



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХНЯЯ ТУРА
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
П Р И К А З

от 27 мая 2020 года № 59
г. Верхняя Тура

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга
качества финансового менеджмента**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14.11.2019 № 1031 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению мониторинга качества финансового менеджмента»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (прилагается).
2. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет - портале администрации Городского округа Верхняя Тура.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



Н.В. Лыкасова

УТВЕРЖДЕН
приказом финансового отдела
администрации Городского
округа Верхняя Тура
от 27.05.2020 № 59
«Об утверждении Порядка
проведения мониторинга
качества финансового
менеджмента»

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента**

1. Настоящий порядок определяет процедуру осуществления финансовым отделом администрации Городского округа Верхняя Тура мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств).

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях: определения качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств;

повышения эффективности расходов местного бюджета, качества бюджетного планирования и управления бюджетными средствами;

предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений.

3. Оценке качества финансового менеджмента подлежат органы местного самоуправления и муниципальные казенные учреждения Городского округа Верхняя Тура, являющиеся главными администраторами бюджетных средств.

Мониторинг качества финансового менеджмента не проводится в отношении главных администраторов бюджетных средств, которые были созданы в отчетном году и осуществляли свою деятельность менее шести месяцев отчетного года, а также в отношении территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, являющихся главными администраторами доходов местного бюджета.

4. Источниками информации для проведения мониторинга качества финансового менеджмента являются материалы, находящиеся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура (сводная бюджетная роспись, реестр расходных обязательств главных распорядителей средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, решение о бюджете Городского округа Верхняя Тура на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность, обоснования бюджетных

ассигнований и иные материалы), общедоступные (размещенные на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведения, а также сведения, представляемые главными администраторами бюджетных средств в соответствии с пунктом 6 настоящего порядка.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- качество управления расходами бюджета;
- качество управления доходами бюджета;
- качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами.

Перечень показателей качества финансового менеджмента по каждому направлению установлен в приложении № 1 к настоящему порядку.

6. Главные администраторы бюджетных средств в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным годом, представляют в финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Сведения для проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2019 год представляются главными администраторами бюджетных средств в срок до 10 июня 2020 года.

7. Финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура осуществляет проверку представленных главными администраторами бюджетных средств сведений, расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента.

Расчет значений показателей качества финансового менеджмента осуществляется по формулам, указанным в приложении № 1 к настоящему порядку.

8. При непредставлении главным администратором бюджетных средств сведений либо представления недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента специалисты финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура, ответственные за оценку показателей мониторинга качества финансового менеджмента, используют для расчета показателей качества финансового менеджмента материалы и сведения, имеющиеся в их распоряжении.

9. При расчете показателей качества финансового менеджмента для главных администраторов бюджетных средств, не осуществляющих формирование муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура, по показателям, указанным в строках 2-4 приложения № 1 к настоящему порядку, применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, осуществляющих реализацию нескольких муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура, значение показателя, указанного в строке 4 приложения № 1 к настоящему порядку, определяется в соответствии с наименьшей полученной оценкой

эффективности реализации муниципальных программ Городского округа, разрабатываемых и реализуемых этим главным администратором бюджетных средств.

Для главных администраторов бюджетных средств, в отношении которых не установлены плановые показатели по налоговым и неналоговым доходам и которые не имели фактических поступлений в отчетном финансовом году, по показателю, указанному в строке 16 приложения № 1 к настоящему порядку, применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых отсутствуют муниципальные учреждения Городского округа Верхняя Тура, либо не формирующих муниципальное задание для муниципальных казенных учреждений Городского округа Верхняя Тура, по показателям, указанным в строках 5-10 приложения № 1 к настоящему порядку, применяется условная оценка, равная нулю.

Расчет показателя, указанного в строке 10 приложения № 1 к настоящему порядку, осуществляется в следующем порядке:

для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых имеется от 1 до 10 муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура, качество размещаемой информации оценивается по всем учреждениям;

для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых имеется более 10 муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура, качество размещаемой информации оценивается в соответствии с произвольной выборкой по 5 учреждениям.

При расчете показателей качества финансового менеджмента для главных администраторов бюджетных средств, в отношении которых контрольные мероприятия уполномоченными органами финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, по показателю, указанному в строке 23 приложения № 1 к настоящему порядку, применяется условная оценка, равная нулю.

Для главных администраторов бюджетных средств, в ведении которых отсутствуют заказчики, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по показателю, указанному в строке 29 приложения № 1 к настоящему порядку, применяется условная оценка, равная нулю.

10. На основании значений показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка, финансовым отделом администрации Городского округа Верхняя Тура определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору бюджетных средств, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется рейтинг главных администраторов бюджетных средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей

качества финансового менеджмента по главным администраторам бюджетных средств по направлениям, указанным в пункте 5 настоящего порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$E = \frac{\sum A_i}{\sum A_{i\max}} \times 100\%, \text{ где:}$$

E – итоговая оценка по главному администратору бюджетных средств;

A_i – оценка по i -му показателю оценки качества финансового менеджмента;

$A_{i\max}$ – максимально возможная оценка по i -му показателю оценки качества финансового менеджмента по главному администратору бюджетных средств.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств рассчитывается в процентах по единым для всех главных администраторов бюджетных средств методологическим принципам.

11. Финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура в срок до 1 июня года, следующего за отчетным годом, обеспечивает опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном интернет – портале администрации Городского округа Верхняя Тура и направляет главным администраторам бюджетных средств информацию о полученных результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

Подведение итогов мониторинга качества финансового менеджмента за 2019 год, направление результатов мониторинга главным администраторам бюджетных средств и опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном интернет – портале администрации Городского округа Верхняя Тура осуществляется в срок до 5 июля 2020 года.

12. Главные администраторы бюджетных средств, получившие итоговую оценку качества финансового менеджмента ниже 75%, в течение 15 календарных дней после получения информации о результатах мониторинга качества финансового менеджмента представляют в финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура информацию о причинах недостижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, а также о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового
менеджмента, утвержденному
приказом финансового отдела
администрации Городского округа
Верхняя Тура от 27.05.2020 № 59

**Показатели
качества финансового менеджмента**

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Оценка показателя	Документы, сведения для расчета значения показателя
1	2	3	4	5
1.	Соблюдение требований к представлению документов для планирования бюджета	<p align="center">Направление 1. Качество управления расходами бюджета</p> <p>A_1 – количество дней отклонения даты представления документов в финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура от даты, установленной планом мероприятий по составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период</p> <p>$A_1 = 0$ $A_1 < = 3$ (не более 3 рабочих дней) $A_1 < = 10$ (не более 10 рабочих дней) $A_1 > 10$ (более 10 рабочих дней)</p>	3 2 1 0	информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура

1	2	3	4	5
2.	Доля расходов главного распорядителя средств местного бюджета (далее – ГРБС), исполненных в рамках муниципальных программ Городского округа Верхняя Тура (далее – муниципальные программы), в общем объеме расходов ГАБС	$A_2 = R_{пр} / R_{табс} \times 100$, где: $R_{пр}$ – объем расходов ГРБС, направленных на реализацию мероприятий муниципальных программ в отчетном финансовом году; $R_{табс}$ – общий объем расходов ГРБС в отчетном финансовом году $A_2 > = 90\%$ $A_2 > = 70\%$ $A_2 > = 50\%$ $A_2 > = 30\%$ $A_2 < 30\%$	5 4 3 1 0	бюджетная годовая отчетность
3.	Размещение на официальном интернет - портале администрации Городского округа Верхняя Тура муниципальных программ, реализуемых ГРБС (в актуальной редакции на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента)	A_3 – размещение на официальном интернет – портале администрации Городского округа Верхняя Тура муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС $A_3 =$ муниципальные программы, разрабатываемые и реализуемые ГРБС, размещены на официальном интернет - портале администрации Городского округа Верхняя Тура в актуальной редакции на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента	1	информация, размещенная на официальном интернет-портале администрации Городского округа Верхняя Тура

1	2	3	4	5
4.	<p>Результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ, проведенной планово-экономическим отделом администрации Городского округа Верхняя Тура в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ, установленным администрацией Городского округа Верхняя Тура</p>	<p>A_3 = информация не размещена (при наличии муниципальных программ)</p> <p>A_4 – оценка эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год, проведенная планово-экономическим отделом администрации Городского округа Верхняя Тура в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ, установленным администрацией Городского округа Верхняя Тура</p>	«-» 1	информация, представленная планово-экономическим отделом
5.	<p>Доля муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура (далее – муниципальных учреждений), выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного года</p>	<p>$A_5 = N_{мз} / N_{му} \times 100$, где: $N_{мз}$ – количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание; $N_{му}$ – количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания</p> <p>$A_5 = 100\%$ $A_5 > = 90\%$ $A_5 > = 80\%$ $A_5 < 80\%$</p>	<p>от 0 до 5 баллов</p> <p>5 3 1 0</p>	информация, представляемая ГРБС

1	2	3	4	5
6.	Проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями в отчетном году	<p>А₆ – проведение ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями на очередной финансовый год</p> <p>А₆ = наличие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) учреждениями</p> <p>А₆ = отсутствие результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) учреждениями</p>	3	информация, представляемая ГРБС
7.	Своевременность утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	<p>А₇ – количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на текущий финансовый год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным администрацией Городского округа Верхняя Тура</p>	0	информация, представляемая ГРБС

1	2	3	4	5
		$A_7 = 0$ $A_7 < 3$ (не более 3 рабочих дней) $A_7 > 3$ (более 3 рабочих дней)	3 1 0	
8.	Проведение оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений	A_8 – проведение оценки деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года A_8 = наличие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года A_8 = наличие правового акта ГРБС, но отсутствие результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года A_8 = отсутствие правового акта ГРБС и результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года	3 1 0	информация, представляемая ГРБС
9.	Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии из местного бюджета муниципальными учреждениями по итогам отчетного года	$A_9 = K_{му} / C_{му} \times 100$, где: $K_{му}$ – объем кассовых расходов муниципальных учреждений за счет субсидий из местного бюджета; $C_{му}$ – объем средств, полученных муниципальными учреждениями в виде субсидий из местного бюджета $A_9 > 80\%$	5	информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура

1	2	3	4	5
		<p>$A_9 > 70\%$</p> <p>$A_9 > 50\%$</p> <p>$A_9 < = 50\%$</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
10.	<p>Качество размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее – официальный сайт ГМУ) в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством (далее – Требования), на момент проведения мониторинга</p>	<p>A_{10} – размещение на официальном сайте ГМУ информации в соответствии с Требованиями</p> <p>A_{10} = информация размещается на официальном сайте ГМУ в соответствии с Требованиями</p> <p>A_{10} = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями</p>	<p>3</p> <p>0</p>	<p>общедоступные сведения, размещенные на официальном сайте ГМУ</p>
11.	<p>Качество планирования бюджетных ассигнований</p>	<p>A_{11} - количество справок о внесении изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, предусматривающих перемещение бюджетных ассигнований в ходе исполнения бюджета в отчетном</p>		<p>информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура</p>

1	2	3	4	5
		финансовом году по инициативе ГРБС в расчете на одно подведомственное учреждение $A_{11} < = 5$ $A_{11} < = 20$ $A_{11} < = 30$ $A_{11} > 30$	5 3 1 0	
12.	Уровень исполнения расходов бюджета Городского округа Верхняя Тура	$A_{12} = R_{кр} / R_{па} \times 100$, где: $R_{кр}$ – объем кассовых расходов ГРБС за отчетный финансовый год; $R_{па}$ – объем плановых бюджетных ассигнований, утвержденный ГРБС по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года $A_{12} = 100\%$ $A_{12} > = 95\%$ $A_{12} > = 90\%$ $A_{12} > = 80\%$ $A_{12} < 80\%$	5 4 3 1 0	годовая отчетность бюджетная
13.	Равномерное осуществление кассовых расходов бюджета Городского округа Верхняя Тура	$A_{13} = R_{кр4} / R_{кр} \times 100$, где: $R_{кр4}$ – объем кассовых расходов ГРБС за четвертый квартал отчетного года; $R_{кр}$ – объем кассовых расходов ГРБС за отчетный финансовый год $A_{13} < = 25\%$ $A_{13} < = 40\%$ $A_{13} > 40\%$	5 3 0	годовая отчетность, кварталный отчет за 9 месяцев отчетного года бюджетная

1	2	3	4	5
14.	Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности в отчетном году	$A_{14} = (Зк_0 - Зк_1) / Зк_0 \times 100$, где: $Зк_0$ – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года; $Зк_1$ – объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	<p>$A_{14} > 50\%$ либо $Зк_0 = 0$ и $Зк_1 = 0$</p> <p>$A_{14} > 20\%$</p> <p>$A_{14} > 0\%$</p> <p>$A_{14} = 0\%$</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	информация, представляемая ГРБС
15.	Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году	$A_{15} = (Зд_0 - Зд_1) / Зд_0 \times 100$, где: $Зд_0$ – объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года; $Зд_1$ – объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС в	«-» 1	информация, представляемая ГРБС

1	2	3	4	5
		<p>части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом</p> <p>$A_{15} > 50\%$ либо $З_{Д_0} = 0$ и $З_{Д_1} = 0$</p> <p>$A_{15} > 20\%$</p> <p>$A_{15} > 0\%$</p> <p>$A_{15} = 0\%$</p> <p>$A_{15} < 0\%$ либо $З_{Д_0} = 0$ и $З_{Д_1} \neq 0$</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>«-» 1</p>	
16.	<p>Отклонение от первоначальных плановых показателей по налоговому и неналоговым доходам местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета – органам местного самоуправления Городского округа Верхняя Тура)</p>	<p>Направление 2. Качество управления доходами бюджета</p> <p>$A_{16} = ((D_{исп} / D_{пл} \times 100) - 100)$, где: $D_{исп}$ = кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году главного администратора доходов местного бюджета (далее – ГАДБ); $D_{пл}$ – прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых ГАДБ, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденном решением о бюджете, утвержденном решением о бюджете Городского округа Верхняя Тура на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному финансовому году (без учета изменений и дополнений, внесенных</p>		<p>информация, представляемая ГАДБ</p>

1	2	3	4	5
		<p>в течение отчетного финансового года)</p> <p>$0\% < = A_{16} < 5\%$</p> <p>$5\% < = A_{16} < 10\%$</p> <p>$10\% < = A_{16} < 20\%$</p> <p>$A_{16} > = 20\%$ либо $D_{исп} > 0, D_{пл} = 0$</p>	<p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	
17.	<p>Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений)</p>	<p>$A_{17} = (D_{квц} - D_{нчл}) / D_{нчл}$ Где: $D_{квц}$ – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года; $D_{нчл}$ – объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года</p> <p>$A_{17} < -0,20$ либо $D_{квц} = D_{нчл} = 0$</p> <p>$-0,20 < = A_{17} < -0,15$</p> <p>$-0,15 < = A_{17} < -0,10$</p> <p>$-0,10 < = A_{17} < -0,05$</p> <p>$A_{17} > = 0$ либо $D_{квц} > 0$ и $D_{нчл} = 0$</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>информация, представляемая ГАДБ</p>
18.	<p>Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГАДБ</p>	<p>A_{18} – наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГАДБ, содержащей:</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>информация, представляемая ГАДБ</p>

1	2	3	4	5
		<p>1) наименование и код бюджетной классификации всех доходных источников, закрепленных за ГАДБ;</p> <p>2) описание используемых для расчета прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов с указанием источника данных для соответствующего показателя;</p> <p>3) характеристику метода расчета прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов;</p> <p>4) описание фактического алгоритма расчета прогнозируемого объема поступлений в местный бюджет</p>	<p>3</p>	
		<p>A₁₈ = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГАДБ, содержащей все вышеуказанные требования</p>	<p>1</p>	
		<p>A₁₈ = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГАДБ, хотя бы одного из вышеуказанных требований</p>	<p>0</p>	

1	2	3	4	5
19.	<p>Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов</p>	<p>актом ГАДБ</p> <p>А₁₉ – соответствие правовых актов ГАДБ по администрированию доходов следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определение полномочий администратора доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными администрацией Городского округа Верхняя Тура; 2) установление порядка обмена информацией между ГАДБ и администратором доходов местного бюджета при осуществлении бюджетных полномочий администратора доходов местного бюджета; 3) наличие отдельного приложения, закрепляющего коды бюджетной классификации доходов, перечисленные последовательно; 4) наличие документа, подтверждающего доведение правового акта до финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура в срок не позднее следующего рабочего дня со дня его утверждения 		<p>информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура</p>

1	2	3	4	5
		<p>A₁₉ = соответствие правовых актов ГАДБ по администрированию доходов всем вышеуказанным критериям</p> <p>A₁₉ = несоответствие правовых актов ГАДБ по администрированию доходов одному из вышеуказанных критериев</p> <p>A₁₉ = несоответствие правовых актов ГАДБ по администрированию доходов трем из вышеуказанных критериев</p> <p>A₁₉ = несоответствие правовых актов ГАДБ по администрированию доходов всем вышеуказанным критериям</p>	5 4 1 0	
Направление 3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности				
20.	Соблюдение установленных финансовым отделом администрации Городского округа Верхняя Тура сроков представления главными администраторами бюджетных средств годовой бюджетной отчетности	A ₂₀ – соблюдение установленных финансовым отделом администрации Городского округа Верхняя Тура сроков представления главными администраторами бюджетных средств годовой бюджетной отчетности	A ₂₀ = годовая бюджетная отчетность представлена в установленный срок	информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура

1	2	3	4	5
		<p>A₂₀ = годовая бюджетная отчетность представлена с нарушением установленного срока</p>	0	
21.	<p>Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой главными администраторами бюджетных средств в финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура</p>	<p>A₂₁ – качество годовой бюджетной отчетности, представляемой главными администраторами бюджетных средств в финансовый отдел администрации Городского округа Верхняя Тура</p> <p>A₂₁ = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), и рекомендациями финансового отдела администрации Городского округа</p>	3	<p>информация, находящаяся в распоряжении финансового отдела администрации Городского округа Верхняя Тура</p>

1	2	3	4	5
		Верхняя Тура, направляемыми в адрес главных администраторов бюджетных средств		
22.	Степень достоверности годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств, определенная по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности Контрольным органом Верхняя Городского округа Тура	<p>A₂₁ = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией</p> <p>A₂₂ – достоверность годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств, определенная по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности Контрольным органом Городского округа Верхняя Тура</p> <p>A₂₂ = годовая бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств признана достоверной</p> <p>A₂₂ = главным администратором бюджетных средств допущено искажение показателей годовой бюджетной отчетности</p>	0	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами				
23.	Нарушения, выявленные у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений в	A ₂₃ – оценка факта допущенных нарушений, выявленных у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных		информация, представляемая главным администратором бюджетных средств

1	2	3	4	5
	<p>ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году</p>	<p>мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году</p> <p>A₂₃ = отсутствуют нарушения у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>A₂₃ = отсутствуют нарушения у главных администраторов бюджетных средств, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>A₂₃ = установлены нарушения у главного администратора бюджетных средств</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	
24.	<p>Регулирование процедур внутреннего финансового аудита</p>	<p>A₂₄ – наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита</p> <p>A₂₄ = наличие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего осуществление внутреннего</p>	<p>3</p>	<p>информация, представляемая главным администратором бюджетных средств</p>

1	2	3	4	5
		<p>финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита</p> <p>A₂₄ = отсутствие правового акта главного администратора бюджетных средств, обеспечивающего осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита</p>	«-» 1	
25.	Проведение инвентаризации	<p>A₂₅ – оценка результатов проведенной инвентаризации в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, установленной Инструкцией</p> <p>A₂₅ = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета</p> <p>A₂₅ = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета</p>	3	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
26.	Недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей, выявленные у главных	<p>A₂₆ – оценка факта выявленных у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных</p>	0	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств

1	2	3	4	5
	<p>администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура в отчетном финансовом году</p>	<p>учреждений Городского округа Верхняя Тура недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году</p> <p>A₂₆ = отсутствуют недостачи и хищения у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>A₂₆ = отсутствуют недостачи и хищения у главных администраторов бюджетных средств, но выявлены у подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>A₂₆ = выявлены недостачи и хищения у главных администраторов бюджетных средств</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	
27.	<p>Нарушения, выявленные у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Городского округа Верхняя Тура в отчетном финансовом году</p>	<p>A₂₇ – оценка факта допущенных нарушений, выявленных у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Городского округа Верхняя Тура в отчетном финансовом году</p>		<p>информация, представляемая главным администратором бюджетных средств</p>

1	2	3	4	5
		<p>A₂₇ = отсутствуют нарушения у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>A₂₇ = отсутствуют нарушения у главных администраторов бюджетных средств, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>A₂₇ = установлены нарушения у главных администраторов бюджетных средств</p>	<p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	
28.	<p>Нарушение порядка совершения крупной сделки, выявленные у подведомственных главному администратору бюджетных средств муниципальных учреждений Городского округа Верхняя Тура, в отчетном финансовом году</p>	<p>A₂₈ - нарушение порядка совершения крупной сделки подведомственными главному администратору бюджетных средств муниципальными учреждениями Городского округа Верхняя Тура</p> <p>A₂₈ = отсутствие нарушений порядка совершения крупной сделки подведомственными главному администратору бюджетных средств муниципальными учреждениями Городского округа Верхняя Тура</p> <p>A₂₈ = наличие нарушений порядка совершения крупной сделки подведомственными главному</p>	<p>1</p> <p>0</p>	<p>информация, представляемая главным администратором бюджетных средств</p>

1	2	3	4	5
29.	Проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (ведомственный контроль)	<p>администратору бюджетных средств муниципальными учреждениями Городского округа Верхняя Тура</p> <p>A₂₉ – проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (ведомственный контроль)</p> <p>A₂₉ = проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг проводились в течение отчетного финансового года</p> <p>A₂₉ = проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг в течение отчетного финансового года не проводились</p>	1	информация, представляемая главным администратором бюджетных средств
			0	

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового
менеджмента, утвержденному
приказом финансового отдела
администрации Городского округа
Верхняя Тура от 27.05.2020 № 59

**Сведения
для проведения мониторинга качества финансового менеджмента**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Объем расходов ГРБС, направленных на реализацию мероприятий муниципальных программ в отчетном финансовом году	тыс. рублей	
2.	Общий объем расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. рублей	
3.	Количество муниципальных учреждений, до которых доведены муниципальные задания в отчетном году	единиц	
4.	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание	единиц	
5.	Наличие на очередной финансовый год результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями в отчетном году	да / нет	
6.	Дата утверждения муниципального задания подписью лица, имеющего право действовать от имени ГРБС, в году, следующем за отчетным	дата	
7.	Правовой акт ГРБС о проведении оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений	да / нет	

1	2	3	4
8.	Наличие результатов оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений по итогам отчетного года	да / нет	
9.	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных учреждений, по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
10.	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в его ведении муниципальных учреждений, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. рублей	
11.	Объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года	тыс. рублей	
12.	Объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. рублей	
13.	Кассовое исполнение местного бюджета по налоговому и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГАДБ	тыс. рублей	
14.	Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых ГАДБ, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденный решением о бюджете Городского округа Верхняя Тура на очередной финансовый год и плановый период в году, предшествующем отчетному финансовому году (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного финансового года)	тыс. рублей	
15.	Объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного года	тыс. рублей	
16.	Объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного года	тыс. рублей	
17.	Правовой акт ГАДБ, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов	да / нет	

1	2	3	4
18.	Наличие искажений показателей годовой бюджетной отчетности, выявленных по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности Контрольным органом Городского округа Верхняя Тура	да / нет	4
19.	Наличие нарушений, выявленных у Главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном году	да / нет	
20.	Правовой акт главного администратора бюджетных средств, обеспечивающий осуществление внутреннего финансового аудита с соблюдением федеральных стандартов внутреннего финансового аудита	да / нет	
21.	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, установленной Инструкцией	да / нет	
22.	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений в отчетном финансовом году	да / нет	
23.	Наличие нарушений, выявленных у главных администраторов бюджетных средств и подведомственных муниципальных учреждений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью Городского округа Верхняя Тура в отчетном финансовом году	да / нет	
24.	Наличие нарушений порядка совершения крупной сделки, выявленных у подведомственных главному администратору бюджетных средств муниципальных учреждений в отчетном финансовом году	да / нет	
25.	Количество проведенных проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг в отчетном финансовом году	единиц	

Приложение № 3
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового
менеджмента, утвержденному
приказом финансового отдела
администрации Городского округа
Верхняя Тура от 27.05.2020 № 59

Рейтинг главных администраторов бюджетных средств

Наименование главного администра- тора бюджетных средств	Оценка качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств по направлениям				Суммарная оценка по главному администратору бюджетных средств (баллов) (гр.2+гр.3+ гр.4+гр.5)	Максимально возможная оценка по главному администра- тору бюджетных средств (баллов)	Итоговая оценка по главному администратору бюджетных средств (процентов) (гр. 6 / гр. 7 x 100)	Место главного администра- тора бюджетных средств в рейтинге
	качество управления расходами бюджета	качество управления доходами бюджета	качество ведения учета и составления бюджетной отчетности	контроль и финансовая дисциплина, включающие качество управления активами				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 4
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового
менеджмента, утвержденному
приказом финансового отдела
администрации Городского округа
Верхняя Тура от 27.05.2020 № 59

**Мероприятия,
направленные на повышение качества финансового менеджмента**

№ п/п	Наименование показателя	Причина, приведшая к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента	Срок исполнения
1	2	3	4	5