

Протокол №2

Заседания межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Городского округа Верхняя Тура

г.Верхняя Тура

17 июня 2020 года

Председатель: И.М. Аверкиева – заместитель Главы Администрации
Городского округа Верхняя Тура

Секретарь: Т.В. Чукаева – специалист МБУ ФКСиТ

Присутствовали:

- | | |
|--------------------|--|
| 1.. Щапова Е.Г. | Главный специалист Администрации ГО
Верхняя Тура |
| 2. Фазулянова З.И. | Социальный педагог МКОУ СОШ № 19 |
| 3.Зорина З.К. | Специалист по социальной работе ОПБД ГАУ
«КЦСОН г.Кушвы» |
| 4.Логунова Л.А. | Председатель ТКДНиЗП г.Кушвы |
| 5. Шутова М.Н. | Директор по ГАПОУ СО «ВТМТ» |
| 6. Жиделева Н.В. | Директор МБОУ СОШ №14 |
| 7. Шакина Л.В. | Главный редактор газеты «Голос Верхней
Туры» |
| 8.Чесалина В.В. | Начальник УФМС по г.Кушва |
| 9. Кузнецова О.Н. | Главный врач ГБУЗ СО «ЦГБ г. Верхняя Тура» |
| 10. Парубова Д.С. | Врио руководитель отдела управления
образованием Городского округа Верхняя Тура |
| 11. Титовец А.В. | Специалист МКУ «ПМЦ «Колосок» |
| 124. Булыгин В.С. | Руководитель МБУ ФКСиТ |

Повестка дня:

1.Анализ оперативной обстановки на территории Городского округа
Верхняя Тура за истекший период 2020г.

досуга, как меры направленной на профилактику правонарушений и воспитание физически здорового поколения.» - врио руководителя МКУ "Отдел управления образованием" Парубову Д.С., руководителя МБУ ФКСиТ В.С. Бульгина

Решили:

1. Принять информацию к сведению.

2. Руководителям образовательных учреждений обеспечить организацию общедоступных спортивных кружков и секций и привлечение в них учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета.

3. Руководителям городских учреждений спорта и дополнительного образования в сфере спорта обеспечить посещение детей, состоящих на всех видах профилактического учета, на льготных условиях.

По четвертому вопросу: **«Об организации работы по вовлечению несовершеннолетних, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних, в программы молодежной политики.»**- специалиста МКУ «ПМЦ «Колосок» Титовец А.В.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.

2. Рекомендовать руководителю МКУ "Подростково-молодежный центр "Колосок":

2.1. продолжить ежегодную реализацию городского проекта "Молодежный сертификат", участниками которого являются несовершеннолетние, состоящие на всех видах профилактического учета;

2.2. предусмотреть участие несовершеннолетних, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в муниципальном этапе областного проекта "Будь здоров!".

По пятому вопросу: **«Об организации профилактической работы с несовершеннолетними в учреждениях культуры.»**- главного специалиста администрации Городского округа Верхняя Тура Щапову Е.Г.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.

2. Рекомендовать руководителям учреждений культуры продолжить проведение профилактической работы с несовершеннолетними в рамках городского проекта "Молодежный сертификат".

3. Рекомендовать директору МБУК "Киноvideоцентр "КульТУРА" Пьянковой Л.В. сформировать план профилактической работы на 2020-2021 учебный год в антикафе "Коммуникатор" с привлечением представителей субъектов системы профилактики.

4. Главному специалисту Администрации Щаповой Е.Г. обеспечить формирование ежемесячной афиши городских мероприятий, в том числе и в

сфере молодежной политики, для несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

По шестому вопросу: **«Об организации проведения летней оздоровительной кампании, в том числе занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации в период летних каникул 2016 года.»**- специалиста МКУ «ПМЦ «Колосок» Титовец А.В.


1. Принять информацию к сведению.

2. Руководителю МКУ "Подростково-молодежный центр "Колосок":


2.1. Разместить перечень необходимых документов для трудоустройства подростков в городской газете "Голос Верхней Туры", а также информационно-коммуникационной сети Интернет и в социальных сетях;

2.2. сформировать перечень объектов и работ в летний период для реализации мероприятия "Трудоустройство подростков в летний период"

Председатель Комиссии


_____/И.М. Аверкиева/
(подпись)

Секретарь Комиссии


_____/Г.В. Чукаева/
(подпись)