**Постановление главы Городского округа Верхняя Тура**

**от 26.04.2021 № 106**

***О подготовке образовательных организаций***

***Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году***

Во исполнении приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2008 № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 05.04.2021 № 65-И «Об утверждении плана мероприятий по подготовке государственных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, к 2021/2022 учебному году», с целью организации плановой работы по подготовке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году, своевременного устранения нарушений санитарного и противопожарного законодательства и проведения плановых проверок их готовности

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по подготовке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году (прилагается).

1.2. Положение о приемке образовательных организаций к 2021/2022 учебному году (прилагается).

1.3. Состав комиссии по приемке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году (прилагается).

1.4. График приемки образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году (прилагается).

1. МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» (Буковой З.З.)

 2.1. Определить ответственных лиц и обеспечить плановую подготовку муниципальных образовательных организаций Городского округа к 2021/2022 учебному году.

 2.2. При размещении летних оздоровительных лагерей на базе образовательных учреждений учитывать сроки и объемы проведения мероприятий, необходимых для подготовки образовательных учреждений к началу 2021/2022 учебного года.

 2.3. Обеспечить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях при их подготовке к 202/2022 учебному году.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Верхней Туры» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Аверкиеву Ирину Михайловну.

Глава городского округа И.С. Веснин

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы Городского округа Верхняя Тура

от 26.04.2021 № 106

«О подготовке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/ 2022 учебному году»

**План мероприятий по подготовке образовательных организаций**

**Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  | Ответственные  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Формирование реестра образовательных организаций (далее - ОО), подведомственных Администрации Городского округа Верхняя Тура, реализующих программы общего образования, принимаемых к началу 2020/2021 учебного года, и представление реестра в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – МОиМПСО). | май-июнь 2021 года | МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» |
|  | Проведение капитального и текущего ремонта ОО в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования в Городском округе Верхняя Тура до 2022 года», текущего финансирования. | Июнь-июль | МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», руководители ОО |
|  | Организация работы городской комиссии по подготовке ОО к 2021/2022 учебному году. | с 1 июня до 1 августа 2021 года | МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» |
|  | Представление информации по подготовке ОО к 2021/2022 учебному году в МОиМПСО. | Согласно приказу МОиМПСО | МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» |
|  | Проведение обследований инженерных сетей ОО | до 15 июля 2021 года | Руководители ОО |
|  | Проверка подготовки ОО, реализующих программы общего образования, к 2021/2022 учебному году. | по отдельному графику | Комиссия по приемке готовности ОО |
|  | Формирование рейтинга ОО в городском округе Верхняя Тура по итогам приемки к началу учебного года. | до 1 сентября2021 года | МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура» |
|  | Размещение на сайтах ОО актов готовности к началу учебного года. | не позднее 7 дней после приемки  | Руководители ОО |
|  | Подготовка и представление в МОиМПСО докладов о готовности ОО к новому 2021/2022 учебному году. | до 15 августа2021 года | МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», руководители ОО |

Используемые сокращения:

ОО – образовательные организации.

УТВЕРЖДЁНО

постановлением главы Городского округа Верхняя Тура

от 26.04.2021 № 106

 «О подготовке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/ 2022 учебному году»

##### ПОЛОЖЕНИЕ

**о приемке образовательных организаций к 2021/2022 учебному году**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью деятельности комиссии является:

- выявление уровня соответствия созданных условий в данной образовательной организации требованиям действующего законодательства РФ;

- выявление качества подготовки образовательных организаций по созданию безопасных условий для реализации прав обучающихся и воспитанников на получение качественного образования.

1.2. Для оценки готовности образовательных организаций к новому учебному году могут привлекаться другие специалисты МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура», работники других комитетов, участвующие в работе с детьми.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется федеральными и областными законами и нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими вопросы безопасности образовательных организаций, подготовки и приемки их к началу нового учебного года.

2. ЗАДАЧИ ГОРОДСКОЙ КОМИССИИ

2.1. Основными задачам комиссии являются:

- обеспечение организационного, методического, информационного сопровождения и контроля вопросов подготовки и приемки образовательных организаций к началу нового учебного года, обеспечения их безопасности;

- координация деятельности образовательных организаций, органов государственного пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, органов внутренних дел, профсоюзных организаций по подготовке и приемке ОО к началу нового учебного года;

- принятие оперативных мер в целях своевременной подготовки образовательных организаций к началу нового учебного года;

- сбор, анализ и обобщение сведений о результатах приемки и готовности образовательных организаций к началу нового учебного года.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К ПРИЕМУ УЧАЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

3.1. Наличие учредительных документов юридического лица (устав, договор с учредителем).

3.2. Наличие документов, подтверждающих право на имущество, на землю.

3.3. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.4. Наличие номенклатуры дел по делопроизводству.

3.5. Наличие программы развития образовательной организации, плана реализации программы развития на год.

3.6. Наличие образовательной программы, учебного плана, проекта плана работы образовательной организации на новый учебный год.

3.7. Программное обеспечение учебных планов.

3.8. Укомплектованность штатов образовательной организации.

3.9. Сведения о книжном фонде образовательной организации.

3.10. Наличие паспорта безопасности образовательной организации.

3.11. Наличие Декларации пожарной безопасности.

3.12 Наличие Декларации о соответствии санитарно-эпидемиологической безопасности образовательной организации.

3.13. Наличие Паспорта дорожной безопасности, его визуальное оформление (формат А1).

3.14. Техническое состояние зданий, классных кабинетов, групповых помещений, мест общего пользования, инженерных сетей и оборудования.

3.15. Состояние пришкольного участка, ограждения, освещения, спортивных площадок.

3.16. Состояние электрооборудования, освещенности.

3.17. Состояние противопожарного оборудования.

3.18. Состояние столовой, буфета, пищеблока.

3.19. Организация питьевого режима.

3.20. Состояние медицинского обслуживания.

3.21. Наличие материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса.

3.22. Наличие физкультурного зала, спортивного оборудования и инвентаря, его состояние, соответствие ГОСТу, подтвержденное актами испытания, сертификатами.

3.23. Наличие полосы препятствий и ее отдельных элементов для проведения практических занятий по курсу основ безопасности жизнедеятельности и физической культуре, наличие перспективного плана реконструкции.

3.24. Состояние улично-дорожной сети вблизи образовательной организации.

3.25. Наличие исправной системы контроля управления доступом.

3.26. Наличие системы наружного и внутреннего видеонаблюдения.

3.27. Для объектов 1 и 2 категории опасности наличие договоров на обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями ведомственной охраны.

3.28. Состояние целостности ограждения территории и ее освещенность в темное время суток.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

4.1. Каждый член городской комиссии обязан подписать акт приемки (при условии отсутствия замечаний), или записать свои замечания и предложения в соответствующую строку и поставить свои подписи на месте приемки.

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы Городского округа Верхняя Тура

от 26.04.2021 № 106

 «О подготовке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/ 2022 учебному году»

##### СОСТАВ КОМИССИИ

**по приемке общеобразовательных организаций**

**Городского округа Верхняя Тура к 2021/2022 учебному году**

|  |  |
| --- | --- |
| Аверкиева Ирина МихайловнаБукова Зульфия ЗинуровнаЧлены комиссии:ЩаповаЕлена Геннадьевна | - заместитель главы администрации Городского округа Верхняя Тура, председатель комиссии;- начальник МКУ «Управление образования Городского округа Верхняя Тура, заместитель председателя комиссии;- главный специалист Администрации Городского округа Верхняя Тура;  |

|  |  |
| --- | --- |
| Волков Сергей Александрович | - начальник отдела надзорной деятельности Кушвинского ГО, ГО Верхняя Тура, ГО Красноуральск УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию); |
| Вохмянин Николай Анатольевич | - начальник отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела министерства внутренних дел России «Кушвинский» (по согласованию); |
| Яшечкин Сергей Александрович | - начальник Кушвинского филиала ОВО ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию);  |
| Ермаков Егор Сергеевич | - начальник МО МВД России «Кушвинский» (по согласованию);  |
| Попова Ольга Борисовна | - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Качканаре, городе Кушва, городе Красноуральск, городе Нижняя Тура (по согласованию); |
| Кузнецова Ольга Николаевна | - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Центральная городская больница города Верхняя Тура» (по согласованию). |

В состав комиссии входят представители образовательной организации и родительской общественности.

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы Городского округа Верхняя Тура

от 26.04.2021 № 106

 «О подготовке образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура к 2021/ 2022 учебному году»

**График приемки**

**образовательных организаций Городского округа Верхняя Тура**

**к 2021/2022 учебному году**

В 9 час. 45 мин. сбор у здания администрации Городского округа Верхняя Тура 22, 23 июля 2021 года с последующим расписанием:

**22 июля 2021 года:**

10 час. 00 мин. – МБДОУ № 56 (ул. Гробова, 10);

10 час. 50 мин. – МБДОУ № 47 (ул. Гробова, 3);

11 час. 40 мин. – МБДОУ ЦРР № 35 (ул. Володарского, 19);

12 час. 30 мин. – МБУДО «ДШИ им. А.А. Пантыкина» (ул. Володарского, 35);

13 час. 20 мин. – МКОУ ДОД ВПК «Мужество» (ул. Иканина, 72);

14 час. 10 мин. – МКУ «ПМЦ «Колосок» (ул. Иканина, 72).

**23 июля 2021 года:**

10 час. 00 мин. – МБОУ «СОШ № 19» (ул. Володарского, 19);

10 час. 50 мин. – МБОУ ДОД ДЮСШ (ул. Машиностроителей, 16);

11 час. 40 мин. – МБДОУ № 45 (ул. Совхозная, 13а);

12 час. 30 мин. – МБДОУ № 11 (ул. Ленина, 143);

13 час. 20 мин. – МБДОУ № 12 (ул. Карла Маркса, 32);

14 час. 10 мин. – МБОУ «СОШ № 14» (ул. Первомайская, 28).