Члены Комиссии имеют право:

14.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;

14.2. участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства РФ о защите гостайны;

14.3. выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии и проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

14.4. обращаться к председателю Комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

15. Члены Комиссии обязаны:

15.1. соблюдать законодательство РФ;

15.2. подписывать (в установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;

15.3. принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

15.4. обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством РФ;

15.5. незамедлительно сообщать Заказчику о фактах, препятствующих участию в работе Комиссии;

15.6. не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

15.7. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

16. Порядок действий Комиссии в рамках конкретной процедуры определения поставщика устанавливаются в зависимости от способа, формы процедуры.

17. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

18. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания, а также о возможности участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи с разъяснением порядка такого участия.

Если при проведении заседания Комиссии предполагается ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, то система видео-конференц-связи должна обеспечивать соблюдение требований законодательства РФ о защите государственной тайны.

19. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

20. Председатель Комиссии выполняет следующие функции:

20.1. осуществляет общее руководство работой Комиссии;

20.2. осуществляет подготовку заседаний Комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений;

20.3. объявляет заседание Комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;

20.4. ведет заседание Комиссии;

20.5 информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

20.6. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

20.7. выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

20.8. обеспечивает взаимодействие с контрактной службой Заказчика;

20.9. осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.

21. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

22. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

23. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, которые участвовали в заседании.

24. Члены Комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и подзаконных нормативных правовых актов.

25. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.