***Об утверждении Порядка списания расходов на проектирование и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура***

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября
2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», статьей 21 Федерального закона от 6 декабря
2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктом 1 Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н
«Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», пунктом 7 Раздела 1 Приказа Министерства финансов Российской Федерации
от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета
и Инструкции по его применению», в целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания затрат по объектам незавершенного строительства городского округа Верхняя Тура, Администрация Городского округа Верхняя Тура

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок списания расходов на проектирование
и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура (прилагается).

2. Утвердить состав Комиссии Администрации Городского округа Верхняя Тура по списанию расходов на проектирование и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальном вестнике «Администрация Городского округа Верхняя Тура» и разместить на официальном сайте Городского округа Верхняя Тура

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Городского округа Верхняя Тура Дементьеву Эльвиру Рашитовну.

И.о. Главы городского округа Э.Р. Дементьева

## Утвержден

## постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

## « Об утверждении Порядка списания расходов на проектирование и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура»

**ПОРЯДОК**

**списания расходов на проектирование и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия
и согласования решений о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Верхняя Тура, состоящих на балансах муниципальных учреждений городского округа, осуществляющих функции заказчиков (далее – Учреждения).

1.2. Под объектом незавершенного строительства в настоящем Порядке понимается объект общественной инфраструктуры (здание, строение, сооружение, другие объекты), не являющиеся самостоятельной учетной единицей, финансирование которого осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Верхняя Тура, в отношении которого проведены предпроектные работы, разработка проектной документации, проектно-изыскательские работы, технико-экономическое обоснование или строительство (реконструкция) которого не завершено (прекращено) либо не начато.

1.3. Под затратами по объектам незавершенного строительства в настоящем Порядке понимаются произведенные ранее затраты в объекты основных средств, которые не были созданы, в том числе в сумме расходов по выполнению предпроектных работ, проектной документации, проектно-изыскательских работ, технико-экономического обоснования, строительно-монтажных работ, монтажу оборудования, прочих работ и затрат, входящих в смету стройки в денежном выражении, не приведших к возведению (созданию) объекта основного средства (объекта незавершенного строительства) или вводу его в эксплуатацию.

1.4. Решение о списании затрат по объектам незавершенного строительства принимается в отношении объектов, не являющихся предметом действующих договоров (муниципальных контрактов) строительного подряда, отвечающих одному из следующих требований:

 а) строительство объекта прекращено более 5 лет назад (датой начала строительства считается дата заключения муниципального контракта (договора) на выполнение работ);

 б) возведенные строительные конструкции и элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического, морального износа;

 в) проектная документация объекта не соответствует установленным требованиям в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации, и (или) истек срок действия документации;

 г) отсутствует экономическая целесообразность дальнейшего строительства (создания) объекта;

 д) отсутствуют документы, подтверждающие затраты на проектирование, предпроектные работы, изыскания, обследование, строительно-монтажные работы, иные затраты.

**2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ О СПИСАНИИ**

2.1. В целях осуществления списания затрат на выполнение работ по объектам Учреждения создают комиссии по списанию затрат на выполнение работ по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Верхняя Тура (далее – Комиссия учреждения).

2.2. Комиссия учреждения выполняет следующие функции:

– осмотр объектов незавершенного строительства, установление необходимости (пригодности) их дальнейшего использования, возможности и целесообразности восстановления этих объектов;

– установление причин непригодности;

– проверка имеющейся документации по объекту;

– составление по результатам работы комиссии [акта](#Par101) списания затрат на выполнение работ по объекту незавершенного строительства в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

– подготовка ходатайства о списании выполненных работ и затрат;

– подготовка всех необходимых документов и материалов для списания расходов согласно учетной политике учреждения.

2.3. Порядок подготовки предложения о списании расходов устанавливается учетной политикой учреждения.

**3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Комиссия учреждения состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии учреждения в количестве не менее 3 человек. Возглавляет Комиссию учреждения руководитель Учреждения (далее – Председатель Комиссии).

3.2. Состав Комиссии учреждения (по должностям) утверждается приказом по Учреждению.

3.3. Комиссия учреждения проводит заседания по мере необходимости. Заседание Комиссии учреждения проводит Председатель Комиссии или его заместитель.

Заседание Комиссии учреждения считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Протокол заседания Комиссии учреждения (далее – Протокол) оформляется секретарем Комиссии учреждения в течение одного рабочего дня следующего за днем заседания Комиссии учреждения, подписывается Председателем Комиссии
и секретарем Комиссии учреждения.

3.4. Порядок работы Комиссии учреждения устанавливается локальным нормативным актом, разработанным Учреждением.

3.5. Решение о списании затрат на выполнение работ по объектам принимается в случае единогласного решения членами Комиссии учреждения, присутствующими на заседании, и направляется в Комиссию администрации ходатайство о списании затрат.

**4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ**

4.1 В целях подготовки и принятия решения о списании затрат
на выполнение работ по объектам, финансирование которых осуществлялось за счет бюджета городского округа Верхняя Тура, при Администрации городского округа Верхняя Тура создается комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства Городского округа Верхняя Тура (далее – Комиссия администрации).

4.2 Комиссия администрации состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии администрации в количестве
не менее 3 человек. В состав Комиссии администрации в обязательном порядке включаются представители Управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации городского округа Верхняя Тура, централизованной бухгалтерии Городского округа Верхняя Тура, планово-экономического отдела Администрации городского округа Верхняя Тура, финансового отдела Администрации городского округа Верхняя Тура.

4.3. Комиссию администрации возглавляет председатель – первый заместитель главы администрации Городского округа Верхняя Тура (далее – Председатель Комиссии). Заседание Комиссии администрации проводит Председатель Комиссии или его заместитель.

4.4. Комиссия администрации проводит заседания по мере поступления ходатайства о списании затрат на выполнение работ по объектам от Учреждений.

4.5. Заседание Комиссии администрации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

4.6. Решение о списании затрат на выполнение работ по объектам принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии администрации. Протокол заседания Комиссии администрации (далее – Протокол) оформляется секретарем Комиссии администрации в течение одного рабочего дня следующего за днем заседания Комиссии администрации, подписывается Председателем Комиссии и секретарем Комиссии администрации.

4.7. Решения Комиссии администрации доводятся до сведения Учреждения в недельный срок со дня их принятия.

**5. ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

5.1. Учреждение направляет в Комиссию администрации ходатайство о списании затрат с приложением следующих документов:

– [перечень](#Par59) затрат, числящихся на балансе заказчика (застройщика), на объект незавершенного строительства (приложение № 1 к настоящему Положению);

– [акт](#Par101) списания затрат на выполнение работ по объектам незавершенного строительства (приложение № 2 к настоящему Положению);

– пояснительная [записка](#Par289) (приложение № 3 к настоящему Положению). К пояснительной записке должны быть приложены:

– копии документов, регламентирующих строительство объекта за счет средств бюджета городского округа Верхняя Тура;

– справка об отсутствии действующих муниципальных контрактов в отношении объекта;

– копия акта технического состояния объекта, составленного Комиссией Учреждения, либо документа, свидетельствующего о техническом состоянии объекта, составленного специализированной организацией;

– копия акта, составленного комиссией учреждения, о соответствии (несоответствии) проектной документации действующему законодательству, в том числе строительным нормам и правилам.

5.2. Комиссия администрации рассматривает представленные материалы и документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления пакета документов, и принимает решение:

а) о завершении строительства объекта;

б) о консервации объекта;

в) о списании затрат на выполнение работ по объектам, о сносе и (или) демонтаже объекта.

5.3. Решение о списании затрат на выполнение работ по объектам принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии администрации и оформляется протоколом.

5.4. Протокол является основанием для издания Распоряжения администрации о списании расходов. Подготовку проекта Распоряжения администрации осуществляет администрация Городского округа Верхняя Тура.

5.5. Списание затрат на выполнение работ по объектам незавершенного строительства с баланса Учреждения осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения Учреждением Распоряжения администрации.

5.6. До принятия решения о списании затрат на выполнение работ по объектам незавершенного строительства работы и затраты учитываются Учреждением в порядке, определенном нормативными документами по организации строительных работ.

5.7. Отражение в балансе Учреждения операций по списанию затрат на выполнение работ по объектам производится в порядке, установленном Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказами Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» и в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к порядку списания расходов

на проектирование и строительство

объектов недвижимости, произведенных

муниципальными учреждениями

Городского округа Верхняя Тура

Перечень

затрат, числящихся на балансе заказчика (застройщика),

на объект незавершенного строительства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Характеристика объекта | Сроки строительства | Предполагаемые к списанию/передаче затраты (руб.) | Предложения |
| Место нахождения | Сметная стоимость строительства (руб.) | Стоимость незавершенного строительства, числящаяся на балансе | Дата начала (месяц, год) | Дата фактического прекращения (месяц, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Руководитель (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к порядку списания расходов

на проектирование и строительство

объектов недвижимости, произведенных

муниципальными учреждениями

городского округа Верхняя Тура

Форма

Акт

списания затрат на выполнение работ

по объектам незавершенного строительства

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование учреждения:

Наименование объекта незавершенного строительства:

Причина списания:

Сведения об объекте незавершенного строительства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Местонахождение объекта |  |
| 2 | Сведения об учреждении: |  |
| 2.1 | Свидетельство о внесении учреждения в ЕГРН | № \_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 2.2 | Организационно-правовая форма (КОПФ) |  |
| 2.3 | Форма собственности (КФС) |  |
| 2.4 | Должность, Ф.И.О. руководителя (телефон/факс) |  |
| 2.5 | ИНН |  |
| 2.6 | Код ОКПО |  |
| 2.7 | Код ОКДП (вид деятельности) |  |
| 2.8 | Код СООП/(вышестоящий орган) |  |
| 3 | Назначение объекта |  |
| 4 | Наличие земельно-правовой документации |  |
| 5 | Форма выделения земельного участка под строительство объекта незавершенного строительства: |  |
| 5.1 | Аренда |  |
| 5.2 | Бессрочное пользование |  |
| 5.3 | Право собственности |  |
| 5.4 | Иная |  |
| 6 | Наличие проектно-сметной документации: |  |
| 6.1 | Полная комплектность - 1, частичная - 05, отсутствует - 0 |  |
| 6.2 | Дата выпуска проекта/номер проекта | xx.xxxx.xxxx/xxxxxxxx |
| 7 | Сроки строительства: |  |
| 7.1 | Дата начала строительства | xx.xx.xxxx |
| 7.2 | Дата фактического прекращения строительства | xx.xxxx |
| 8 | Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта [<\*>](#Par259) |  |
| 9 | Стоимостные характеристики объекта: |  |
| 9.1 | Общая стоимость объекта по проектно-сметной документации, приведенной к базовому уровню цен (1991, 2001, xxx) | xxxxx/тыс. руб. |
| 9.1.1 | Общая балансовая стоимость объекта незавершенного строительства в текущих ценах на момент составления акта |  |
| 9.2 | Стоимость проектно-изыскательских работ, приведенных к базовому уровню цен (1991, 2001, xxxx) | тыс. руб. |
| 9.2.1 | Стоимость проектно-изыскательских работ в текущих ценах В том числе: | тыс. руб. |
| 9.2.1.1 | Проектно-изыскательских работ в базовых ценах | тыс. руб. |
| 9.2.1.2 | В текущих ценах | тыс. руб. |
| 9.2.1.3 | Стоимость разрешительных документов на право строительства объекта в текущих ценах | тыс. руб. |
| 9.3 | Право пользования земельным участком | тыс. руб. |
| 9.4 | Право пользования технологической инфраструктурой | тыс. руб. |
| 9.5 | Общая стоимость смонтированного оборудования в текущих ценах | тыс. руб. |
| 9.6 | Общая стоимость оборудования на складах хранения по балансовой стоимости | тыс. руб. |
| 9.7 | Общая сумма задолженности по выполненным, но неоплаченным строительно-монтажным работам в текущих ценах | тыс. руб. |
| 9.8 | Общая стоимость приобретенных и неоплаченных материалов и оборудования на складе по их балансовой стоимости с учетом НДС | тыс. руб. |
| 9.9 | Общая сумма выплаченных авансов под поставку оборудования, материалов и выполнение работ, услуг | тыс. руб. |
| 9.10 | Прочие затраты | тыс. руб. |
| 9.11 | Общая стоимость общестроительных работ: |  |
| в базовых ценах | тыс. руб. |
| в текущих ценах | тыс. руб. |
| % завершенности |  |
| % износа |  |
| 10 | Степень завершенности строительства: |  |
| 10.1 | Начальная стадия строительства (от 0% до 15%) |  |
| 10.2 | Средняя стадия строительства (свыше 15% до 50%) |  |
| 10.3 | Высокая стадия строительства (свыше 50% до 75%) |  |
| 10.4 | Завершающая стадия строительства (свыше 75% до 99%) |  |

<\*> Заполняется только для комплексного (составного) объекта незавершенного строительства.

Заключение комиссии:

В результате осмотра указанного в настоящем акте объекта незавершенного строительства установлено:

Подлежит списанию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (прописью)

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)/(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)/(расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)/(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к порядку списания расходов на проектирование и строительство

объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура

Пояснительная записка

к ходатайству о списании затрат на выполнение

работ по объектам незавершенного строительства

1. Наименование учреждения, представляющего материалы на списание соответствующих затрат.

2. Технико-экономическая характеристика.

3. Наименование органа и ссылка на документ, подтверждающий обоснованность выполнения соответствующих работ, с указанием года начала строительства объекта со ссылкой на документ, подтверждающий этот год.

4. Краткое изложение предложения о списании затрат на выполнение работ по объектам незавершенного строительства, перечисленным в [Перечне](#Par59) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, с освещением следующих вопросов:

– причины списания;

– информация о финансировании объекта;

– заключение комиссии по списанию затрат на выполнение работ по объектам незавершенного строительства о возможности (невозможности) продолжения строительства;

– обоснование предложения о списании затрат и установленной суммы, подлежащей списанию;

– обоснование предложения о сносе и (или) демонтаже объекта.

5. Прочие пояснения.

Руководитель учреждения

## Утвержден

## постановлением Администрации Городского округа Верхняя Тура от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

## « Об утверждении Порядка списания расходов на проектирование и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями городского округа Верхняя Тура»

**СОСТАВ**

**комиссии по списанию расходов на проектирование и строительство объектов недвижимости, произведенных муниципальными учреждениями Городского округа Верхняя Тура**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дементьева Э.Р. | – | первый заместитель главы администрации Городского округа Верхняя Тура, председатель комиссии  |
| Лыкасова Н.В. | – | Начальник финансового отдела Городского округа Верхняя Тура, заместитель председателя |
| Ерушина О.С. | – | начальник организационно-архивного отдела администрации городского округа Верхняя Тура, секретарь комиссии  |
| Члены комиссии |  |  |
| Кушнирук И.П. | –  | начальник Управления по делам архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Городского округа Верхняя Тура |
| Николаева Т.В. | – | Руководитель централизованной бухгалтерии городского округа Верхняя Тура |
| Тарасова О.А. | – | начальник планово-экономического отдела администрации городского округа Верхняя Тура |